

## '94 行政事務監査 措置結果

### □ 監査實施 總括

(단위:건)

구 분	건 수	비 고
계	105	당초 104, 추가 1
본 청 읍 면	100 5	

### □ 是正 및 處理 要求事項

(단위:건)

구 분	건 수	비 고
계	63	
본 청 읍 면	49 14	

### □ 措置結果別 分類

(단위:건)

구 분	조 치 내 용					비 고
	계	해 결	반 영	추진중	불 가	
계	63	2	27	32	2	
본 청 읍 면	49 14	2 -	20 7	26 6	1 1	

## □ 内譯別 措置結果

연번	제 목	추진사항	처리부서
1	군정 주요시책 심사분석 철저	반 영	기 획 실
2	소송패소로 인한 손해배상금 지출시 관계공무원 책임방안 강구	"	"
3	군정홍보 재검토	추진중	문화공보실
4	국민관광지 설계용역비 손실 및 입장료 징수 지연대책	"	"
5	군립합창단 운영 개선방안 강구	"	"
6	양주별산대놀이 전수회관 보수대책 강구	"	"
7	반상회 운영 활성화 방안 강구	반 영	내 무 과
8	민원1회 방문처리제 활성화 및 부조리 요인 근절 대책	"	"
9	실질적인 공무원 연수대회 실시	추진중	"
10	해외연수 확대 실시	반 영	"
11	덕정·고암 택지개발지구 추진대책	추진중	"
12	새마을 소규모 사업 공사규모 및 사업비 책정 부적정	반 영	사회진흥과
13	새마을단체 지원금 확대 및 활성화 방안 강구	불 가	"
14	자연발생유원지 폐기물 수수료 징수대책	추진중	"
15	지방세 체납액 징수대책 강구	"	재 무 과

연번	제 목	추진사항	처리부서
16	소규모 공(군)유지 불하계획 수립	추진중	재 무 과
17	공설묘지 관리실태 부실 및 사용료 현실화 방안 대책	"	사 회 과
18	쓰레기 종합처리장 설치 추진	"	환경보호과
19	일반폐기물 관리구역외 쓰레기 처리와 폐자원 대책수립	반 영	"
20	음식물 쓰레기 대책 추진	추진중	"
21	쓰레기 종량제 적극 추진	"	"
22	폐기물 수수료(채납액) 징수대책 강구	"	"
23	하천 자율정화 활동 활성화 방안 강구	반 영	"
24	폐수배출업소 지도·단속 철저	"	"
25	실질적인 노인혜택 방안 강구	"	가정복지과
26	공해유발업소와 노인정 결연사업 지향	"	"
27	부녀대학 및 부녀회 교육시 쓰레기, 가스, 소화기등 교육	"	"
28	농산물 판로개척 활성화 대책	추진중	산 업 과
29	농지전용허가 처리 철저	"	"
30	소규모 양축농가 지원방안 강구	반 영	축 산 과
31	축산폐수 처리방안 강구	"	"

연번	제 목	추진사항	처리부서
32	무허가 공장 근절대책	반 영	지역경제과
33	택시부당요금 근절방안 강구	추진중	"
34	공영주차장 운영실태 개선	"	"
35	불법주정차 단속 강화	반 영	"
36	임도시설지 사후관리 철저	해 결	산 립 과
37	각종 공사계획 수립 철저히 이월사업 방지대책 강구	반 영	건 설 과
38	용도변경계획 조속추진	추진중	도 시 과
39	설계용역비등의 낭비사례 지양	해 결	"
40	광역상수도 사업 추진철저	추진중	"
41	상수도 사용료 체납액 일소	"	"
42	개발제한구역내 불법행위 사전 지도 대책 강구	반 영	"
43	차집관로 공사시 하천 기본계획선 일치 추진	추진중	"
44	농촌 불량주택 개량사업 확대방안 강구	반 영	주 택 과
45	국민주택 융자금 체납세 일소대책	추진중	"
46	방범비상벨 정비 철저	"	민방위과
47	방역소독 확대방안 강구	반 영	보 건 소

연번	제 목	추진사항	처리부서
48	현장위주 농민교육 실시	추진중	농촌지도소
49	경쟁력 있는 작물보급 농가소득 향상 방안 강구	·	·
50	지방세 체납 일소 방안	·	읍·면공통
51	하천부지 점용허가 사후관리철저 및 점용료(체납액) 징수철저	·	·
52	지연된 민원사례 개선	반 영	·
53	허가 및 신고처리시 동시 처리 방안 강구	·	·
54	감사 지적사항 조치철저 및 정확한 자료제출	·	·
55	택정·고암 택지개발에 따른 집단민원 발생 방지	추진중	회 천 읍
56	청담천 상류(만송리) 폐수로 인한 오염대책 강구	·	주 내 면
57	현대 시멘트 싸이로 설치에 따른 민원사항 시정	반 영	은 현 면
58	감악산과 3개 저수지의 자연발생 유원지로 지정 폐기물 수수료 징수방안 강구	추진중	남 면
59	군사협의요청 부동의에 따른 개선방안 강구	반 영	광 적 면
60	기산지역의 체계적인 개발 및 하천오염 방지대책	·	백 석 면
61	국민관광지 교통체증에 따른 대책	·	장 흥 면
62	공유수면 점용허가 반려 대안방안 강구	불 가	·
63	공유수면 점·사용료 및 하천부지 점·사용료 체납일소 방안	추진중	·

## '94 행정사무감사 조치결과

기획실장 윤명섭



제목	군정 주요시책 심사분석 철저	관련부서	기 획 실
시정 및 처리 요구 사항	<p>군정주요시책에 대한 심사분석은 사업입안 단계에서 부터 추진과정 및 공정에 따른 예산배정, 사업의 부실여부, 문제점을 사전에 파악 촉구하므로써 당초예산에 계상된 사업이 하반기로 공기가 넘어가지 않도록 철저한 심사분석으로 부진사업이 없도록 할 것.</p>		
조 치 결 과  △ 계 획 ▽	<p>□ '95 주요업무 심사분석 지침 마련 시행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지침시달 : '95. 2. 20</li> <li>○ 주요내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>— 심층적인 분석을 위해 대상사업 조정 (사업비 1억→ 5억이상 상향)</li> <li>— 주요사업의 문제점 사전 도출 : 현장확인후 심사분석</li> <li>— 잘된 사업의 효율성 분석과급 : 숨겨진 노력, 숙련도, 제도개선등</li> <li>— 심사분석결과 군정반영 : 공무원 근무성적 및 성과급제 실시자료</li> </ul> </li> </ul> <p>□ 주요업무 심사분석 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 기 : 분기 1회 (3월말, 6월말, 9월말, 12월말)</li> <li>○ 주요업무 : 53건 (시책사업 21, 건설사업 32)</li> <li>○ 심사방법 : 자체심사 (실과소별 현지확인후) 기관장 분석 (부진사업 및 우수사업)</li> </ul>		
문 제 점		대          책	

## '94 행정사무감사 조치결과

기획실장 윤명섭



제목	소송결과 패소로 인한 손해배상금 지출시 관계 공무원 책임방안 강구	관련부서	기 획 실
시정 및 처리 요구 사항	군을 상대로 한 민사소송 손해배상청구 소송에 패소하여 군비를 지출시는 세밀한 패소원인 분석으로 관계 공무원의 책임을 지는 대안을 강구하기 바람.		
조 치 결 과  △ 계 획 ▽	군을 상대로 한 민사소송 손해배상청구 소송에 패소하여 군비로 손해배상금 지급시는 패소원인을 세밀히 분석하여 공무원에게 고의 또는 중대한 과실이 있다고 판명될 때에는 국가배상법 제2조 제2항(공무원의 고의 또는 중대한 과실이 있는 때에는 국가 또는 지방자치단체는 그 공무원에게 구상할 수 있다) 및 경기도 소송사무 처리 지침(패소원인을 규명하여 원처분시 중대한 하자를 발생케한 행위자에 대하여는 징계처분 또는 구상권 행사) 규정에 의거 관계 공무원에게 강력한 구상권 행사로 손해배상금 전액 변상조치와 징계규정에 의한 신분조치 병행		
문 제 점		대   책	

## '94 행정사무감사 조치결과

문화공보실장 심재록



제 목	군 정 홍 보	관련부서	문화공보실
시 정 및 처 리 요 사 구 항	○ 군정에 관한 홍보가 양주군소식(VTR)과 월간양주, 홍보용 월력등으로 는 홍보가 미흡하니 재검토하고, 마을 앰프등을 이용한 다양한 대책 을 세워 시행하기 바람		
조 치 결 과  (계 획)	<p>【 현황 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홍보용 VTR 제작 : 월 1회 양주군소식 VTR제작</li> <li>- 제작금액: 년20,000천원</li> <li>- 제작기간: 95. 1 - 95. 12(년 12회)</li> <li>- 기타 간행물 : 월력등 정기간행물 및 비정기 수시간행물</li> </ul> <p>【 조치결과 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재의 간행물 제작은 년1회 부정기적으로 제작되는 군정홍보와 년 초에 제작되는 군정월력, 양주군보등 극히 제한적으로만 발행되고 있어 한정된 간행물로는 충분한 군정홍보에 어려움이 있음</li> <li>- 따라서 부족한 홍보내용을 보충하기 위해 VTR 제작으로 홍보하고 있음</li> <li>- 홍보내용을 사안에 따라 마을앰프를 통하여 홍보하고 있으나 미흡한 상태로, 향후 내무과와 협조하여 마을 앰프 홍보를 활성화 하고</li> <li>- 일기보다는 눈으로 즐기는 주민들의 습성을 간과하여 향후에는 간행물 발간보다는 VTR을 이용한 홍보를 활성화 하겠음</li> </ul> <p>※ 94. 11월 VTR 시청률조사 결과 : 85 %</p>		
문 제 점	- 충분한 홍보물을 제작치 못하여 간행물 배부가 리장, 지도자 및 지역유지에게만 배부되고 있어 홍보효과의 극대화를 꾀할 수 없음	대 책	- 각종 홍보등은 모든 주민에게 필요한 만큼, 충분한 홍보물을 제작하여 주민 저변층에 대한 홍보가 필요함



추진사항	<p>【 추진 현황 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 향후 발행되는 간행물은 종이의 질에 관계없이 충실한 내용물이 되도록 하고</li> <li>- 내무과와 협조하여 마을애프를 이용한 홍보를 활성화 하고</li> <li>- 간행물 배부는 되도록 지양하고 VTR을 이용한 홍보로 주민저변층의 홍보에 치중하겠음</li> </ul>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="229 813 434 871">처리 결과</td><td data-bbox="434 813 1279 871">해결, 반영, (추진중), 불가</td></tr> </table>	처리 결과	해결, 반영, (추진중), 불가
처리 결과	해결, 반영, (추진중), 불가		
문제점 대책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보물 배부시 전주민에게 전달되지 않는 경우가 있으며, 일부주민들은 홍보물을 도의시 하는 경우가 있음</li> <li>○ 양주군 소식(VTR) 배부시 즉시 방영하여 각종 안내 및 정보가 적기에 홍보 될 수 있도록 하고, 간행물 또한 배부즉시 주민들이 받아볼 수 있도록 홍보하겠음</li> </ul>		



추진사항	<p>○ 입장료징수대책</p> <p>【 현 황 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 징수구간: 장흥면 일영리(교외선 철교) - 장흥면 석현리(예미골앞)</li> <li>- 징수구역: 자연발생유원지 및 국민관광지</li> <li>- 징수항목: 폐기물수집 수수료</li> <li>- 징수금액: 대인 500원 소인 300원</li> </ul> <p>【 추진 사항 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 징수계획(안) 수립: 94. 12. 27</li> <li>- 조례개정요구: 95. 1. 4</li> </ul>
	<p>처리 결과</p> <p>해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가</p>
문제점 · 대책	<p>○ 폐기물 수집수수료는 폐기물 관리법에 의한 "양주군일반폐기물 배출 방법 및 수수료등의 부과징수에 관한조례"에 의거 징수하여야하나 '95. 1. 1일부터 시행되는 쓰레기종량제에 따라 쓰레기봉투를 판매 토틈 규정되어 현금 징수불가</p> <p>○ "양주군일반폐기물배출방법 및 수수료등의 부과징수에 관한조례"에 현금징수 가능조항 신설</p>



추진사항	-. 군립합창단 활성화계획 수립                      95. 2. 8 -. 군립합창단원 모집공고                              95. 2. 13 - 3. 31 ○ 홍보실적 <table border="0"> <tr> <td rowspan="3">[</td> <td>유선방송</td> <td>20회</td> </tr> <tr> <td>반상회보</td> <td>1회</td> </tr> <tr> <td>신문보도</td> <td>1회</td> </tr> </table>				[	유선방송	20회	반상회보	1회	신문보도	1회
	[	유선방송	20회								
반상회보		1회									
신문보도		1회									
처리 결과	해결,	반영,	추진중,	불가							
문제점 · 대책											

## '94 행정사무감사 조치결과

문화공보실장 심 재



제 목	양주별산대놀이전수회관 노후시설보수대책		관련부서	문화공보실
시 정 및 처 리 요 사 구 항	무형문화재 제2호인 양주별산대놀이 전수회관 노후시설에 대한 보수대책을 강구 할것			
조 치 결 과  (계획)	<p>【 시설보수계획현황 】</p> <p>○ 보수내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지붕 기와보수(한식) 100평</li> <li>- 내부(벽체, 바닥, 천정, 전기등) 보수 1식</li> <li>- 관리사 증축 20평</li> <li>- 화장실 증개축 1동 ('95시행)</li> </ul> <p>○ 소요사업비 270,000천원('95확보 100,000 포함)</p> <p>【 추진 계획 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- '95 화장실 설치 : 1동 100,000천원 (문화마을조성사업 병행)</li> <li>- '96 국,도비보조건의요청(94. 12. 27): 170,000천원</li> </ul>			
문 제 점	○ 시설 노후로 인하여 조속히 시설보수가 이루어져야 하나 사업비 미 확보로 금년도 시행곤란	대    책	○ 소요사업비에 대하여 군비만으로 투자가 곤란하므로 '95 1회추경에 예산반영 방안 강구	

추 진 사 항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- '96년도 문화재관리 국,도비보조대상사업 제출 '94. 12. 27</li> <li>- '95 문화마을 조성사업 사업비 확정 (화장실 1동)'95. 1. 1</li> <li>- 화장실 설치 설계용역 발주의뢰 '95. 3. 4</li> </ul>
문 제 점 · 대 책	<div>처리 결과</div> <div>해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가</div>

## '94 행정사무감사 조치결과

내무과장



제 목	반사회 운영의 활성화	관련부서	내무과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	○ 반사회 운영실적이 부진하니 활성화할수 있는 방안을 강구 시행하기 바람.		
조 치 결 과 ^ 계 획 V	○ 효율적이고 내실있는 반사회운영을위한 출장복명제 확행 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 양주군 실과소 담당읍면 규정에의한 부락담당공무원이 반사회개최시 담당마을에 참석하여 복명서 제출 → 실질적인 운영</li> </ul> ○ 각실과소 및 읍면에서는 반사회 개최결과 보고(건의사항등) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중앙단위의 획일적 개최에서 자율적인 운영도모             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 반사회가 시책홍보의 계기가아닌 주민화합의장을 만드는 계기로 활용 ( 생활정보 교환, 주민불편사항 토의등)</li> <li>• 시책관련자료 과다에따른 주민의 읽을거리 부족요인을 제거 실용성있는 회보제작. : 지역소식 및 생활정보 게재 확대</li> </ul> </li> <li>• 반사회 건의사항의 신속한 해결로 주민에게 도움을주는 반사회육성.</li> </ul>		
문 제 점	없 음	대 책	없 음



추 진 상 황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

내무과장 (인)

제 목	민원1회방문처리제 활성화 및 부조리요인 근절대책	관련부서	내무과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	○ 인허가 민원처리와 관련하여 아직도 민원1회 방문처리제 성과가 미흡하다는 여론과 일부공무원의 불친절,업무미숙등으로 민원이 지연처리 되는가하면 부조리요인이 아직도 있어 이를 근절하고 개선할수있는 종합대책을 시행하기 바람.		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	○ 민원1회방문 상담창구 내실운영 : 전담공무원 배치 (3명) ○ 전담부서의 민원처리과정 추적관리 :주관부서 및 처리담당자 지정 • 주관부서의 민원처리 실태에 대한 지도점검확행 및 • 감사부서와 연계한 민원현장점검제 실시로 부조리요인 사전차단 ○ 민원실무종합심의회 및 민원조정위원회 운영 : 신속한 민원처리유도 • 실무종합심의회운영 정례화 : 매주월,수,금요일 오전 08:50 • 민원조정위원회 운영 : 실무종합심의회결과 불가,반려대상민원 (화,목,토요일) ○ 민원가.부 사전고지제 확행 : 민원처리의 예측성제고 • 민원처리사항 우편통보제 실시 : 민원에대한 궁금증 해소 ○ 민원서류 접수자에대한 우편설문조사 실시 : 개선 및 보완대책 강구 (수시)		
문  제  점	없 음	대   책	없 음

추 진 상 황	“ 지속적으로 추진중 ”			
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

내무과장



제 목	실질적인 공무원연수대회 실시	관련부서	내 무 과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	매년 실시하는 한마음연수대회가 실질적인 성과와 소양을 높일 수 있는 방안을 강구하기 바람.		
조 치 결 과 ^ 계 획 ✓	<p>○ 기존의 전직원을 대상으로한 연수대회개최 방법에서 탈피하여</p> <p>○ 업무성격, 근무여건등이 유사한 직원들을 그룹별로 편성하여 공동의 과제를 부여하여 이에 대한 문제점토론 및 개선방안을 도출해냄으로서 지방행정의 보다 발전적인 방안을 제시함과 아울러 일정기간을 함께 생각하고 호흡함으로서 일체감을 조성.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●추진시기 : 년중 적의선정</li> <li>●연수인원 : 1그룹당 15명(1기당 4그룹)</li> <li>●그룹편성방법 : 업무성격, 근무여건등이 유사한 분야의 우수인력</li> <li>●연수기관 : 관내연수시설이용</li> <li>●연수기간 : 1박 2일</li> <li>●운영방법               <ul style="list-style-type: none"> <li>· 팀장을 지명 입교전 과제부여</li> <li>· 부여과제에 대한 토론 및 결론 도출</li> <li>· 간부공무원과의 토론회(보고회) 개최로 문제점도출 및 수정</li> <li>· 퇴교후 연구결과 제출</li> <li>· 행정예의 반영</li> <li>· 기타 화합할 수 있고, 업무능력을 향상시킬 수 있는 프로그램운영 (전문강사 초빙 강연, 극기훈련등)</li> </ul> </li> </ul>		
문 제 점	없 음	대  책	없 음

추 진 상 황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

내무과장



제 목	공무원 사기양양 추진	관련부서	내무과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	○ 공무원의 사기양양을 위해서 해외연수 확대 실시.		
조 치 결 과 △ 계 획 √	○ 95년 지방공무원 해외연수 계획 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 연수시기 : 95년 2월 - 11월</li> <li>• 연수계획인원 : 11 명</li> <li>• 연수대상국 : 미주지역, 유럽지역, 동남아지역</li> <li>• 연수분야 : 민원, 세무, 사회복지, 환경위생, 지방자치, 농업, 토목, 건축분야</li> </ul>		
문 제 점	없 음	대  책	없 음

추 진 상 황	○ 그간의 추진실적  - 연수인원 : 2명  - 연수분야 : 민원분야  - 연수지역 : 동남아지역  - 일 시 : 95. 2. 20 - 28 (1명)  95. 3. 10 - 18 (1명)			
	처리결과	해결,	반영,	추진중    불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

내무과장



제 목	덕정 · 고암택지개발지구 추진	관련부서	내무과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	○ 덕정, 고암택지개발 지구에 집단민원이 예상되니 주민의 입장에서 모든것이 추진되도록 하기바람.		
조 치 결 과 ^ 계 획 v	○ 택지개발계획 승인완료시 ○ 주민이 원하는 이주대책 및 보상비에대한 대책을 시행청인 대한주택공사와 최대한 협의추진. ○ 개발계획에대한 성실한 설명을 통하여 택지개발계획의 필요성을 해당지역 주민들이 이해되도록 행정력 집중.		
문 제 점	○ 택지개발 예정지구의 부동산투기를 조장할 우려 ○ 지역내 주민들이 원만한 이주대책 요구 및 해당지역 주민의 사전협의 없이 지정 고시하였다는 이유로 집단 민원이 예상.	대 책	○ 개발예정지구내 무허가 위법행위 단속지시. ○ 이주대책 및 보상비에 대하여 주택공사와협의 원활한 보상이 되도록 대책 강구.



추진 상 황	<p>○ 94. 4. 26 : 덕정지구 택지개발예정지구 지정을위한 검토의결조치(건설부장관→군수)</p> <p>○ 94. 6. 16 : 덕정지구 택지개발예정지구 검토의견제출(군수 → 건설부장관)</p> <p>○ 94. 10. 5 : 덕정택지개발예정지구 지정통보(건설부장관)</p> <p>- 건설부고시 제 1994-373호</p> <p>○ 94. 10.12 : 덕정택지개발예정지구 지정에따른 공람공고</p> <p>○ 94. 10.13 : 택지개발예정지구 무허가위법행위 단속지시(도지사)</p> <p>○ 94. 10.21 : 택지개발 수습대책위원회 구성(서중석외 103명)</p> <p>○ 94. 11.15 : 택지개발예정지구내 주민대책회의 (54명)</p> <p>- 택지개발 반대 탄원서 제출결의</p> <p>- 주민설명회 개최 (부군수,주택공사조사과장)</p> <p>○ 94. 12.30 : 택지개발예정지구 철회탄원서 제출(양주군)</p> <p>○ 95. 1. 16 : 택지개발대책위원회(회천농협 60명)</p> <p>○ 95. 2. 10 - 11 : 택지개발에따른 설명(부군수, 도시과장)</p> <p>- 추진위원장 정 만기 외 11인</p> <p>○ 95. 2. 15 : 택지개발 예정지구 주민 군수면담(회천읍사무소)</p>				
	처리결과	해결,	반영,	<u>추진중</u> ,	불가
문 제 점 · 대 책	<p><input type="checkbox"/> 향후추진계획</p> <p>○ 95년10월 택지개발계획승인예정(주택공사 → 건설교통부장관)</p> <p>· 개발계획을수립 관할기관과협의</p> <p>○ 96년1월 보상협의(주택공사)</p> <p>○ 96년5월 실시계획 승인예정(주택공사 → 건설교통부)</p> <p>○ 96년6월이후 공사착공예정.</p> <p><input type="checkbox"/> 향 후 계 획</p> <p>○ 개발계획 승인완료후 이주대책 및 보상비에대하여 주택공사와 협의하여 원활한 보상이 되도록 대책강구.</p>				

## '94행정사무감사 조치결과

사회진흥과장 송 중 섭



제 목	새마을 소규모사업의 공사규모 및 사업비 책정부적정		관 련 부 서	사회진흥과
시정 및 처리 요구 사항	새마을 사업으로 추진하는 소규모 사업의 시행에 있어 공사를 예산금액에 맞추어 과다설계 또는 예산부족으로 당초 목적인 사업을 할수 없을 정도로 공사규모를 축소하는 사례가 없도록 할것			
조 치 결 과  △ 계 획 ▽	<p>현재 추진중인 소규모 사업의 경우 가급적 사업물량에 맞춰 설계하고 있으며 잔여사업구간이 발생할 경우 남은 사업비를 조정하여 사업마무리 할수있도록 하고 있으며,</p> <p>'94년도 시행한 사업의 경우 잔여사업장에 대해 추가사업 실시하여 주민생활 불편을 최소화 하도록 노력하고 있음</p>			
문 제 점	사업량에 맞는 사업비 산출이 어려워 잔여사업장 발생 또는 예산잔액 과다발생	대 책	정확한 사업량의 조사와 소요사업비의 산출이 요구됨.	

추진 상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>※ 현재 설계중인 사업에 대해 가급적 잔여사업장이 발생치 않도록 최선을 다하고 있음.</p>				
처리결과		해결,	반영,	추진중,	불가
문제점 · 대책					

# ‘94행정사무감사 조치결과

사회진흥과장 송 종 섭



제 목	새마을단체 지원금 확대 및 활성화방안 강구		관 련 부 서	사회진흥과
시정 및 처리 요구 사항	새마을 단체에 지원된 52백만원이 새마을 지회와 읍·면협의회 운영비로 지급되었으나 그 활동 내역을 보면 실적이 저조하니 향후 지원을 확대하여 서라도 실질적으로 활성화 될수있는 방안을 강구할 것.			
조 치 결 과  ^ 계 획 v	○ '95년도에는 민간단체 지원금이 50%삭감되어 26,200천원이 지급되며 '96년도에는 완전히 보조금이 삭감될 예정임			
문 제 점	새마을 단체의 지금까지 정부의 100% 보조금으로 인하여 자생력이 부족하고 예전에 비해 침체되어있는 상태임.	대 책	새마을 운동의 지속추진 및 조직의 활성화를 위해서 단체의 자생력 제고 방향으로 공공 시설물의 운영위탁등을 지원해 주었으면 합니다.	

추 진 상 황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">불가</span>
문 제 점 · 대 책				

# ‘94행정사무감사 조치결과

사회진흥과장 송 종 섭



제 목	자연발생유원지 폐기물수수료 징수대책	관 련 부 서	사회진흥과
시정 및 처리 요구 사항	<p>관내자연발생유원지 폐기물 수수료 징수가 계속지연되는것은 관계부서의 업무소홀로 인한것으로 빠른 시일내에 징수할수 있도록 할것.</p>		
조 치  결 과  △ 계 획 ▽	<p>유원지 폐기물 수수료 징수는 양주군 폐기물수집 수수료 요율표에 의하여 징수토록 규정하고 있어 현재 동수수료규정 개정이 선행된후 관계부서인 환경보호과와 협의후 징수할 예정임.</p>		
문 제 점	유원지의 쓰레기라 할지라도 공공용 쓰레기수거용 봉투에 넣어 처리해야 하므로 상인들의 협조나 우리군의 예산에 반영하여야 할문제가 있음.	대 책	양주군폐기물수수료등 징수조례시행 규칙중 요율 규정이 개정되어야 함.

추진 상황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문제 제점 · 대책				

## '94 행정사무감사 조치결과

재무실과소장 이종호 (인)

제목	지방세 체납액 징수 대책 강구	관련부서	세 정 계
시정 및 처리 요구 사항	0. 각종 세금 체납액이 날로 증가하고 있고 대부분 고액 체납자를 보면 납부 가능한 사람들인바 채권 확보 및 강력한 조치로 완납되도록 대책을 강구할 것		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0. 지방세 체납액 일제 정리 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 계획수립일자 : 95.2.7.</li> <li>· 추진기간 : 년중             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중점추진 기간 : 95.2.8 - 95.2.28.</li> </ul> </li> <li>· 추진 계획             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 군·읍·면 전직원 개인별 징수 담당제 실시</li> <li>- 간부급공무원 고액체납자 전담제 실시</li> </ul> </li> <li>· 추진 방법             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 담당 책임 체납자에 대하여 직접 현지 방문 독려</li> <li>- 1일 1건이상 전화 납부 독려</li> </ul> </li> </ul>		
문 제 점	0. 공무원 현금 취급 금지로 인하여 현장 징수를 할수없어 납부 약속 만으로 징수가 어려움	대 책	0. 납부 의사가 있는 체납자는 즉시 고지서를 재 발행하여 직접 교부 하면서 납부 토록 독려



추진상황	<p>0. 군.읍.면 전직원 개인별 징수 담당제 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. 총 체납액 건수및 체납액 : 1,509건 1,290,684천원</li> <li>. 참여 공무원수    계 : 394 명</li> <li>                          군 : 278 명</li> <li>                          읍.면 : 116명</li> </ul> <p>0. 간부급 공무원 고액 체납자 전담제 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. 100만원이상 고액 체납자를 간부급 공무원으로 하여금 5건이상씩 전담토록 하여 추적조사 방문 독려 실시</li> <li>. 관외 체납자에 대하여는 전화 독려실시하고 가능한 한 직접 방문 독려</li> </ul> <p>0.고질 고액 체납자 공매 처분 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. 체납자에 대하여 채권 압류는 물론 성업공사에 의뢰 공매 처분 실시</li> </ul> <p>0.95, 2,28.까지 징수 실적</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. 389 건 , 131,155 천원</li> </ul>
처리결과	<div> <div>해결,</div> <div>반영,</div> <div>추진중,</div> <div>불가</div> </div>
문제점 대책	

## '94 행정사무감사 조치결과

제무 실과소장 이 중 호 (인)

제 목	소규모 공(군)유지 불하계획 수립	관련부서	세외수입계
시정 및 처리 요구 사항	관내 소규모공(군)유지 점유자에 대한 실태를 정확히 파악.조사하여 기점유 하고 있는 주민들에게 불하 매각하는 계획을 자체 수립 시행하는 방안 강구		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0.매각시기 : 95년 상반기중 0.매각필지및 면적 : 26필지 9,471M <sup>2</sup> (총공유재산 418필지 2,098,187M <sup>2</sup> ) 0.매각수입예정액 : 974,179천원 0.매각기준 : -기존주택소재 공유지 -400M <sup>2</sup> 이하 소규모농지 -관외재산및 관리 어려운 토지 0.매각대금 조치계획 : -문예회관 건립 부족예산 충당 -집단화를 위한 대체공유지매입		
문 제 점		대  책	

추진상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>-94.12월      공유재산관리 계획 의회 승인</p> <p>-95.2.27      공유재산 대상지 현황측량 완료</p> <p>-95.3.15-3.18    매각타당성여부 현지 조사</p>
	<p>처리결과      해결,      반영,      <u>추진중</u>      불가</p>
문제점 대책	

# '94 행정사무감사조치결과

실과소장 이 해 주 (인)

제목	공설묘지 묘적부정리등 관리실태 부실및 사용료 부적정	관련부서	사 회 과
시정 및 처리 요구 사항	<p>0 관내 공설묘지 32개소에 대한 묘적부 및 묘지사용 면적이 동일치 않는등 관리실태가 부실하고 사용료 금액이 현실과 부합되지 않으므로 관계 조례 개정 및 관리지침등을 만들어 획기적인 개선.대책을 강구할 것.</p>		
조 치 결 과 (계획)	<p>0 공설묘지 일제 정비토록 읍면에 시달</p> <p>0 분묘(공동묘지)일제신고 안내공고 (양주공고 제95-648호)</p> <p>0 양주군 공설묘지 설치및 운영조례 개정(안)을 입법예고</p> <p>0 동 조례(안) 임시의회 상정의회</p>		
문 제 점		대  책	

추진상황

항

0 95. 1. 10 읍면에 공설묘지 일제정비 시달

0 95. 3. 2 분묘(공동묘지)일제신고 안내공고 (양주공고 제95-648호)

0 95. 1. 16 양주군 공설묘지 설치 및 운영조례 개정 조례 (안) 입법예고  
(기 간 : 95. 1. 16 - 95. 2. 6)

0 동 조례(안) 임시의회 상정의뢰

0 공설(공동)묘지 사용료 및 관리료 인상

(단위 : 원)

구 분	기준면적	기 본 금 액			9.9 이상 초과사용료	관외거주자 가산금액
		계	사용료	관리료		
현 행	9.9	10,000	3,600	6,400	3.3 당1,200	50%
개 정	9.9	35,000	26,000	9,000	3.3 10,000	50%
인상률		350%	722%	140%	833%	-

처리결과

해결, 반영, 추진중, 불가

문제점·대책

0 예산및 전담으로 맡을 인력이 부족하여 추진하는데 어려움이 도출  
될 것으로 판단됨.

## '94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최 명 섭



제 목                      쓰레기 종합처리장 설치                      관련부서                      청 소 계

시정  
및  
처리  
요구  
사항

○ 관내 쓰레기 종합처리장이 부족하니 빠른 시일내에 적지를 선정 주민공청회 등을 통해 확보토록하여 쓰레기 처리에 완벽을 기할 것

조  
치  
결  
과  
계  
획

○ '95 상반기중 부지선정 완료  
○ '95 하반기중 부지매입 및 설치공사 착공  
○ '95 - '96 년차사업추진  
  . 소각시설 : 50톤/일  
  . 매립시설 확충  
  . 소요예산 6,750백만원 (952,000확보)  
  . 설치예정면적 : 15,000평규모

문 제 점	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 혐오시설로서 지역주민 반발격심</li> <li>· 입지선정과 관련법규 제약조건 유발</li> <li>· 공공용지로는 적지부 하여 개인소유 토지구입지난(매입가 격차)</li> </ul>	대 책	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 입지확정 사업추진</li> <li>· 소요사업비 확보 (국도비)</li> <li>· 주민이해와 설득 입지선정</li> </ul>
-------------	---	--------	--

추진상황	<p>○ 설치장소 지정</p> <p>· 위치 : 양주군 은현면 도하리 534번지의 8필지</p> <p>· 매입면적 : 47,771 ㎡</p> <p>· 매입가격 : 감정원 의뢰 매입감정가 결정</p> <p>· 매입방법 : 감정결정금액을 목표로 소유자 개별접촉 매입중</p>
	<p>처리결과      해 결 ,   반 영 ,   <u>추진중</u> ,   불 가</p>
문제점·대책	





추 진 상 황	<p>○ '94. 재 활용수집처리 상황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 수집량 : 2,492톤</li> <li>· 참여단체수 : 5개 단체</li> <li>· 판매대금 : 185,000천원</li> </ul>		
문 제 점 · 대 책	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="254 1000 468 1089">처리결과</td><td data-bbox="468 1000 1296 1089">해 결 , 반 영 , 추진증 , 불 가</td></tr> </table>	처리결과	해 결 , 반 영 , 추진증 , 불 가
처리결과	해 결 , 반 영 , 추진증 , 불 가		

## !94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최명섭



제 목	음식물 쓰레기 대책	관련부서	청 소 계
시정 및 처리 요구 사항	○ 음식물 쓰레기 줄이기 실적이 극히 저조하니 대책을 수립 추진할 것		
조 치 결 과 계 획	○ 음식물 쓰레기 퇴비화사업 시범추진 : 읍면당 1개소지정 ○ 소요사업비 추경예산반영 : 퇴비화용기 및 EM발효제 구입 ○ 음식물 쓰레기 퇴비화 전지역 확산(교육·홍보) ○ 대중음식점에서는 음식물 쓰레기 처리대책 의무화방안 검토 ( 조례, 지침 등 제정 )		
문 제 점	. 음식물 퇴비화 용기 또는 시설부지 확보곤란 . 아스콘 또는 콘크리트 포장에 따라 용기 설치 부적정 . 주부들의 관심 결여	대       책	. 축산농가와 결연 사료화 대책 강구 . 시범사업장을 교육장으로 PR전개

추 진 상 황	<p>○ '95.3.8 음식물 쓰레기 대책 과장회의 참석</p> <p>○ '95. 4 시범운영지역 선정</p>
문 제 점 · 대 책	<p>처리결과      해 결 ,   반 영 ,   <u>추진중</u> ,   불 가</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최 명 섭



제 목	쓰레기 종량제	관련부서	청 소 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 쓰레기 종량제 실시가 95년 1월 1일부터 실시되는바, 주민계도가 부족하여 많은 시행착오가 예상되니 현재 추진실태를 보완하여 적극적인 제도가 될수있도록 할것</p>		
조 치 결 과 계 획	<p>○ 여름철을 대비하여 5L 봉투제작 보급</p> <p>○ 5리터 봉투 추가제작</p> <p>· 3월중 관련조례 개정안 군의회 상정</p> <p>· 4,5월 제작 공급 완료</p> <p>○ 불법 무단투기등 집중단속</p> <p>· 월 1회 ( 2- 3일)</p> <p>· 전 행정력 투입</p> <p>○ 대체적으로 종량제 실시에 참여하는 편이나 일부인들은 참여의식이 결여되어 위법행위를 자행하고 있어 관계법에 따라 대대적인 과태료 부과처분</p>		
문 제 점	<p>· 배출자의 분리배출 불이행</p> <p>· 재활용품 분리 보관시설 미설치</p> <p>· 규격봉투 미사용자 속출</p>	대       책	

추 진 상 황	○ '95.3.7 관련조례 개정안 군의회 부의요구			
	○ 위법자 색출 과태료부과 · 건수 : 25건 · 금액 : 2,500 (천원)			
문 제 점 · 대 책	처리결과	해 결 ,	반 영 ,	추진중 ,
	불 가			

## '94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최 명 섭



제 목	폐기물 수수료 징수	관련부서	청 소 계
시정 및 처리 요구 사항	○ 폐기물 수수료 징수 실적이 부진한 원인을 분석하여 체납이 없도록 하고 미납액에 대한 회수대책을 강구하기 바람		
조 치 결 과 계 획	○ 과년도 체납액 원인분석 ( '95년 4월 ) ○ 5년이상 경과한 체납액, 징수불능액 과감한 결손처분 ○ 지방세법에 준한 체납처분 ○ 지방세 체납액처분과 연계 징수독려		
문 제 점	· 전출자, 소재불능자등이 많음. 징수불능금액이 대다수임.	대 책	· 건별 소액으로 과감한 결손 처분 · 쓰레기 종량제 시행으로 인한 체납 사유 해소

추 진 상 황	○ '95. 3 체납액 원인 분석증		
	처리결과	해 결 , 반 영 , 추진중 ,	불 가
문 제 점 · 대 책			

## '94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최 명 섭



제 목	하천 자율 정화활동 활성화 방안 강구	관련부서	환경관리계
시정 및 처리 요구 사항	○ 하천 수계별 자율정화활동을 전개할 수 있는 방안을 강구할 것		
조 치 결 과  계 획	○ 1사1하천 가꾸기 운동 활성화 . 참여업체 : 44개소 (자율참여 업체) . 중점추진내용 - 담당구간 정화표지판 설치 - 폐비닐, 농약빈병 수거활동 - 하천별 하천정화 캠페인 전개 . 하천정화주간 설정운영 - 시기 : 매월 첫째주 (토요일) - 수계별 참여업체와 공무원 합동으로 캠페인 및 정화활동실시		
문 제 점		대    책	



추 진 상 황			
	처리결과	해 결 , 반 영 , 추진중 ,	불 가
문 제 점 · 대 책			

## '94 행정사무감사 조치결과

환경보호과장 최명섭



제 목	폐수배출업소 지도단속 철저	관련부서	환경지도계																															
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 공해배출업소에 대하여는 강력하고도 철저한 지도단속으로 하천 오염과 공해발생요인을 근절시키고 특히 단속으로 폐쇄 또는 조업정지, 개선명령에도 시정치 않고 가동하는 업소가 없도록하고 악성 폐수배출업소 근절대책을 강구 시행하기 바람.</p>																																	
조 치 결 과 계 획	<p>□ 지속적인 지도단속으로 '94년도 행정처분을 강력히 실시</p> <p>○ 지도단속 내역 ('94)</p> <table border="1"> <tr> <th>단속업소수</th><th colspan="5">위 반 내 역</th></tr> <tr> <td rowspan="2">1,524</td><th>계</th><th>배출허용기준초과</th><th>비정상가동</th><th>무허가</th><th>기타</th></tr> <tr> <td>331</td><td>146</td><td>13</td><td>132</td><td>40</td></tr> </table> <p>○ 행정처분내역</p> <table border="1"> <tr> <th>계</th><th>경고</th><th>개선명령</th><th>조업정지</th><th>사용금지</th><th>허가취소</th><th>폐쇄</th></tr> <tr> <td>331</td><td>40</td><td>100</td><td>58</td><td>6</td><td>1</td><td>126</td></tr> </table> <p>□ 강력한 지도단속 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 환경정화 관리능력에 따른 지도단속 실시</li> <li>- 내고장 하천되살리기 위한 수계별 수질오염 감시기능 강화</li> <li>- 환경오염 신고센터 설치운영</li> <li>- 취약업소 단속</li> </ul>			단속업소수	위 반 내 역					1,524	계	배출허용기준초과	비정상가동	무허가	기타	331	146	13	132	40	계	경고	개선명령	조업정지	사용금지	허가취소	폐쇄	331	40	100	58	6	1	126
단속업소수	위 반 내 역																																	
1,524	계	배출허용기준초과	비정상가동	무허가	기타																													
	331	146	13	132	40																													
계	경고	개선명령	조업정지	사용금지	허가취소	폐쇄																												
331	40	100	58	6	1	126																												
문 제 점	· 영세 공해업소 무허가 배출업소 문제	대    책	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지속적이고 강력한 지도단속으로 공해발생요인근절</li> <li>· 무허가 배출업소 지도단속</li> <li>· 취약업소 및 문제업소 특별관리</li> <li>· 행정처분 불이행업소 단전 등 조치</li> </ul>																															

추 진 상 황				
	처리결과	해 결 ,	반 영 ,	추진중 , 불 가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

가정복지과장 이 병 안



제목	실질적인 노인혜택 강구 방안	관련부서	가정복지과																														
시정 및 처리 요구 사항	노인복지율 위해 경로승차권, 노령수당지급, 노인취업확대, 노인건강진단 외에 실질적인 도움이 될수 있는 방안을 강구하기 바람.																																
조 치 결 과	<p>□ 95년도 지적사항의 지원 현황</p> <p>○ '95 특색사업 불우 저소득층 기초 생활시설 개선 사업비 지급</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 독거노인 : 18명 19,400천원 지급</li> <li>- 기초생활개선 대상 : 도배, 장판교체, 난방시설보수, 화장실보수등.</li> </ul> <p>○ 경로당 운영비 및 난방비 지급 : 87개소</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영비 : 년 개소당 480,000원</li> <li>- 난방비 : 년 개소당 300,000원</li> </ul> <p style="text-align: right;">} 년 총액 : 67,860천원</p>																																
계 획	<p>□ 노인대학 운영</p> <p>○ 노인들의 노후를 보람있고 건전한 여가 시간을 누릴수 있도록 하고자함</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 운영 내용</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>교육과목</th> <th>대 상</th> <th>시간수</th> <th>예산액</th> <th>세 부 내 역</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>700명</td> <td></td> <td>7,200</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1. 노인건강교실</td> <td>400명</td> <td>168시간</td> <td>3,780</td> <td>재료비 6종 1,500,000 강사수당 8개소 = 1,200,000 강사종사자 중식 = 1,080,000</td> </tr> <tr> <td>2. 교양교육</td> <td>100명</td> <td>4시간</td> <td>800</td> <td>강사수당 = 800,000</td> </tr> <tr> <td>3. 의식개혁</td> <td>100명</td> <td>4시간</td> <td>800</td> <td>강사수당 = 800,000</td> </tr> <tr> <td>4. 취미교실</td> <td>100명</td> <td>12시간</td> <td>1,820</td> <td>강사수당 = 1,200,000 재료비 = 620,000</td> </tr> </tbody> </table>			교육과목	대 상	시간수	예산액	세 부 내 역	계	700명		7,200		1. 노인건강교실	400명	168시간	3,780	재료비 6종 1,500,000 강사수당 8개소 = 1,200,000 강사종사자 중식 = 1,080,000	2. 교양교육	100명	4시간	800	강사수당 = 800,000	3. 의식개혁	100명	4시간	800	강사수당 = 800,000	4. 취미교실	100명	12시간	1,820	강사수당 = 1,200,000 재료비 = 620,000
교육과목	대 상	시간수	예산액	세 부 내 역																													
계	700명		7,200																														
1. 노인건강교실	400명	168시간	3,780	재료비 6종 1,500,000 강사수당 8개소 = 1,200,000 강사종사자 중식 = 1,080,000																													
2. 교양교육	100명	4시간	800	강사수당 = 800,000																													
3. 의식개혁	100명	4시간	800	강사수당 = 800,000																													
4. 취미교실	100명	12시간	1,820	강사수당 = 1,200,000 재료비 = 620,000																													

## □ 노인여가시설(경로당) 지원

## ○ 현황

근로능력의 상실, 소득수준의 향상, 각종노인성 질환, 가족제도의 변화등으로 여가시간이 점차 증가하는 실정으로 농촌의 특성상 농번기에는 바쁜관계로 상시 개정하는 경로당은 35인이상 회원이 있는 47개소로 늘어나는 대부분의 여가시간을 무료하게 소비

## ○ 지원방안

- 건전하고 건강한 여가시간 제공 (모범경로당에 우선지원)

. 여건을 갖춘 경로당에 게이트볼 장비 지원

장비구입 : 스틱 60,000원 × 7개(1조) × 10개소 = 4,200,000원  
           볼 60,000원 × 7개(1조) × 10개소 = 4,200,000원

계 = 8,400,000원

. 배드멘턴 장비 구입: 랙켓 : 30,000원 × 2조 × 10개소 = 600,000원

          깃털 : 500원 × 10개 × 10개소 = 50,000원

계 = 650,000원

. 노인건강보조기구 지원 : 안마기, 찜질기

장비구입 : 안마기(전기식) 50,000원 × 10개소 = 500,000원  
           찜질기(전기식) 35,000원 × 10개소 = 350,000원

계 = 535,000원

합 계 = 9,585,000원

문 제 점	예산미 확보	대 책	95년도 추경에 반영 요구
-------------	--------	--------	----------------

추 진 상 황	※ 가능한 일자별로 기록		
	처리결과	해결, 반영, 추진중, 불가	
문 제 점 · 대 책			

# '94 행정사무감사 조치 결과

(第36回 - 附錄)110

가정복지과장 이 병 인 (인)

제 목	공해유발업소와 노인정 결연 사업 지향		관련부서	가정복지과																
시정 및 처리 요구 사항	노인정과 기업체간 자매결연시 공해유발업소와는 가급적 결연을 지향하는 방안을 강구하기 바람.																			
조 치 결 과	○ '94년도 경로당과 결연 사업체 현황 <table border="1"> <tr> <td>계</td> <td>섬유</td> <td>피혁</td> <td>식품</td> <td>농업</td> <td>상업</td> <td>건축업</td> <td>기 타</td> </tr> <tr> <td>81</td> <td>21</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>38</td> </tr> </table> <p>'94년도 관내 경로당과 결연한 업체는 81개업체로서 이중 염색, 피혁가공, 섬유가공등 공해유발업소가 31개업체로 38%에 해당하며, 우리군의 업체 특성상 대형업체와의 결연을 우선하다보니 공해유발업소가 결연에 다수 참여하게 되었으나 향후 기업체간 결연사업에서는 공해유발업소에 대하여 제외하고 그 대신 각공공기관 및 사회단체와의 결연을 추진토록 개선하겠습니다.</p>				계	섬유	피혁	식품	농업	상업	건축업	기 타	81	21	5	5	2	2	8	38
계	섬유	피혁	식품	농업	상업	건축업	기 타													
81	21	5	5	2	2	8	38													
문 제 점		대 책																		

추진상황	※ 가능한 일자별로 기록	
	처리결과	해결, 반영, 추진중, 불가
문제점 대책		



## '94 행정사무감사 조치결과

가정복지과장 이 병 안



제 목	환경보호사업 및 사고대비 교육 실시 방법 강구	관련부서	가정복지과
시정 및 처리 요구 사항	부녀대학 및 부녀회 교육시는 쓰레기 분리수거 및 종량제에 관한것과 각 가정에서 발생하기 쉬운 사고에 대비 가스안전 취급요령 및 소화기 사용방법을 교육할 수 있도록 계획을 세워 시행하기 바람.		
조 치 결 과	<p>○ 조치 결과</p> <p>· 지난 94. 12. 12 - 12. 24까지 9일간 읍. 면 및 주민밀집지역 주부 1,350명을 대상으로 순회하며 쓰레기 분리수거, 종량제 실시에 따른 환경보호교육과 사고에 대비한 가스안전 취급요령 및 소화기 사용법에 대하여 총20회에 걸쳐 교육시킨바 있으며,</p>		
계 획	<p>○ 조치계획</p> <p>금년도 주부대학을 실시함에 있어 환경보호 및 맑은하천 가꾸기에 따른 주부들의 역할에 대하여 교육과목으로 편성 운영하겠으며, 여성단체 한마음수련대회, 주부의 날 행사, 취미교육등 각종 교양교육시 홍보물 배부는 물론, 기회교육으로 운영하겠으며 11-12월에 실시할 순회여성교양 교육시 총20회에 걸쳐 읍. 면의 아파트단지, 빌라, 연립주택등을 순회하여 일반 주부들을 대상으로 쓰레기 분리수거 및 종량제에 대한 집중적인 홍보와 화재예방, 소화기 사용법에 대하여 중점 교육시키겠습.</p> <p>아울러, 읍. 면. 리에서 매월 개최하는 월례회시 교육토록 지시하겠습.</p>		
문 제 점		대 책	

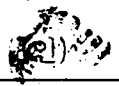
추진상황	<p>※ 95년도 사업계획 수립시 쓰레기 분리수거 및 종량제 실시에 따른 주부들의 역할에 대하여 집중적으로 교육 및 홍보를 실시할 계획이며, 그동안 추진한 사항을 살펴보면,</p> <p>○ 95. 3. 14실시한 여성단체 활성화대회시 쓰레기 분리수거와 "맑은하천가꾸기" 사업에 대한 결의문 채택과 음식물쓰레기 줄이기를 위한 홍보물(거름망, 키친크리너, 시장 바구니)을 제작 배부하였습.</p> <p>○ 각종 읍.면 월례회시 "음식물쓰레기 줄이기", 쓰레기 분리수거등에 대하여 총 42 회 , 715 명을 대상으로 교육시킨바 있음. (내역 별첨)</p>	
	처리결과	해결, <u>반영</u> , 추진중, 불가
문제점 대책	<p>" 없 음 "</p>	

## 부녀회별 월례회의시 교육 내역

단 체 명	개최회수	참석인원	교 육 내 용	비 고
계	42	715		
군 여성단체 협의회	1	200	음식물쓰레기 줄이기에 따른 결의대회	
군 새마을 부녀회	3	21	음식물쓰레기 줄이기교육	
군 적십자부녀봉사회	12	121	쓰레기 종량제 교육	
군 자유총연맹부녀회	3	21	음식물퇴비화 방법 교육	
군 부녀의용소방대	3	81	쓰레기 분리수거방법 및 쓰레기 종량제 교육	
군 미 용 사 회	3	30	쓰레기 종량제 교육	
회 천 읍 부 녀 회	3	33	쓰레기 분리수거방법 및 쓰레기 종량제 교육	
주 내 면 부 녀 회	4	70	음식물퇴비화 방법 교육	
은 현 면 부 녀 회	3	36	쓰레기 종량제 교육	
남 면 부 녀 회	2	24	쓰레기 분리수거방법 및 쓰레기 종량제 교육	
광 적 면 부 녀 회	2	30	음식물퇴비화 방법 교육	
백 석 면 부 녀 회	2	40	쓰레기 분리수거방법 및 쓰레기 종량제 교육	
장 흥 면 부 녀 회	1	8	음식물퇴비화 방법 교육	

## '94 행정사무감사 조치결과

산업과장 현 삼 식



제목	농산물 판로개척 활성화	관련부서	산 업 과
시정 및 처리 요구 사항	<p>관내농민이 생산한 농산물을 중간상인을 거치지 않고 직접 소비자에게 판매하고 보관키 위해 직판장과 집하장 설치를 위해 많은 예산을 보조하였으나 사업 목적에 맞지않게 운영함은 물론이고, 장흥면에서는 관내에서 생산한 것은 한두 개 품목이고 일반상품을 취급하는 슈퍼로 인정될 뿐만아니라, 백석집하장 또한 운영실적이 없으며 남면직판장 특히 광적직판장은 서울 도봉구 수유2동 240에 2억원 자부담 3억 2,000만원 총 5억 2,000만원을 투자 운영중 현재 폐쇄 상태로 있는것은 지원사업비 회수등 유통시설 지원에 대한 운영실태를 일제히 조사하여 개선방안을 수립 대책을 강구하기 바람.</p>		
조 치 결 과  계 획	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 장흥, 광적농협 유통시설 활성화 운영계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자체 활성화 운영계획 수립 추진</li> <li>- 유통시설 활용 기록대장 비치 (일별)</li> <li>- 활용실적 매분기 보고 (농협 → 군)</li> </ul> </li> <li>. 광적농협               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정부지원 보조금 전액 회수</li> </ul> </li> </ul>		
문 제 점		대  책	

추 진 상 황	<ul style="list-style-type: none"> <li>장흥, 광적농협 : 자체 활성화 방안 계획수립 토록 조치 (산업 13131-637 '95. 3. 9)호로</li> <li>광적농협 : 정부지원보조금 회수 조치               <ul style="list-style-type: none"> <li>'94. 8. 31 : 보조금 교부결정 취소 및 지급 반환 명령</li> <li>'95. 1. 6 : 보조금 반환 (1억)</li> <li>'95. 3. 9 : 보조금 반환 납부촉구 (납기일 3. 31일)</li> </ul> </li> </ul>
문 제 점 · 대 책	<div data-bbox="172 1207 1296 1265">처리결과      해결,      반영,      <u>추진중</u>      불가</div>

## '94 행정사무감사 조치결과

산업과장 현 삼 식



제목	농지전용허가 처리 철저	관련부서	산 업 과
시정 및 처리 요구 사항	<p>농지전용허가에 따른 민원처리기간을 넘겨 처리하는 일이 없도록하고 불법 농지전용에 대하여는 단속을 강화하고 기위 농지불법 전용된 사항에 대하여는 현행법 아래서 구제할 수 있는 방안을 모색하기 바람.</p>		
조 치 결 과  계 획	<p>농지전용허기신청서 처리 : 민원서류 접수시 48시간이내 실무종합심의회의 실시 → 심의회의 실시후 10일이내 민원서류처리</p> <p>농지불법전용단속 : 농지부럽단속반 운영 → 요일별 순찰 실시 농지불법단속상황실운영 → 농지관리계 주민신고응원위촉 → 농지관리위원</p> <p>불법전용농지 구제방안 : 관련법규 검토후 적법한 사항에 대하여는 양성화할 계획이며 부적합사항에 대하여는 원상복구 조치</p> <p>※ '95. 3 - 5월 : 양성화 추진가능 여부조사 '95. 6 - 8월 : 양성화 추진조치 '95. 9 - 10월 : 양성화 추진 미조치분 원상복구 조치</p>		
문 제 점	원상복구 조치에 따른 비용 및 인원부족으로 오는 원상복구 미흡	대   책	

추 진 상 황	. 불법전용농지 조치 - '95. 3 - 5월 : 양성화 추진가능 여부 조사		
	처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u>	불가
문 제 점 · 대 책			

## '94 행정사무감사 조치결과

축산과장 홍성기 (인)

제 목	소규모 양축농가 지원 방안		관련부서	축 산 과																		
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 축산단지조성사업의 일환인 전업농 육성지원 대상 규모가 크므로해서 소규모 축산농가는 혜택이 없으므로 이에대한 지원방안을 강구하기 바람</p>																					
조   치   결   과  「 계 획 」	<p>○ '94 지원실적</p> <p>- 사업량 : 142농가</p> <p>- 사업비 : 5,630백만원</p> <table border="0"> <tr> <td>[ 한우경쟁력제고사업</td><td>: 34농가</td><td>1,965백만원</td></tr> <tr> <td>[ 젖소경쟁력제고사업</td><td>: 42농가</td><td>1,642백만원</td></tr> <tr> <td>[ 돼지경쟁력제고사업</td><td>: 13농가</td><td>849백만원</td></tr> <tr> <td>[ 닭 경쟁력제고사업</td><td>: 6농가</td><td>672백만원</td></tr> <tr> <td>[ 기타경쟁력제고사업</td><td>: 1농가</td><td>72백만원</td></tr> <tr> <td>[ 기 계 화 사 업</td><td>: 52농가</td><td>430백만원</td></tr> </table> <p>《 '95 소규모 양축농가 지원 계획 》</p> <p>○ 사 업 비 ----- 223백만원</p> <p>○ 지 원 대 상 : 4개 협업체 18농가</p> <p>- 봉양 협업체 : 4농가 55백만원</p> <p>- 고읍 협업체 : 5농가 67백만원</p> <p>- 가남 협업체 : 5농가 50백만원</p> <p>- 효촌 협업체 : 4농가 51백만원</p> <p>○ 부업 농가에 대하여는 농가가 자율적으로 협업체를 결성하도록 유도하여 사업비를 지원하고 있음</p> <p>○ 영농조합법인을 결성 유도</p> <p>○ 가축 계열화 사업의 참여를 유도하여 농가의 안정적인 소득보장</p>				[ 한우경쟁력제고사업	: 34농가	1,965백만원	[ 젖소경쟁력제고사업	: 42농가	1,642백만원	[ 돼지경쟁력제고사업	: 13농가	849백만원	[ 닭 경쟁력제고사업	: 6농가	672백만원	[ 기타경쟁력제고사업	: 1농가	72백만원	[ 기 계 화 사 업	: 52농가	430백만원
[ 한우경쟁력제고사업	: 34농가	1,965백만원																				
[ 젖소경쟁력제고사업	: 42농가	1,642백만원																				
[ 돼지경쟁력제고사업	: 13농가	849백만원																				
[ 닭 경쟁력제고사업	: 6농가	672백만원																				
[ 기타경쟁력제고사업	: 1농가	72백만원																				
[ 기 계 화 사 업	: 52농가	430백만원																				
문 제 점		대  책																				



추 진 상 황			
	처리결과	해결, 반영	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책			

## '94 행정사무감사 조치결과

축산과장 홍성기 (인)

제목	축산폐수처리 방안	관련부서	축 산 과
시정 및 처리 요구 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축산폐수처리 시설이 미흡하니 완벽한 처리가 될 수 있도록 지도 및 지원책을 강구하기 바람</li> </ul>		
조 치 결 과  「 계 획 」	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ '94 지원실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업량 : 81개소</li> <li>- 사업비 : 507백만원 (용자 260, 자담 247 )                   <ul style="list-style-type: none"> <li>간이정화조시설 51개소</li> <li>정 화 시 설 28개소</li> <li>퇴비처리장비 2개소</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>《'95 축산폐수처리사업 지원 계획》</li> <li>○ 사 업 비 ----- 100개소 1,310,200천원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 축분공동처리시설 : 1개소 268,400천원</li> <li>- 개별농가비료시설 : 3개소 250,000천원</li> <li>- 정화시설설치 : 67개소 670,000천원</li> <li>- 간이정화시설설치 : 29개소 121,000천원</li> </ul> </li> <li>○ 축산단지조성사업을 연차적으로 확대하여 축산분뇨의 공동처리 유도</li> <li>○ 축산폐수처리 시설의 지속적인 지원</li> </ul>		
문 제 점		대  책	

추 진 상 황			
	처리결과	해결, <span>반영</span>	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책			

# ‘94 행정감사 조치결과

지역경제과장 안종현



제 목	무허가 공장근절 대책		관 련 부 서	지역경제과				
시 정 및 처 리 요 구 사 항	<p>관내 무허가공장이 상당수 방치되어있어 각종공해물질을 발생시키고 있는바 이를 근절시키기 위해 일제조사등을 통해 관계법규에 의거 양성화 할수있는 것을 양성화 조치토록 하고 불가한것은 강력히 단속시켜 의법조치할것</p>							
조 치 결 과 △ 계 획 √	<p>0. 관내 무등록 공장 실태조사 실시          - 조사기간: 93.6.15 - 7.25</p> <p>0. 조건부등록 공장및 무등록 공장 추가등록조치(상공자원부고시 93-93호)          - 등록기간: 93.11.1 - 94.5.30          - 추가등록 업체수: 322개 업체</p> <p>0. 관내 무등록 공장에대한 일제단속및 사법처리          - 단속기간: 94.12.24 - 95.2.10          - 단속업체수: 63개업체          - 단속결과         <table> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;">사법처리: 41개 업체(95.2.15)</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;">폐 업 : 7개 업체</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;">규모미만: 8개 업체</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;">기존등록: 7개 업체</td> </tr> </table> </p>				사법처리: 41개 업체(95.2.15)	폐 업 : 7개 업체	규모미만: 8개 업체	기존등록: 7개 업체
사법처리: 41개 업체(95.2.15)								
폐 업 : 7개 업체								
규모미만: 8개 업체								
기존등록: 7개 업체								
문 제 점	<p>0. 수도권에 위치한 지리적여건으로 관내 무등록공장이 계속발생되고있으나 이에 따른 지도 단속인력부족</p>	대          책	<p>0. 무등록 공장에 대하여는 실태조사를 지속적인 지도 단속 실시</p> <p>0. 무등록공장 규제, 지도단속을 위한 소요인력 보강 건의</p>					

추 진 상 황				
	처 리 결 과	해 결	한 영	추 진 중      불 가
문 제 점 . 대 책				

# ‘94 행정사무감사 조치결과

실과소장 안 중



제목	부당 택시요금 근절방안 강구	관련부서	지역경제과
시정 및 처리 요구 사항	<p>0. 관내 택시의 부당요금으로 인하여 주민의 피해는 물론 불안이 고조되고 있는 바 이를 근절할수 있는 방안을 강구 시행</p>		
조 치 결 과  계 획	<p>0. 택시등록현황 : 계 101대 (개인 : 65대, 회사 : 36대)</p> <p>0. 택시의 부당요금 징수행위 근절대책</p> <p>- 우리군에서 택시의 부당요금 징수에 대하여는 지속적으로 단속하여 왔으나 특히 회사택시의 경우에는 사납금제도에 의한 기사들의 수입과 관련하여 근절되지 않고 있으나 노사간의 사납금제의 원만한 타결로 최근에는 부당택시요금 징수행위가 격감하고 있는 상태임</p> <p>0. 평소 개인택시의 경우에는 일부 기사들의 행위에 그치고 있는 실정이나 그간 간담회 또는 교육을 통하여 부당택시요금 징수행위가 계속 줄고 있는 상태임</p>		
문 제 점	<p>0. 일부 승객과 기사간의 요금시비가 대두되어 전체 기사에게 파급 여론화 되고 있음</p>	대          책	<p>0. 간담회 또는 교육을 통하여 택시기사로 하여금 부당택시 요금 징수행위를 근절토록 제도해 나가겠습</p>

추 진 상 황	<input type="checkbox"/> 추진 실적																	
	0. 단속건수																	
	<table border="1"> <tr> <th>구분 건수</th> <th>계</th> <th>미터기미사용</th> <th>부당요금징수</th> <th>승강장정차</th> <th>기 타</th> </tr> <tr> <td></td> <td>87</td> <td>36</td> <td>1</td> <td>28</td> <td>22</td> </tr> </table>	구분 건수	계	미터기미사용	부당요금징수	승강장정차	기 타		87	36	1	28	22					
	구분 건수	계	미터기미사용	부당요금징수	승강장정차	기 타												
	87	36	1	28	22													
0. 처리결과																		
	<table border="1"> <tr> <th>구분 건수</th> <th>계</th> <th>과징금처분</th> <th>자격정지</th> <th>타시군이첩</th> <th>비 고</th> </tr> <tr> <td></td> <td>87</td> <td>12</td> <td>9</td> <td>66</td> <td></td> </tr> </table>	구분 건수	계	과징금처분	자격정지	타시군이첩	비 고		87	12	9	66						
구분 건수	계	과징금처분	자격정지	타시군이첩	비 고													
	87	12	9	66														
	0. 교육실적 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;">           { 회사택시 2회              ↓ 개인택시 2회         </div>																	
	0. 택시의 부당행위에 대한 지속적인 단속을 실시 ('95. 3.31, '95. 4. 7 구리시와 교체단속 실시 예정)																	
	처리결과    해 결, 반 영, <u>추진중</u> , 불 가																	
문 제 점  대 책																		

# '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 안 종 학 (인)

제 목	공영주차장 운영실태 개선 용의			관련부서	지역경제과																																																		
시정 및 처리 요구 사항	0. 공영주차장 운영실태가 본래의 목적인 차량정차가 아닌 다른 용도로 사용하는 사례에 대해 즉시 시정조치 하기 바람																																																						
조 치 결 과	0.현 황 <table><tr><td>읍면</td><td>주차장구분</td><td>주차장명</td><td>위 치</td><td>면적(m<sup>2</sup>)</td><td>면 수</td><td>비 고</td></tr><tr><td>계</td><td></td><td></td><td></td><td>7,440</td><td>346</td><td></td></tr><tr><td>회천</td><td>노외주차장</td><td>덕정노외주차장</td><td>회천읍 덕정리 138-36</td><td>2,370</td><td>50</td><td></td></tr><tr><td>회천</td><td>노외주차장</td><td>덕계천복개주차장</td><td>회천읍 덕계리 441-4</td><td>960</td><td>86</td><td></td></tr><tr><td>광적</td><td>노외주차장</td><td>가남천복개주차장</td><td>광적면 가남리</td><td>1,560</td><td>40</td><td></td></tr><tr><td>회천</td><td>노상주차장</td><td>덕정노상주차장</td><td>회천읍 덕정역앞 도로</td><td>1,350</td><td>90</td><td></td></tr><tr><td>남</td><td>노상주차장</td><td>남면노상주차장</td><td>남면국교 - 남면상고앞</td><td>1,200</td><td>80</td><td></td></tr></table>						읍면	주차장구분	주차장명	위 치	면적(m <sup>2</sup> )	면 수	비 고	계				7,440	346		회천	노외주차장	덕정노외주차장	회천읍 덕정리 138-36	2,370	50		회천	노외주차장	덕계천복개주차장	회천읍 덕계리 441-4	960	86		광적	노외주차장	가남천복개주차장	광적면 가남리	1,560	40		회천	노상주차장	덕정노상주차장	회천읍 덕정역앞 도로	1,350	90		남	노상주차장	남면노상주차장	남면국교 - 남면상고앞	1,200	80	
읍면	주차장구분	주차장명	위 치	면적(m <sup>2</sup> )	면 수	비 고																																																	
계				7,440	346																																																		
회천	노외주차장	덕정노외주차장	회천읍 덕정리 138-36	2,370	50																																																		
회천	노외주차장	덕계천복개주차장	회천읍 덕계리 441-4	960	86																																																		
광적	노외주차장	가남천복개주차장	광적면 가남리	1,560	40																																																		
회천	노상주차장	덕정노상주차장	회천읍 덕정역앞 도로	1,350	90																																																		
남	노상주차장	남면노상주차장	남면국교 - 남면상고앞	1,200	80																																																		
제 의 요 구	현재 설치되어 있는 공영주차장에 대하여는 인력부족으로 인하여 자체관리가 어려운 실 정인 바 현 조례상 유료화 하기에는 관리수탁자의 자격요건이 극히 제한되어 있어 주차 장의 효율적인 관리가 안되고 있는 실정임																																																						
문 제 점				대 체																																																			



추진상황	<p>* 가능한 일자별로 기록</p> <p>0. '94년 12월 8일 권선안 의원께서 질의한 덕계천복개공영주차장에 콘테이너박스 철거조치에 대하여 94. 12. 9일 설치자에게 철거 통보하여 즉시 철거 하였으며</p> <p>0. 향후 주차장관리에 대하여는 양주군조례를 일부 개정하여 기설치된 공영주차장에 대하여 관리 수탁자의 자격요건을 충족시켜 유료화가 가능토록 추진하겠습</p> <p>- 조례개정 (물가대책 심의포함) : ' 95. 4. 말한</p> <p>- 관리수탁자 선정 및 계약체결 : ' 95. 6. 말한</p>					
	처리결과	해 결,	반 영,	추진중,	불 가	
문제점대책						

# '94 행정사무감사 조치결과

(第36回 - 附錄)129

실과소장 안 중 학 (인)

제목	불법주.정차 근절로 교통체증 해소	관련부서	지역경제과
시정 및 처리 요구 사항	0. 관내 유원지 및 읍.면소재지에 불법주.정차로 인해 교통소통에 막대한 지장을 초래하니 견인차를 이용한 단속을 강화하기 바람		
조 치 결 과	<p>0. 현 황</p> <p>- 불법주.정차 우심지역 { 유원지 : 일영유원지, 장흥면 국민관광지 읍면 소재지 : 회천읍 덕정리, 광적면 가남리, 남면 신산리</p> <p>0. 단속인원 및 장비 (단속공무원 2명, 견인차 1대)</p> <p>0. 특별 단속계획 수립운영</p> <p>- 유 원 지 : 7개소 18명 배치 (사회진흥과 행락질서와 병행)</p> <p>- 읍.면소재지 : 지역경제과 직원 7개소 18명</p> <p>0. 단속실적 : 1,060건 (과태료부과 1,059, 견인 1건)</p> <p>- 유원지내 단속 : 118건</p> <p>- 읍.면소재지 : 942건</p>		
문 제 점	<p>0. 일영유원지는 불법주.정차금지구역으로 지정 되어 있지 않아 지도.제도만으로는 단속의 효 과성을 기대할수 없을 뿐만아니라 주차공간이 부족한 실정임</p> <p>0. 현재 2명의 단속요원으로 3개읍면 소재지에 대한 상주단속이 어려워 불법주.정차가 근절 되지 않고 있음</p>	대 책	<p>0. 불법주.정차금지구역으로 지정 한후 과태료부과 하고자하며 유 휴대지 및 잡종지를 임시주차장 으로 운영하고자 하며</p> <p>0. 앞으로 공익근무요원이 불법 주.정차단속요원으로 배치시 상 주토록하여 불법주.정차를 뿌 리뽑고자 함</p>

<p>추 진 상 황</p>	<p></p> <p>처리결과    해 결, <u>반 영</u>, 추진중, 불 가</p>
<p>문 제 점 · 대 책</p>	<p></p>

## "94 행정사무감사 조치결과

산림과장 김 홍 기



제목	임도시설지 사후관리 철저	관련부서	산 립 과
시정 및 처리 요구 사항	<input type="checkbox"/> 막대한 예산을 투자하여 개설한 임도가 사후관리 소홀로 훼손된 지역에 대하여는 일제조사등을 통해 복구대책을 수립시행.		
조 치 결 과 계 획	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> "94. 추진실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 내역</li> <li>. 보수총연장 : 6.0km</li> <li>. 보수지 : 석현, 비암, 용암임도</li> <li>- 보수 내역</li> <li>. 측구 및 노면정리 완료</li> <li>. 절, 성토 붕괴우려지 복구완료</li> <li>. 집수정 및 횡단배수로 정리완료</li> </ul> </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- "95. 예산사업으로 지속적인 관리</li> <li>- 대상 : 총연장 19.5 km</li> <li>- 월 2회이상 전노선 정기순찰 (요보완 시설내역 수시점검)</li> <li>- 우기전 일제정비</li> </ul> </div> </div>		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황	<input type="checkbox"/> "94. 11. 30 : 6.0 KM 보수완료  <input type="checkbox"/> "95. 2. 8. : 시설지 전개소 현지점검확인 (문제점 없음)	
	처리결과	해결, 반영 추진중, 불가
문 제 점 · 대 책		

‘94 행정사무감사 조치결과

(第36回 - 附錄)133

건설과장 김 성 철 (인)

제 목	각종 공사추진 이월사업 대책강구		관련부서	건 설 과
시 정 및 처 리 요 구 사 항	<p>○ . 각종 공사추진은 사전에 충분한 공정계획을 세워 추진 하고 , 공기내 완공치 못하고 이월되는 사업에대하여는 부진 및 지연되는 내용을 분석하여 앞으로이러한사례가 없도록 대책을 강구하기 바람.</p>			
조 치 결 과 △ 계 획 √	<p>○ . '93년도에 예산 반영되어 '94년도로 이월된사업은 주내 검문소 - 가남리간의 6 개 사업으로 예정공정표상 2 - 3 년으로 공사를 추진하게 되어있으며 용지매수협의 및 부처간 협의등으로 지연되는 사례가 있으나 향후 충분한 공정계획을 수립하여 계획 공기내 사업을 완료토록 하겠음.</p>			
문 제 점		대 책		

추진상황	공사명		착공	준공	진도
	주내 - 가남간 도로확.포장사업		'94 . 6 . 7	'95 . 11. 28	30 %
	교현 - 우이간 도로확.포장사업		국립공원 심의 부결로 사업추진미정		
	연곡 - 가업간 도로확.포장사업		'94 . 4. 15	'95. 6. 30	65 %
	광적우회도로개설사업		'93 . 4. 19	'95.10. 14	100 %
	용암- 신산간도로확.포장사업 용지보상		'94 . 1. 17	'95.12. 30	57 %
	평화로 우회도로개설및확.포장사업설계용역		'94 . 1 . 27	'95.10. 26	70 %
	선암리 굴곡도로개선사업		'94. 9 . 16	'95 . 5. 15	30 %
	처리결과	해결 , (반영) , 추진중 , 불가			
	문제점 · 대책				

# '94 행정사무감사 조치결과

 도시국장 신태영
 

제 목	용도변경 계획 조속추진	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	국토이용계획상의 용도변경 계획이 지연되고 있는바, 조속히 마무리될 수 있도록 하기 바람		
조치 결과 (계획)	<p>0 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 위치 : 회천을 덕정리, 회정리, 고암리, 덕계리, 옥정리 일원</li> <li>· 용도변경 사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 준도시 지역 1,694m<sup>2</sup></li> <li>- 농 림 지 역 3,475m<sup>2</sup></li> <li>- 준농림 지역 5,882m<sup>2</sup></li> </ul>               → 도시지역 11,048m<sup>2</sup> </li> <li>· 93. 11. 30 변경승인 요구(경기도)</li> <li>· 94. 5. 19 재검토 지시 (경기도)</li> <li>· 95. 3. 11 재검토지시에 의거 보완완료하여 3. 11사전검토</li> </ul>		
문 제 점	경기도에 변경승인요청하 였으나 수도권정비계획법 상 공업지역을 지정할 수 없어 재검토지시되었기 수도권정비계획이 수립되 어야 국토이용계획변경이 가능한 실정임	대 책	공업지역 구상안을 제척하고 타용도지역으로 계획하여 재승인 요청코자함



추 진 상 황	※ 가능한 일자별 기록  95. 2.17 - 재공고 실시(공고일 : 20일) 95. 3월 - 경기도에 변경승인 요청 95. 4월 - 경기도에서 관련부서 협의(환경처 등) 95. 6월 - 도 건설심의 위원회 개최, 심의 95. 7월 - 경기도에서 건설부로 승인요청	
문 제 점 · 대 책	처리결과	해결, 반영, 추진중, 불가. ○

# '94 행정사무감사 조치결과

도시국장

신역장

제 목	설계용역비등의 낭비사례 지양	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	도시계획 및 국토이용계획변경중단으로 인한 설계용역비등의 낭비가 없도록 앞으로는 충분한 검토를 실시후 세부계획을 수립, 시행토록 할것.		
조치 결과 (계획)	<p>국토이용계획 변경사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 울정리, 고읍리, 일영리 취락지구 지정계획중 용도지역 변경 후 개발계획 수립시 필요한 용역비가 확보되었으나</li> <li>· 국토이용관리법개정에 따라 별도의 개발계획수립을 요하지 않아 용역비 불필요(고읍지구)</li> <li>· 국토이용계획관리법 개정에 따라 각종 행위제한 완화로 지역주민편익을 위해여 용도지역 변경 불필요(울정, 일영)</li> </ul>		
문 제 점		대 책	

추진상황	※ 가능한 일자별 기록	
문제점 · 대책	처리결과	해결, 반영, 추진중, 불가. ○

# '94 행정사무감사 조치 결과

도시국장, 신대영

제목	광역상수도 확대추진에 따른 협조	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	광역상수도 확대추진을 위하여 건설부 또는 수자원공사와 긴밀한 협조체제로 완벽한 상수도(물)문제가 해결될수 있도록 특단의 노력을 하기바람.		
조치 결과 (계획)	별첨		
문 제 점	회천지역의 급격한 도시화 및 주택공사의 택지개발사업 추진으로 수요량이 급증할것으로 예상되어 건설부, 수자원공사, 경기도에 수도권 광역상수도 용수배분량을 추가 요청하였으나 불가 통보되어 수도권 광역상수도 급수목표년도(2001년) 이전에 급수부족 사태가 예상됨	대 책	'95년도에 실시예정인 임진강 광역상수도 기본설계시 부속량을 포함하여 설계되도록 특단의 노력을 경주하고 덕정고암 택지개발 지구내 급수 수요량(1천톤/일)은 대한 주택공사에서 자체 수원확보를 상부기관에 건의하여 물량확보토록 협의코저함 * 물량확보 안될시 사업실시 불가 조건

추진 상황	, 94. 3. 24수도권 광역상수도 5단계 수수시설 기본 실시설계 용역착공  , 94. 11. 27 수도권광역상수도5단계 수수사업 통합정수장 부담금 납부  * 94년도분 127백만원 (수자원공사)  , 95. 3. 20 송, 배수관로 사업발주  , 95 . 4    송, 배수관로사업 착공예정				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, ○	불가.
문제점 · 대책					

## 조 치 결 과

91. 7. 22 수도권 광역상수도5단계 조기사행건의 (건설부, 경기도)

요청량 : 30천톤/일

91. 8. 1 수도권광역상수도5단계 반영회신

91. 12. 24 수도권 광역상수도5단계 조기사업시행 건의

93. 3. 12 수도권광역상수도 5단계사업 기본계획수립 관계관 회의

\* 양주군 배분량 - 17천톤/일

회천 - 9천톤/일

주내 - 5천톤/일

장흥 - 3천톤/일

93. 3. 23 수도권 광역상수도 급수량 배분 조정요청

\* 배 분 : 17천톤/일 → 30천톤/일

93. 9. 22 수도권광역상수도5단계 용수배분량 통보

94. 3. 26 도 농통합형 광역 상수도 개발계획 수립제출 (경 기 도)

\* 임진강 광역상수도 수수 ( 주내 , 은현 , 남 면 , 광,백석 ( 19천톤/일)

94. 4. 14 수도권 광역상수도5단계 용수배분량 추가요청 ( 건설부 , 경기도)

94. 9. 27 수도권 광역상수도 5단계 용수배분량 추가요청협의 (수자원공사)

94. 10. 5 수도권 광역상수도 5단계 용수배분량 추가요청협의 (건설부,경기도)

94. 11.10 수도권 광역상수도 5단계사업 건의 회신

\* 회신내용 : 용수추가 배분불가 통보

94. 12. 27 예비 용수량 배분

\* 의정부, 계동 예비용수량 8,000톤/일

남양주시 5,000톤/일 ( 당 초 19,000톤/일)

의정부시 3,000톤/일 ( 당 초 60,000톤/일)

# '94 행정사무감사 조치결과

도시과장 신대영



제목	상수도사용료 체납액 일소	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	상수도사용료 체납액에 대하여 단수등의 조치로 빠른 시일 내에 납부 정리토록 하기 바람		
조치 결과 (계획)	<p>0 현황</p> <p>· 총체납액 : 578건/47,515천원</p> <p>0 특별정리기간 설정운영</p> <p>· 기간 : '94. 12. 1 - '95. 2. 28</p> <p>· 추진실적 : 104 건/ 8,971천원</p> <p>· 정수처분실적 : 23건/2,957천원</p>		
문 제 점	상수도사용료는 소액으로 체납시 재산압류등 체납 처분에 어려움과 소유권 이전에 따른 체납액 징수 시 마찰이 있음.	대 책	<p>지속적인 독촉장 발부</p> <p>정수처분 실시</p> <p>고액체납자에 대한 재산압류 처분</p> <p>소액체납자에 대한 지속적인 납부 독려</p>





## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 신대영 (인)

제 목	개발제한구역내 불법사망 예방 사전지도 강화	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	0. 개발제한구역내 불법행위 사망은 고발 위주가 아닌 사전지도를 우선할수 대책을 강구 시행		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0. 조 치 계 획 - 건축중, 불법영질변경 주인사망 · 적발 즉시 행위자 자진철거, 원상복구토록 조치후 이행치 않을시 강제 철거조치 - 불법행위 완료된 사망 · 관계 공무원 순찰중 적발한 불법행위 완료된 사망에 대하여는 행위자 자진철거토록 계고후 이행치 않을시 고발조치와 병행 강제철거하여 불법행위가 감소되도록 조치		
문 제 점	0. 불법행위가 완료된 사망은 원상복구 계고마어도 행위자 자진철거하는 사례가 드물고 반드시 고발과 함께 관련공무원 동원 강제철거로 치어야 하므로 업무 부담 가중	대 책	0. 개발제한구역 담당공무원 <청운경찰>이 담당부락 1일 2회 이상 순찰을 확충 적발 보다는 사전 발생 예방하여 불법 행위 차단토록 할것임.

추 진 상 황	※ 가능한 일자별로 기록			
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

# ‘94 행정사무감사 조치결과

도시과장 신대영

제 목	차집관로설치관련 공사비이중투입 방지	관련부서	도시과
시정 및 처리 요구 사항	차집관로 공사시는 반드시 하천 기본계획선에 맞게 추진되도록 하여 이중으로 공사비가 투입되는 일이 없도록 하기 바람		
조치 결과 (계획)	차집관로, 하천정화, 하천개수공사에 대하여 총괄적으로 검토하여 우선 차집관로 설치지역에 하천개수사업비를 투자 용지보상을 실시할계획으로 하천기본계획 선형에 맞추어 차집관로 및 하천정화사업을 실시코저 함.		
문 제 점	하천개수사업, 정화사업에 소요되는 사업비 부족 하천개수 13,737백만원 하천정화 5,959 " 차집관로 1,925 "	대 책	부족사업비에 대하여 지방 양여금및 도비지원 요청 으로 사업추진

추 진 상 황	※ 가능한 일자별 기록	
	'95. 3            부족사업비에 대하여 지원요청 '95 4            확보된 사업비로 사업 착수	
문 제 점 · 대 책	처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> 불가.

## '94. 행정사무감사 조치결과

주택과장 이강웅 (인)

題目	농촌 불량주택개량사업의 확대방안 강구				所管部署		주 택 과			
是正 및 改善 事項	농촌 주택개량사업은 63동, 일반 공동주택(아파트등) 1,289동에 비해 상대적으로 사업물량이 적은바 국도비 지원등에 노력하고 그외 부족되는 예산은 군비등을 과감히 투자하는 방법을 강구하기 바랍.									
措 置 結 果 『 計 劃 』	○ 그간 농촌 불량주택개량사업이 신청량에 비해 적은 물량을 배정 받았으나 95년도부터는 정부에서도 농특세 재원으로 주택개량 물량을 확대해 나가고 있으며 군비 주택개량도 꾸준히 추진할 계획임.									
	○ 최근 5년간 주택개량 사업 현황									
	(단위:동)									
	91		92		93		94		95	
	증 양	군 비	증 양	군 비	증 양	군 비	증 양	군 비	증 양	군비
17	7	28	2	59	2	49	14	183	11	
問 題 點					對  策					

推 進 狀 況	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ '94. 11 '95 불량주택개량 신청물량 조사보고 (307동)</li> <li>○ '95. 1 '95 불량주택개량 물량배정 및 군비주택개량 예산편성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중앙지원 : 183 동</li> <li>- 군 비 : 11 동</li> </ul> </li> <li>○ '95. 1 읍면 불량주택개량 물량 배정</li> <li>○ '95. 3 읍면 불량주택개량 대상자 확정</li> <li>○ '95. 3 사업추진</li> </ul>
	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 10px;">措置結果</div> <div>             解決,    <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">反映</span>,    推進中,    不可 </div> </div>
問 題 點 또 는 其 他 事 項	

## '94. 행정사무감사 조치결과

주택과장 이강웅



題目	국민주택 용자금 채납세 일소대책				所管部署	주 택 과	
是正 및 改善 事項	국민주택 용자금을 고질적으로 채납하는자에 대하여는 물건압류등을 통해 채납액을 일소하기 바람.						
措 置 結 果 『 計 劃 』	○ 현재 채납자들에게 채납독촉장 발부 및 채납 독촉만을 1개조 3명으로 편성 3월말까지 지속운영할 계획이며 고액 채납자에 대하여는 채납독촉 기간내 납부못한 세대에 대하여 4월초 재산의 경매처분등 강력한 조치를 취하여 채납세 일소에 만전을 기하겠음.						
	○ '94년말 채납액 현황						
	총 계		94 년 도 분		과 년 도 분		비고
	세 대	금 액	세 대	금 액	세 대	금 액	
	62	17,301,380	48	11,478,680	14	5,822,700	
問 題 點					對  策		

推 進 狀 況	<p>○ '95. 3      채납자에 대한 독촉장 발부</p> <p>○ '95. 3      채납독촉반 편성 운영</p> <p>- 기      간 : 95. 3. 15 - 3. 31 (17일간)</p> <p>- 채납독촉반 : 1개조 3명</p> <p>○ '95. 4      고액 채납자에 대한 재산 경매처분</p>	
	措置結果	解決,    反映, ( 推進中,)    不可
問 題 點 또 는 其 他 事 項		



## '94 행정사무감사조치결과

민방위과장 남 기 산 (인)

제목	주민신고망운영에 따른 방법비상벨운영실태	관련부서	민방위과
시정 및 처리 요구 사항	주민신고망은 유사시 사용키위해 설치한 방법비상벨이 대부분사용불가 하므로 재조사하여 실질적으로 가동이 될수 있도록 정비에 철저와 존치 여부등 다각적인 대책을 강구하기 바람.		
조 치 계 획	○ 방법비상벨 일제정비. 점검실시 0 기 간 : 1995. 6월 (주민신고집중홍보기간운영시) 0 정비대수 : 2,910 대 ('94. 11월기준) 0 중점정비. 점검사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실지현존대수현황 및 사용가능여부</li> <li>- 기기망실의 철저한 원인규명</li> <li>- 전전지, 전선불량등 단순고장시 정비철저</li> <li>- 비상벨설치운영에 따른 주민여론조사</li> </ul>		
문 제 점	기설치된 비상벨의 기기노후화(내구 년한 6개월) 및 주민들의 관리부실 등으로 폐기처분된 기기가 대부분을 차지하여 실지정비대수는 현저히 줄어들 것으로 예상됨	대 책	기존의 값싸고 조잡한 기기에 서 조작이 간편하고 첨단화된 기기의 신규설치확대 및 범죄 취약지 집중설치운영등 현실에 적합한 관리운영방안강구

추 진 상 황		
	처리결과	해 결, 반 영, 추진중, 불 가
문 제 점 · 대 책		

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 조정선 (인)



제 목	방역소독 확대 방안 강구	관련부서	보 건 소
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 전염병의 발생과 유행을 사전에 방지코자 취약지역에 대한 방역소독을 실시하고 있으나, 성과가 없다는 주민들의 여론이 있는바, 하계방역지역을 확대하고 소독횟수를 늘리는 방안 강구</p>		
조 치 결 과 · 계 획	<p>○ 취약지 대상지역 확대 실시</p> <p>· 기간 : '95 4월 -9월 집중실시</p> <p>· 대상지역 : 군-27개소, 자율방역단-14개단 21개소</p> <p>· 중점대상지역 : 인구밀집지, 집단가축시설, 장애인및 아동 복지시설 쓰레기처리장, 관광지, 공중변소, 하수구등</p> <p>· 소독횟수 : 군-135회(1주 1회이상), 자율방역단-95회(월1회이상)</p> <p>○ 효과적인 방역소독 개선책 마련</p> <p>· 방역약품 교체 : 살충효과와 구제대상 해충의 저항성 방지를 위함.</p> <p>· 읍면 자율방역단에 기술교육및 방역약품지원등을 통한 효과적인 방역소독 전개 및 자체 방역소독 활성화에 주력하도록 함.</p>		
문 제 점	○ 방역소독의 예산 부족 및 읍면 보건지소의 인력,장비부족으로 어려움에도 불구하고,자율방역단의 활성화에 주력하여 소기의 성과를 이루었으나 이에 대한 관심부족으로 예산부족및 사기 앙양에 미흡한 점이 나타남.	대 책	○ 읍.면장의 협조로 차량지원을 받도록 하고 군에서 약품 및 장비지원에 최선을 다함은 물론 그밖에 자율방역단원에 대한 사기앙양책을 위하여 표창 상신 및 충분한 예산이 반영되어야 하겠습.

추 진 상 황	※ 가능한 일자별로 기록			
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사조치결과

사회지도과장 송 계 영



제 목	현 장 위 주 농 민 교 육 실 시	관련부서	농촌지도소
시정 및 처리 요구 사항	<input type="checkbox"/> 동계 영농교육 뿐만 아니라 앞으로 모든 교육은 현장 위주로 실시토록 하여 농민들이 스스로 참여하는 교육이 될수 있도록 사전 세부계획을 수립 시행하기 바람		
조 치 결 과 계 획	1. 현장위주 교육 계획  <input type="checkbox"/> 교육과정 : 3개 과정 ○ 새해영농설개교육 ○ 수입개방대응연중교육 ○ 농기계교육  <input type="checkbox"/> 교육시기 : 작목별 현장실기실습 용이한 시기  <input type="checkbox"/> 교육방법 : 오전 이론교육, 오후 현장실기실습 교육  <input type="checkbox"/> 교육장소 : ○ 작목별 주산지역에 선정 ○ 현장실기실습 장소와 근거리 선정  <input type="checkbox"/> 현장실기실습장 : 농업전문경영농가, 현대화시설 설치농가 포장 및 작목별 단지 중심  <input type="checkbox"/> 교육과정별 현장실기실습계획		
	작	목	현 장 실 기 실 습 내 용
	<input type="checkbox"/> 수입개방대응 연중교육 - 오 이 반  - 육 우 반  - 배 반		
	<input type="checkbox"/> 오이 반축성재배 정식방법 <input type="checkbox"/> 오이 넝쿨 유인 및 병충해방제 <input type="checkbox"/> 비육 밀소의 선발 <input type="checkbox"/> 사육 단계별 사료급여요령 <input type="checkbox"/> 외과적 거세 및 발굽 손질 <input type="checkbox"/> 접목방법, 가지유인, 하기전정		

작 목	현 장 실 기 실 습 내 용		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 부 추 반</li> <li><input type="checkbox"/> 농기계 교육               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 농기계 실수요자 교육</li> <li>- 농기계 부녀자 교육</li> <li>- 농기계 안전보수교육</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유기질퇴비 및 연백부위를 길게 하는요령</li> <li>○ 정식 및 포기나누기 및 포장방법</li> <li>○ 농업기계 구조및 운전조작</li> <li>○ 농업기계고장진단 및 주요부 조절, 정비 수리, 보관요령</li> <li>○ 콤바인 수확작업전 조절해야할 주요 부분</li> </ul>		
<p>2. 농민스스로 참여하는 교육 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 사전교육수요조사 : 작목별 조사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 읍면장, 상담소장, 농촌지도자, 농민후계자 협조조사</li> <li>- 년중작목별교육 및 농업관련단체, 농민학습단체, 재배농가중심</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> 작목별 재배농가가 많은 주산지역에서 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 작목반장등 재배농가와 사전 협의</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> 교육계획 사전홍보               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육일주일전에 앰프방송</li> <li>- 교육안내문 벽보 부착</li> <li>- 작목별 단지회장에게 교육통보</li> </ul> </li> </ul>			
문제점	○ 교육생 교육장소에서 현지실습 장소로 이동이 어려움	대책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 원거리 군청 버스 이용</li> <li>○ 현지실습장과 근거리 교육장 선정</li> </ul>

추진사항	<input type="checkbox"/> 새해영농설계교육('95. 1. 17-1. 27 9일간) <input type="radio"/> 교육실적 : 2,383 명(계획의 2,349명 101%)	
	반 별	현 장 실 기 실 습 내 용
	부 추 반  시설채소반  한 우 반  화 훼 반  배 반	무가온 하우스시설 조기 설치 활용 유기질 퇴비시용 및 연백부 요령 전열온상 설치 현대화 시설 활용 외과적 거세 발굽의 손질 분가리 및 병충해 방제 전정 방법 및 가지 유인
처 리 결 과		해결, 반영, 추진중, 불가
문제점·대책		

## '94 행정사무감사 조치결과

技術普及課長 尹 炳 斗



제목	농가소득 향상을 위한 국가 경쟁력 있는 작물선정 및 기술지도 방안	관련부서	농촌지도소
시정 및 처리 요구 사항	농가소득을 높일수 있는 작물을 선정하여 기술지도 등을 통해 국가 경쟁력이 있는 작물을 보급하는 방안을 강구하기 바람		
조 치 결 과 계 획	<p>○ 국가 경쟁력이 있는 작목선정 보급</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배             <ul style="list-style-type: none"> <li>신품종 육성 조기보급 ( 황금, 추황, 화산, 영산, 감천, 수황배 )</li> <li>기계화 재배 ( 점적관수 및 액비혼입기 시설, 인공수분기, 선과기 사용지도 )</li> </ul> </li> <li>- 화훼             <ul style="list-style-type: none"> <li>남면 종합시험단지 ( 장미 수출단지로 육성 )</li> <li>신품종 보급 ( 온리러브 외 9품종 )</li> <li>절화 고품질 규격화 ( 초장 70 cm )</li> </ul> </li> <li>- 부추             <ul style="list-style-type: none"> <li>생산시설 자동화 ( 자동화하우스, 근권난방, 무인방제기, 액화CO2 발생기, 액비혼입기, 온풍난방기, 콘트롤장치 )</li> <li>연중생산 ( 분주시기에 의한 휴면타파 및 전조재배 )</li> <li>갯빛곰팡이병 방제약제 구명 ( 스미렉스, 유파렌, 놀란 )</li> <li>홍수출하 방지를 위한 부추저온저장 기간 구명 ( 5일, 10일, 15일 )</li> </ul> </li> </ul> <p>○ 시장개척과 판로망 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고품질 생산 및 포장재 개선으로 농가 수취가격 향상</li> <li>- 농협, 백화점, 슈퍼등 직거래 알선유도</li> </ul>		
문 제 점		대  책	



추 진 상 황	○ '95. 1. 17 - 27 : 새해영농설계 교육시 경쟁력있는작목 교육	
	처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가
문 제 점 · 대 책		

## '94 행정사무감사 조치결과

회천읍장 윤광노



제목	체납액 일소방안	관련부서	총무과 징수계
시정 및 처리 요구 사항	지방세 징수실적이 부진하고 고액 체납자에 대하여는 재산압류등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할 수 있는 방안을 강구 시행할 것.		
조 치 결 과 ^ 계 획 V	<p>○ 지방세 체납액 일제정리계획 수립운영</p> <p>- 기 간 : '95.2.8 - 2.28</p> <p>- 10만원이상 체납자 징수독려반 지정운영</p> <p>  체납자 및 체납액 : 131명 94,025천원</p> <p>  담당공무원 지정 : 33명</p> <p>- 독려방법</p> <p>  개별방문 및 전화통화 통한 독려</p> <p>  주소불명시 거소 추적 조사</p> <p>  재산, 자동차 압류 및 자동차 번호판 영치</p>		
문 제 점	고질, 고액 체납자에 대한 전국적인 전산 조치가 불가능 함.	대 책	전국 어느곳에 거주하건 전산조치가 가능하여 재산조회 및 관허사업제한 등이 가능하도록 제도개선 요망

추진상황	<p>○ 지방세 체납액 정리를 위한 관계공무원 연석회의 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일 시 : '95.2.8 (09:00)</li> <li>- 장 소 : 군청 회의실</li> </ul> <p>○ 지방세 체납액 일제정리계획 수립운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기 간 : '95.2.8 - 2.28</li> <li>- 체납세 징수복명회 개최 (2월 15, 22, 28일)</li> <li>- 독려실적           <ul style="list-style-type: none"> <li>남 부 : 54건 18,463천원</li> <li>남부악속 : 36건 25,345천원</li> <li>채권확보 : 5건 2,500천원</li> </ul> </li> <li>- 남부악속분에 대하여 3월중 남부독려중</li> </ul> <p>○ '95년 총 채권확보 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부동산 압류 : 140건 107,900천원</li> <li>- 자동차 압류 : 264건 17,070천원</li> </ul>
문제점·대책	<p>해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

회천읍장 윤광노



제 목	하천부지 점용로 부과현황	관련부서	개발과 건설계
시정 및 처리 요구 사항	하천부지 점용허가가 허가 목적과 같이 사용하고 있는지 현지조사를 실시토록하고 사용로 부과는 적합한지, 부과분증 고질 체납자에 대한 조치가 미흡하니 대책을 강구 시행하기 바람.		
조 치 결 과  ^ 계 획 V	1. 점용허가 목적과 같은 목적으로 사용하고 있는지 현지조사 실시 - 매년 2월중 현지조사후 3월중 부과 징수하고 있음. 2. 사용로부과 적합여부 - 하천점용로 및 사용로징수조례 제2조의(점용로등의 산정기준)규정에 의거 부과 - 경작목적(전, 답)점용자에 대하여는 농지세 필요경비 조서에 의거 추기에 부과 3. 고질체납자에 대한 조치미흡 - 현재 하천부지점용로 고질체납자는 없음.		
문 제 점		대 처	

<p>추 진 상 황</p>	
<p>문 제 점 · 대 책</p>	<p>이결, 반영, 추진중, 불가</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

회천읍장 윤광노

(인)

제목	지연된 민원 사례에 대한 개선	관련부서	총무과 총무계
시정 및 처리 요구 사항	<p>각종 민원처리시 관계 공무원의 업무미숙 또는 미온적으로 성의없이 취급하거나 회피하므로써 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록 하기바람.</p>		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>○ 매주 월요일 직원회의를 통한 전직원 교육 및 담당계장을 통한 신규직원 대상 직무교육 실시 철저로 민원 지연사례 방지</p> <p>※ '94년도 지연민원 현황</p> <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> <p>지연민원 : 10건</p> <p>- 허가1, 신고8, 신청1</p> <p>지연내역 : 군협의4, 소방협의3, 보완3</p> </div>		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황	
	해결,    반영,    추진중,    불가
문 제 점 · 대 책	

## '94 행정사무감사 조치결과

최천읍장 윤광노

(인)

제 목	신고시 착공신고에 대한 동시처리 방안	관련부서	개발과 도시계획
시정 및 처리 요구 사항	<p>각종 허가 및 신고시 착공신고 미신고로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이는 앞으로 허가 및 신고처리시 동시에 처리하는 방안을 강구 시행하기 바람.</p>		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>1. 건축법 제16조(착공신고)에 의한 착공신고는 별도의 착공신고서 없이 신고가 되나  2. 건축법 제9조에 의한 증축신고 및 소규모 건축신고시는 건축신고를 한후 별도의 착공 신고서를 제출하였으나 '95.3.17이후 부터는 건축신고서 및 착공신고서를 함께 제출토록 건축주에게 유도  3. 농지전용 신고를 득한 건축주는 농지전용 신고 및 허가증을 교부즉시 읍 도시계획을 경유하여 착공신고 및 건축신고에 의한 절차를 사전에 주지시켜 불법 건축행위가 발생치 않도록 산업계에 협조공문 발송</p>		
문 제 점		대 책	



추진상황	<p>1. '95.3.17 읍 산업계에 농지전용 신고를 득한 건축주는 건축신고서 및 착공 신고서를 동시에 제출토록 유도, 협조공문 발송</p> <p>2. '95. 3. 6 리장회의시 건축에 따른 사전 착공신고를 득하고 건축토록 읍정 회보에 게재</p>
	<p>해결, <b>반영</b>, 추진중, 불가</p>
문제점 대책	<p>○ 문제점</p> <p>건축시 제반법규를 득하고 착공신고시 행정지도를 하였으나 건축주의 건축법에 대한 무지 및 행정절차를 기피하는 현상으로 무단착공된 사례가 있었음.</p> <p>○ 대책</p> <p>반상회보 및 읍정회보를 통하여 지속적인 읍민 홍보</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

최천읍장 윤광노 (인)

제목	감사 지적사항에 대한 정확하고 성의있는 자로제출	관련부서	총무과 총무계
시정 및 처리 요구 사항	감사 지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 구히 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의있는 자료가 제출될 수 있도록 시정하기 바람.		
조 치 결 과 ^ 계 획 V	<p>○ 향후 감사지적사항에 대해서는 특별 관리토록하여 신속히 조치될 수 있도록하고</p> <p>○ 자로제출시 추진경과등 처리결과를 정확하게 작성 제출토록 직원교육 강화</p>		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황	
	해결, 반영, 추진중, 불가
문 제 점 · 대 책	

## '94 행정사무감사 조치결과

회천읍장 윤광노



제목	덕정.고암 택지개발에 따른 집단민원 발생 방지	관련부서	총무과 총무계
시정 및 처리 요구 사항	<p>덕정.고암 택지개발에 따른 주민 반대에 대하여는 주민들의 의사를 존중 고충을 충분히 반영 혜택이 가도록하여 집단민원이 발생되지 않도록 최선을 다하기 바람.</p>		
조 치 결 과  ^ 계 획 V	<p>○ 택지개발 반대 대책위원과 수시협의를 통하여 주민의 의견을 수렴, 군 도시과에 건의, 정책에 반영되도록 추진중에 있으며</p> <p>○ 토지 보상가에 기준이 되는 토지수용지구내 포준지 가격이 현싯가와 상당한 차이로 인하여 군 토지관리계 및 감정평가사에 포준지 가격 상향조정을 요구 하는 이의신청 중에 있음.</p>		
문 제 점	<p>이의신청한 포준지 가격이 관철되지 않을시 집단행동 재발이 예상되고 있음.</p>	대 책	

추진상황	<p>○ '95. 2.10 (20:00) 덕정리 삼우통상 사무실에서 대책위원 13명과 대책회의 (택지지구내 주민의 군청방문을 철회토록 유도)</p> <p>○ '95. 2.15 (11:40) 읍사무소 대회의실에서 군수 주민면담</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 택지에정지구 경과 설명 및</li> <li>- 택지가발의 불가피성 설명</li> </ul>
문제점·대책	<p>해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 김완수



제 목	지방세 체납액 일소	관련부서	재무계
시정 및 처리 요구 사항	지방세 징수 실적이 부진하고 고질적인 고액 체납자에 대하여는 재산 압류 등 다각적인 방법으로 체납액을 일소 할 수 있는 방안을 강구 시행할것 .		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0.지방세 체납액 일제 정리 기간을 설정 운영 └ 기간 95.2.9 - 2.28(20일간) 정리기간중 체납액 징수 : 331건 , 22,711,630원  0.고액 체납자 재산 압류 의뢰 27건 7,564,350원 압류 의뢰		
문 제 점	0세무담당공무원의 현금 취급 금지로 즉각적인 체납세 징수가 어려움 . 0체납세 전담 인력의 부족으로 효율적 인 체납세 관리가 어려움 .	대       책	0.지방세 부과시 고지서의 정확한 송달과 납세홍보로 납기내 징수 방안 강구 0.체납세 발생 즉시 채권 확보 조 치 0.관허사업제한등 강력한 행정조치

추진상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>0.95.2.8 "2월중 체납세 총정리 기간 "설정 운영 계획 수립          -징수 독려반 편성 - 특별 담당자 18인          -고질체납자 간부급 공무원 담당자 지정          -10만원 이상 체납자 징수 담당 공무원 지정</p> <p>0.95.2.16 체납세 복명회 개최</p> <p>0.95.2.21 10만원 이상 체납자에 대하여 독촉장 제발부 (217건)</p> <p>0.95.2.22 체납세 복명회 개최 (331건, 2,271,630원 징수 )</p> <p>0.95.3.6 부동산 압류 의뢰 ( 27건, 7,564,350원 압류 의뢰 )</p>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="164 1097 317 1213">처리결과</td><td data-bbox="317 1097 1332 1213">           해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가         </td></tr> </table>	처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가
처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가		
문제점			
대책			

## '94 행정사무감사 조치결과

실과조장 김 완 수



제 목	하천부지 점용목적 사용여부 및 고질체납자에 대한 조치미흡			관련부서	산업개발계
시정 및 처리 요구 사항	<p>0.하천부지 점용허가가 허가 목적과 같이 사용하고 있는지 현지조사를 실시 토록하고 사용료 부과는 적합한지, 부과분 중 고질 체납자에 대한 조치가 미흡하니 대책을 강구 시행하기 바람</p>				
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>0.하천부지 점용허가가 점용목적과 부합여부를 현지확인한바 점용목적대로 사용하고 있으며</p> <p>0.사용료 부과는 관계법을 적용 부과하고 있음</p> <p>0.고질 체납자에 대하여는 체납세 독려반을 편성하여 지속적으로 독려하고 있으며 모든 인,허가시 체납여부를 확인하여 체납액 납부후 인,허가 처리</p>				
문 제 점	-각 금융기관 및 우체국에 납부된 영수증이 면사무소로 회수되지 않아 민원인에게 독촉장 발부등 불편을 초래함	대 책	-각 금융기관 및 우체국에 협조요청		



추진상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>0.95.2.10 -95.2.22 체납세 독촉</p> <p>0.95.2.23 - 95.3.10 체납세 독촉 및 점용부지 현지조사</p> <p>0.95.2월부터 고질체납자에 대하여는 모든 인,허가시 선 체납세 납부후 인,허가처리</p>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="158 1107 311 1219">처리결과</td><td data-bbox="311 1107 1336 1219">           해결, <b>반영</b>, 추진중, 불가         </td></tr> </table>	처리결과	해결, <b>반영</b> , 추진중, 불가
처리결과	해결, <b>반영</b> , 추진중, 불가		
문제점			
대책			

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 김 완 수



제 목	업무 미숙으로 미온적 처리 및 민원처리 지연	관련부서	총 무 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>0. 각종 민원처리시 관계 공무원의 업무미숙 또는 미온적으로 성의없이 취급하거나 회피 하므로써 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록 하기바람</p>		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>0. 민원담당 공무원에 대한 법령 및 관련자료를 숙지하여 업무미숙 및 미온적 처리에 적극 대처하며</p> <p>0. 매주 월요일 08:30분 민원담당 공무원 및 창구 공무원에 대하여 친절봉사 교육으로 민원인에 대한 성의있는 대안으로 불친절을 일소 하겠으며</p> <p>0. 민원이 지연되는 사례가 없도록 처리기간을 숙지하고 타기관 협의시 민원인에게 지연공문 및 전화 통보로 적극대처 하겠습니다.</p>		
문 제 점	<p>- 1년 이내에 잦은 인사 이동으로 고유의 업무를 파악하기 어려움</p> <p>- 읍,면의 종합행정으로 타 계의 업무의 비중이 많아 본연의 업무(인, 허가)만 하기가 어려움 상태임</p>	대     책	<p>- 민원 공무원은 담당업무를 임명할시 1년이상 근속</p> <p>- 타 업무를 배제하여 본연의 업무인 인, 허가에 치중할수 있도록 조치</p>

추 진 상 황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>-매주 월요일 민원담당 공무원 친절교육 실시 (가 실시)</p> <p>-법령 및 훈령 조례를 수시로 숙지</p> <p>-매분기 정기적으로 관공무원 교육 실시(농지, 건축, 도시등)</p>
	<div>처리결과</div> <div> <div>해결,</div> <div>반영,</div> <div>추진중,</div> <div>불가</div> </div>
문 제 점	
대 책	

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 김완수 (인)

제 목	허가시 착공신고 미 신고로 인한 주민의 피해발생		관련부서	산업개발계
시정 및 처리 요구 사항	0. 각종 허가 및 신고시 착공신고 미 신고로 인한 주민의 피해가 상당히 있었던바 이는 앞으로 허가 및 신고처리시 동시에 처리하는 방안을 강구 시행하기 바람			
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>-도시계획지역외 지역은 건축물 신고처리시 착공신고만으로 건축신고를 같은 하며</p> <p>-도시계획지역(개발제한구역)건축신고 경우 건축신고필증 교부시 건축물 착공후 7일 이내 신고토록 허가조건에 명시하여 홍보하고 있음</p>			
문 제 점	<p>-건축법 제16조 제1항. 규정에 착공후 7일 이내 착공 신고</p> <p>-준공후 7일 이내 사용검사 신청서를 제출하게 되어있음</p>	대    책	-해당 실과소에서 관계법령 수정요청	

추 진 상 황	※ 가능한 일자별로 기록			
	처리결과	해결,	반영	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장 김 완 수



제 목	감사 지적사항 조치미흡 및 자료제출이 형식적이 소홀함	관련부서	총 무 계
시정 및 처리 요구 사항	0.감사 지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 극히 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의있는 자료가 제출될 수 있도록 시정하기 바람		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0.지적된 사항은 담당자에 대하여 정확하고 체계적으로 조치완료 하겠으며 0.감사자료의 제출시 자료를 세부적으로 책임있게 하여 형식적이고 소홀함이 없도록 철저를 기하여 제출하겠습니다.		
문 제 점		대  책	

추 진 상 황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>-95,3,13일 직원교육 실시</p> <p>내용 .행정사무 감사시 지적사항 조치가 미흡하지 않도록 적극적으로 추진 완료조치</p> <p>.감사자료 제출시 소홀함이 없도록 체계적이고 세부적으로 작성하여 제출</p>
	처리결과      해결, <b>반영</b> 추진중,      불가
문 제 점	
대 책	

## '94 행정사무감사 조치결과

실과소장김 완 수

(인)

제 목	만송리 청담천 상류지역 폐수로 인한 오염심각 대책강구			관련부서	복 지 계
시정 및 처리 요구 사항	0.만송리 청담천 상류지역에 각종 폐수로 인한 오염이 심각한바 이를 근절할수 있는 대책을 강구 추진하기 바람				
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	0.청담천 오염 근절대책 계획 -연향:2.504의 준용하천 (하천주변 각종업체 및 축산 농가등이 있어 오염피해 심각) 추진방향 .하천구간별 단체,업체 담당구간 지정운영 .기관,단체,업체 주민이 스스로 참여하는 범주민운동 전개 .하천정화활동 전개 및 하천오염행위 감시,수질오염 방지를 위한 생활수칙의 적극홍보 및 실천				
문 제 점	0.청담천 주변의 생활하수처리 시설이 전무 0.영세 축산농가의 축산폐수 무단방류 0.하수처리 시설의 경제적 부담가중	대      책	0.생활하수 줄이기 교육홍보강화 0.간이하수정화처리 시설확충 및 하수관 정비 0.주부실천수칙 홍보계도 0.생활하수 및 축산폐수의 무단투기지도 단속 강화		



추진상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p> <p>0. 하천구간별 담당단체 기업체 지정운영 -진풍기업의 8개업체 새마을지도자 협의회의 2개단체</p> <p>0. 청담천 저울정화위원회구성 민간감시활동개시 (14명 새마을지도자 부녀회원)</p> <p>0. 생활하수 줄이기 (부녀회, 새마을적십자등)지속추진</p> <p>    . 폐식용유 이용 무공해 비누제조 방법 및 보급확대</p> <p>    . 농약병수집 -각부락 작목반중심 수집확산</p> <p>0. 오폐수 배출업소 담당공무원 지정- (주)진풍기업의 11개 업체 11명, 수시 현지출장하여 최종 방류지 확인 및 폐수처리 지도점검</p> <p>0. 축산농가 곤터카드작성 유지 -15개농가 가축분뇨처리 및 정화조 관리</p> <p>0. 매주 토요일 '말은하천 가꾸기' 행사 실시</p>
처리결과	<div>해결,      반영,      <u>추진중</u>      불가</div>
문제점	
대책	

## '94 행정사무감사 조치결과

은현면장 최 태 식 (인)

제목	지방세 체납액 일소 방안	관련부서	재 무 제
시정 및 처리 요구 사항	<p>0 지방세 징수실적이 부진하고 고질적인 고액 체납자에 대하여는 재산 압류 등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할 수 있는 방안을 강구 시행할 것.</p>		
조 치 결 과 계 획	<p>0 일일 복명회 개최 (지방세 체납액 총정리의 해)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 매일 17:30분 과년도 체납은 물론 '95년 신규 체납 억제에 역점</li> <li>· 납기 도래 세목 납세자의 인적사항과 전화 연락처명부를 작성 체납관리</li> </ul> <p>0 10만원이상 고액체납 특별관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 부면장을 총괄로 4개반 11명으로 독려반 구성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체납액 : 2,382건 / 244,907,140원</li> <li>- 징수실적 : 724건 / 80,625,580원 징수</li> </ul> </li> </ul> <p>0 '95년 체납 독려 실적</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 대상체납자 채권확보 조치 (부동산 15건, 차량 27건)</li> <li>· '95년 체납 징수액 : 80,625,580원</li> </ul>		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황			
	처리결과	해결, 반영, 추진중, 불가	
문 제 점 대 책			

## '94 행정사무감사 조치결과

은현면장 최 태식



제목	하천부지 점용목적 여부 및 사용료 부과 적합여부	관련부서	산 업 계
시정 및 처리 요구 사항	0 하천부지 점용허가가 허가 목적과 같이 사용하고 있는지 현지조사를 실시 토록하고 사용료 부과는 적합한지, 부과분증 고질 체납자에 대한 조치가 미흡하니 대책을 강구 시행하기 바람.		
조 치 결 과 계 획	0. 하천부지의 점용허가시 현지답사하여 사용료 부과의 적정성 및 사용목적이 신청서와 일치한지 조사하고 있으며, 향후 체납자가 발생치 않도록 사용료 정수에 철저를 기하고 있음.		
문 제 점		대 책	

추진상황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문제점 대책				

## '94 행정사무감사 조치결과

은현면장 최 태 식



계목	민원처리의 회피 또는 지연사례 개선	관련부서	산업계
시정 및 처리 요구 사항	0 각종 민원처리시 관계 공무원의 업무미숙 또는 미온적으로 성의없이 취급하거나 회피하므로써 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록 하기바람.		
조 치 결 과  계 획	0. 업무미숙에 대하여는 충분한 업무연찬으로 민원인에게 불이익이 없도록 최선을 다하고 있으며 민원서류는 기일내 처리하기위해 신속하고 친절한 근무자세로 임하여 민원인에게 항상 만족한 결과가 되도록 노력하고 있음.		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황				
	처리결과	해결,	반영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

은천면장 최 태 식 (인)

제 목	토지이용허가시 건축물 착공신고서 병행 실시	관련부서	산 업 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>0 각종 허가 및 신고시 착공신고 미 신고로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이는 앞으로 허가 및 신고처리시 동시에 처리하는 방안을 강구 시행하기 바랍.</p>		
조 치 결 과 계 획	<p>0. 건축물 착공신고는 건축법에 근거를 두고 있어 타법 허가나 신고에 의한 허가(신고)중 교부시 건축물 착공신고를 동시에 받고 있으며 민원인의 개인 사정상 착공이 연기될시에는 건축물 착공 1주일전에 신고토록 주지시키고 있음.</p>		
문 제 점		대 책	



추 진 상 황				
	처리결과	해결,	반영	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

은현면장 최 태 식 (인)

제 목	감사지적사항 소홀	관련부서	총 무 계
시정 및 처리 요구 사항	0 감사 지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 극히 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의있는 자료가 제출될 수 있도록 시정하기 바람.		
조 치 결 과  계 획	0 '90 - 94년 까지 감사지적사항중 미조치 내용이 용자금회수 소홀의 9건(총 10건)에 대하여 '95. 2월말까지 조치(완료)하고 '95. 3. 3 최종 군에 보고 완료 하였음.		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황			
	처리결과	해결	반영, 추진중, 불가
문 제 점 · 대 처			

## '94 행정사무감사 조치결과

은현면장 최 태 식 (인)



제 목	현대 시멘트 싸이로 설치에 따른 민원 야기	관련부서	산 업 제
시정 및 처리 요구 사항	<p>0 운암리 현대시멘트 보관싸이로 설치로 인한 주민반발이 당초 예상되었습 에도 농지전용, 산림훼손, 공작물 설치허가시 충분한 대책을 강구하는등의 노력과 검토없이 허가함으로써 민원이 발생된 사항을 시정토록하고, 앞으로는 이러한 일이 없도록 사전 심의에 충실을 기하여 시행하기 바람.</p>		
조 치 결 과	<p>0 수허가자와 지역주민간의 원만한 해결로 '95. 3월 현재 당초 민원야기 사항이 완전 해소되었으며, 현재 접수되는 각종 인허가 신청에 대하여는 충분한 심의 및 검토에 의하여 처리함으로써 민원이 야기되지 않도록 업무처리에 철저를 기하고 있습.</p>		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황				
	처리결과	해결,	한영,	추진중, 불가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

남면장 이용노(인)

제 목	지방세 체납액 일소대책 강구	관련부서	재무계
시정 및 처리 요구 사항	○ 지방세 징수실적이 부진하고 고질적인 고액 체납자에 대하여는 재산압류 등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할 수 있는 방안을 강구시행할것		
조 치 결 과  계 획	○. 지방세 체납액 일소 대책 수립 - 자동차세 체납차량 일제단속 - 종합토지세 관외거주자 추적 조사로 총정리 - 10만원이상 체납자 책임담당제 실시 - 관내 비거주자에 대한 주민등록 말소조치  ○. 고액, 고질 체납자 특별관리  ○. 체납세 유형별 실태 분석 및 징수대책 강구		
문 제 점		대   책	

추진상황	<p>○. 지방세 체납액 일소대책 수립 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기 간 : 95. 2. 9 - 28 (20일간)</li> <li>- 자동차 체납차량 일제 단속 실시</li> <li>. 일 시 : 94. 2. 16.23(2일간)</li> <li>. 단속결과 : 번호판 영치 - 12건 3,620천원</li> <li>                  등록증 영치 - 8 건 780천원</li> <li>                  독려징수조치 - 12건 1,820천원</li> <li>- 종합토지세의 관외거주자 추적 조사 실시</li> <li>. 조사대상 : 320 건 8,259천원</li> <li>. 징수조치 : 51 건 1,103천원</li> <li>- 10만원 이상 체납자 책임담당제 실시</li> <li>. 체납자현황 : 137 명 100,740천원</li> <li>. 징 수 조 치 : 25 건 13,859천원</li> <li>- 관내 비거주자 주민등록 말소 조치</li> <li>. 24 명 (금액 : 3,180천원)</li> </ul> <p>○. 고질 고액체납자 특별 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고액체납자 관리 : 48 건 (40,101천원) 압류조치</li> <li>- 고질 체납자 : 조세범처벌법에 의한 처벌예고문 발송-2건 1,820천원</li> </ul> <p>○. 체납세 유형별 실태분석 및 징수대책 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 납세기피, 재력부족등 : 지속적 납세독려 및 분할납부 유도</li> <li>- 법인도산 : 법인대표 및 가족에 대한 전국 재산조회 실시</li> <li>- 행방불명등 : 경찰서의 주소확인 조회 후 주민등록 말소의뢰</li> </ul>
처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가
문제점 및 대책	<p>○ 문제점 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고액체납자인 법인은 대다수 설립과 동시에 소유재산에 대한 근저당 설정으로 부동산을 압류하여도 경매시 배당후순위로 체납액 총당불가</li> <li>- 현금징수 불가로 지속적 납부독려에도 불구하고 징수실적 매우저조함</li> </ul> <p>○ 대 책 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전담공무원의 소액(10만원이하)에 대하여 현금징수 가능토록 개선</li> </ul>

## '94 행정사무감사 조치결과

남면장 이 응



제 목	하천부지 점용허가 사용목적및 점용료 체납자 징수대책	관련부서	산 업 계
시 정 및 처 리 요 구 사 항	0. 하천부지 점용허가 허가목적과 같이 사용하고 있는지 현지확인 조사를 실시토록 하고 사용료 부과는 적합한지, 부과분 중 고질 체납자에 대한 조치가 미흡하니 대책강구.		
조 치 결 과  제 획	0. 하천부지 점용허가 목적과 같이 사용 여부 확인 -하천부지 점용료부과시 점용목적확인후 부과(1년분) -매년3월중 부과 징수함. 0. 점용료 부과 -경기도 징수조례 제2조의 규정(점용료등의 산정기준) 에 의거 부과하고 있음 0. 고질체납자에 대한 조치 -계속적인 독려및 독촉장발부(방문을 통한 납부독려) -고질체납자 허가취소및 재산압류등조치		
문 제 점		대  책	



추 진 상 황	<p>0. 하천부지 점용료 체납액 일제정리 계획수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기간 : 1995. 2. 1 - 3. 31 (2월간)</li> <li>- 독려반 : 산업계장외2인</li> </ul> <p>0. 고질체납자의 소재 불명자 조치</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조사 : 1995. 2. 1 - 3. 31 (2월간)</li> <li>- 협조 : 관할경찰서에 소재지조사 의뢰</li> <li>- 조치 : 소재불명시 즉시 허가취소</li> <li>- 조사반 : 산업계장외2인</li> </ul> <p>0. 거주자의 고질체납자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2차독촉장 발부</li> <li>- 재산압류및 허가취소.</li> </ul>
	처리결과      해결,      반영,      (추진중)      불가,
문 제 점 · 대 책	<p>(문제점)</p> <p>0. 납세자의 납세의무 결여</p> <p>0. 납세자의 주소지 임의변경으로 행방불명</p> <p>(대책)</p> <p>0. 건물사용자 일제조사실시 (95.3월)</p> <p>0. 주소지 조사 및 관공서 협조 의뢰</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

남 면 장 (인)



제 목	각종 민원서류 처리 지연사례 개선	관련부서	총 무 계
시정및 처 리 요 구 사 항	○ 각종 민원처리시 관계공무원의 업무 미숙 또는 미온적으로 성의 없이 취급하거나 회피함으로써 상당 기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록 하기 바 람.		
조 치 결 과  (계획)	○ 민원1회 방문처리 철저 시행 - 민원 서류 접수시 관계공무원의 정확한 서류검토와 자세한 안내로 민원인의 불필요한 시간및 경제적 낭비요소 추방(민원담당 공무원 수시교육및 토론회 실시 - 매주 월요일) ○ 민원 서류 접수및 처리에 대한 복명회 개최로 지연 사례 근절 - 월1회( 매월 넷째주 월요일 17:00 - ) ] ○ 민원서류 접수시 최우선으로 현장 확인하여 정확한 가.부 사항판단으로 지연사례 최소화 ○ 부득이한 사정으로 지연될시 해당 민원인에게 사전 통보 - 군사 협의 및 타기관 심의 사항등		
문 제 점	○ 군부대의 군사협의 결과 사항 지연 사례  ○ 민원담당 공무원의 업무 미숙 및 처리기간 준수 관행 사항	대       책	○ 군부대와 수시접촉으로 협의 사 항 조속 통보토록 추진 하겠음.  ○ 민원법규의 철저한 습득및 처리 기한을 최소화 할수 있도록 사전 교육 실시

추 진 상 황				
	처리결과	<input checked="" type="checkbox"/> 해 결	<input checked="" type="checkbox"/> 반 영	<input type="checkbox"/> 추진중 <input type="checkbox"/> 불 가
문 제 점 · 대 처				

## '94 행정사무감사 조치결과

남면장 이 응



제 목	각종 관허가및 신고시 착공신고 미신고로 인한 주민 피해 발생	관련부서	산 업 계
시 정 및 처 리 요 구 사 항	0. 각종 관허가및 신고시 착공신고 미이행으로 인한 주민의 피해가 상당하였던바, 이는 앞으로 허가및 신고 처리시 동시에 처리하는 방안을 강구하여 시행하기 바람.		
조 치 결 과 . 계 획	0. 각종 관허가및 신고시 복합(동시처리)처리하는 방안을 강구 또한 허가, 신고 사항에 대하여는 허가사항의 표지판을 설치 무허가사항을 사전에 예방하고 주민피해 일소.  0. 각종 회의시 관허가사항 교육 - 교육내용 : 건축관련 법규및 건축물 허가, 신고, 착공신고 사항 교육  0. 농지전용허가, 신고 처리시 건축담당에게 통보로 민원피해 해소.		
문 제 점		대  책	

추진상황	<p>0. 각종회의시 관허가 사항 교육</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육대상 : 리장회의, 지도자회의, 등등</li> <li>- 내용 : 도시계획구역및 취락지역, 일반지역 등에 따른 각종 건축관련 교육</li> <li>- 증점교육내용 : 건축물 착공신고의처리절차</li> </ul> <p>0. 농지전용에 따른 건축사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 농지전용을 득한후 교부증 발급시 건축담당 협조 날인으로 주민 피해 사전 예방.</li> </ul>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="254 1020 468 1141">처리결과</td><td data-bbox="468 1020 1295 1141">해결, (반영) 추진중, 불가,</td></tr> </table>	처리결과	해결, (반영) 추진중, 불가,
처리결과	해결, (반영) 추진중, 불가,		
문제점대책	<p>(문제점)</p> <p>0. 농지전용을 득한 토지소유자는 행정관서의 허가를 모두 득한줄만 알고 건축사항을 임의로 판단 신축</p> <p>(대책)</p> <p>0. 농지전용을득함과 동시에 건축물 착공신고또한 동시 처리 방안 강구</p>		

## '94 행정사무감사 조치결과

남 면



제 목	감사지적사항 조치미흡 및 자료제출 소홀	관련부서	총 무 계
시정및 치 리 요 구 사 항	<p>○ 감사 지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의 있는 자료가 제출될수 있도록 시정하기 바람.</p>		
조 치 결 과  (계획)	<p>○ 수감자료 대상 공무원의 사전교육 실시 - 수감자료의 정확한 사전 검토및 독단적 작성 금지(계장및 부면장등과 협의)</p> <p>○ 감사 시정사항 대책 강구 - 현지 확인을 통하여 철저한 원인 분석. 문제점.향후 개선방안 강구 - 감사의 1회성 탈피 추방으로 성의 있고 내실있는 행정을 수행할수 있는 공무원상 정립(기관장 정신교육 - 매주 월요일 직원회의시)</p>		
문 제 점	<p>○ 현재 수감자료 제출 요구시 담당자의 독단적 작성으로 자료소홀 문제점 대두</p> <p>○ 공무원의 관행적인 사고방식 및 의식 개혁 부족</p>	대 책	<p>○ 자료 제출시 정확한 사전 검토및 간부 공무원과의 협의로 성의 있는 수감 내용 제출</p> <p>○ 업무 관련 법규의 철저한 습득으로 대민에게 봉사할수 있는 공무원상 정립</p>

추 진 상 황				
	처리결과	<input type="checkbox"/> 해 결	<input checked="" type="checkbox"/> 반 영	<input type="checkbox"/> 추진중 <input type="checkbox"/> 불 가
문 제 점 · 대 책				

## '94 행정사무감사 조치결과

남 면 장 (인)

제 목	감악산과 3개 저수지의 자연발생 유원지로 지정	관련부서	총 무 계
시정및 처리 요구 사항	<p>○ 감악산과 3개 저수지가 연계되어 그경관이 아름다운 많은 사람들이 이곳을 찾는 관계로 주위가 불결함에 따라 이를 자연발생 유원지로 지정, 폐기물수수료 또는 청소비를 징수하는 방안을 강구 추진 요구</p>		
조 치 결 과 (계획)	<p>○ 감악산중 행락객이 가장많이 왕래하는 신암1리 소재 계곡은 장소가 협소하고 계곡이 짧아 많은 인원을 수용할수 없음에 따라 자연발생 유원지로 지정 운영에는 무리가 있으며 하절기가 시작되면서 행락객이 버린 쓰레기가 증가될것으로 우려되어 아래와 같이 추진계획을 수립, 운영코자 함.</p> <p>- 추진계획수립 : 95년 4월중</p> <p>- 추진기간: 95. 5. 1. - 95. 10. 30일 ( 6개월간)</p> <p>- 추진 주요내용</p> <p>. 행락객에 의해 버려진 쓰레기 처리 대책 수립</p> <p>. 쓰레기 줄이기를 위한 주민홍보 계획 수립</p> <p>○ 저수지 3개소에 대하여는 유료납시터로 허가를 득하여 별도의 관리실을 운영하며 저수지 주변의 쓰레기를 수거하고 있으며, 본격적인 납시철을 맞이하는 5월부터는 행락객에 의해 발생하는 쓰레기가 증가될것으로 예상됨에 따라 이의 적정처리를 위하여 납시터 관리실과 긴밀한 협조체제를 유지하며 납시터 안내 방송을 이용 쓰레기 함부로 버리지 않기 홍보등 주민홍보에 주력코자 함.</p> <p>○ 자연발생 유원지 지정건에 대하여는 면에서 처리 하기 불가 하므로 상급기관에 건의 하여 폐기물 수수료 징수 방안 강구코자 함.</p>		
문 제 점		대 책	



추 진 상 황					
	처리결과	<input type="checkbox"/> 해 결	<input type="checkbox"/> 반 영	<input checked="" type="checkbox"/> 추진중	<input type="checkbox"/> 불 가
문 제 점  대 책	<p>○ 문 제 점</p> <p>감악산 및 3 개 저수지의 자연발생 유원지로 지정에 무리함에 따라 인 력및 장비 부족으로 행락개에 의해 버려진 쓰레기 수거의 어려움이 있 음 .</p> <p>○ 대 책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 행락철중 쓰레기 규격봉투 판매소를 지정하여 쓰레기를 규격봉투에 담아 배출 토록 유도</li> <li>- 담당공무원을 지정 행락객의 무단쓰레기 투기 단속</li> <li>- 매주 자연정화 활동을 실시 쓰레기 수거</li> </ul>				

# '94 행정사무감사 조치결과

광 적 면 장



제 목	지방세 체납액 일소대책강구	관련부서	재 무 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 지방세 징수 실적이 부진하고 고질적인 고액 체납자에 대하여는 재산압류등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할 수 있는 방안을 강구 시행할것</p>		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>○ 지방세 체납액 징수독려기간 설정운영</p> <p>○ 징수실적 복명회개최</p> <p>○ 고액체납자 특별관리 (100만원이상)</p> <p>○ 체납세 유형별 실태분석</p>		
문 제 점		대 책	

추진상황	<p>○ 지방세 체납액 집중독려기간 설정운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 독려기간: 95. 2. 8. - 2. 28.</li> <li>- 독려반편성: 1개반 13명</li> <li>- 독려대상: 250건, 174백만원</li> <li>- 징수실적: 81건, 25백만원</li> </ul> <p>○ 체납세 징수 독려복명회 개최: 3회</p> <p>○ 고액체납자 관리 (100만원이상)</p> <p>○ 체납세 유형별실태 분석 및 정리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고질, 고액체납자: 재산압류및 공매의뢰</li> <li>- 능력부족으로 인한 체납: 분할납부 및 지속적인 독려</li> </ul>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="182 1062 478 1159">처리결과</td><td data-bbox="478 1062 1320 1159">해결, 반영, <u>추진중</u>, 불가</td></tr> </table>	처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가
처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가		
문제점·대책	<p>○ 문제점</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기업체의 경우 도산으로 인한 체납이 대부분이나 재산압류후 경매가 되어도 배당순위상 두배당 사례가 빈번함</li> <li>- 개인의 경우 전출입시 리. 반장 경유제도 폐지로 인한 체납이 대부분으로 전출지조치가 불가능함</li> </ul> <p>○ 대책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내무부에 타지역에 소재하고 있는 재산조치후 압류조치</li> <li>- 전.출입시 관내 리. 반장 경유제도 부활로 체납세 발생방지</li> </ul>		

# '94 행정사무감사 조치결과

공 적 면 장 (인)



제 목	하천부지 점용허가 사용목적 및 고질체납자 징수대책	관련부서	산 업 계
<p>시정 및 처리 요구 사항</p>	<p>○ 하천부지 점용허가 허가목적과 같이 사용하고 있는지 현지확인조사를 실시토록 하고 사용료부과는 적정한지, 부과증 고질체납자에 대한 조치미흡 대책 강구</p>		
<p>조 치 결 과 △ 계 획 ▽</p>	<p>○ 하천부지 점용허가 허가목적과 같이 사용하고 있는지 현지확인조사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전용목적대로 사용중에 있음</li> </ul> <p>○ 고질체납자에 대하여는 지속적인 독려후 납부치 아니할경우</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 허가취소및 재산압류등 조치</li> </ul> <p>○ 소재 불명자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관할경찰서에 소재조사의뢰 추적 징수</li> </ul>		
<p>문 제 점</p>		<p>대 책</p>	

추진상황	<p>○ 하천부지 점용허가 대상지 현지확인</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시: 95.1.9. -1.14 (62개소)</li> <li>- 현지확인반 편성: 1개반 2명</li> <li>- 확인결과: 점용목적대로 사용</li> </ul> <p>○ 고질채납자에 대한 허가취소 및 재산압류 조치</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 허가취소:             <ul style="list-style-type: none"> <li>, 일시: 94.12.10</li> <li>, 주소: 송파. 잠실 27 김익배</li> <li>, 금액: 6,687,870원 (94.12.30일납부)</li> </ul> </li> </ul> <p>○ 소재조사 의뢰를 위한 거주사실확인</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시: 95.2.6. -2.14.</li> <li>- 대상자: 관내 주소를 둔 허가자 6명</li> <li>- 2명미거주 소재조사 의뢰예정(95.3.25한)</li> </ul>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="178 1072 471 1168">처리결과</td><td data-bbox="471 1072 1318 1168">해결, <u>반영</u> 추진중, 불가</td></tr> </table>	처리결과	해결, <u>반영</u> 추진중, 불가
처리결과	해결, <u>반영</u> 추진중, 불가		
문제점 대책	<p>○ 문제점</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 하천부지 점. 사용자의 납세의욕 결여 및 납세태만</li> <li>- 점용자의 행방불명</li> </ul> <p>○ 대책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 납세의욕 결여 및 납세태만자는 지속적인 독려후 징수 또는 허가취소 및 재산압류</li> <li>- 행방불명자의 경우 경찰관서에 소재조사 의뢰 추적징수 조치</li> </ul>		

## '94 행정사무감사 조치결과

광 적 면 장



제 목	각종민원처리 지연사례개선	관련부서	총 무 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 각종 민원처리시 관계공무원의 업무미숙 또는 성의없이 취급하거나 회피 하므로서 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여 개선방안 강구</p>		
조 치 결 과 A 계 획 V	<p>○ 민원1회방문 처리제의 조기정착을 위한 연찬회 실시</p> <p>- 매주월요일(08:00-09:00)월례회의시</p> <p>○ 월1회 민원접수.처리에대한 복명제 실시로 지연처리 사례 사전방지</p> <p>- 매월 4째주 금요일(17:00-18:00)</p> <p>○ 부득이한 지연사례 발생시 민원인에게 사전통보제 철저이행</p> <p>- 군사협의등 타기관 협의민원</p>		
문 제 점	<p>○ 군부대의 군사협의 결과 지연통보 와 민원 담당공무원의 업무미숙</p>	대 책	<p>○ 군부대와 유기적입협조로 민원서류의 정확성을 기하고 민원명을 상세히 기록 부동의 최소화</p> <p>○ 민원 담당공무원의 제반법규 및 처리규정을 준수처리토록 부단한 업무연찬실시</p>

추 진 상 황		
	처리결과	해결, <u>완료</u> , 추진중, 불가
문 제 점 · 대 책		

# '94 행정사무감사 조치결과

광 적 면 장



제 목	각종허가 및 신고시 착공신고 미신고로 인한 주민 피해발생	관련부서	산 업 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>○ 각종허가 및 신고시 착공신고 미 신고로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이는 앞으로 허가 및 신고처리시 동시에 처리하는 방안을 강구하여 시행하기 바람</p>		
조치 결과 △ 계획 ▽	<p>○ 각종허가 및 신고시 처리됨과 동시에 건축물 착공신고서와 허가, 신고 표지판을 제작 교부</p> <p>○ 각종회의시(리장, 지도자, 부녀회장등)관련법규 및 지침교육을 통하여 대주민 홍보</p>		
문제 제 전		대 책	



추진상황	<p>○ 각종허가 및 신고시 건축물 착공신고서 작성교부</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건축물 착공신고서 교부 일시: 95.1.3. - 현재 교부건수:광적면 광석리 198 권오성의 17건</li> <li>- 농지전용허가. 신고 표지판교부 일시: 95.1.3. - 현재 제작건수:광적면 가남리 64 장성일의 25건 (95.1.3. - 현재)</li> </ul> <p>○ 관련법규 및 지침교육</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시:95.1.9- 현재</li> <li>- 회수:6회</li> <li>- 교육및 홍보인원:112명</li> </ul>
	<p>처리결과                      해결, <u>반영</u>, 추진중, 불가</p>
문제점 대책	<p>○ 문제점</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각종허가 및 신고를 득하면 건축착공신고가 일괄처리됨을 숙지하고 있어 무단착공 하는 사례가 빈번</li> </ul> <p>○ 대책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각종허가. 신고시 처리됨과 동시에 건축물 착공신고서를 교부하여 무단 착공하는 사례 사전에 방지</li> <li>각종 기회교육을 통하여 대주민홍보에 철저를 기하고자함.</li> </ul>

# '94 행정사무감사 조치결과

광 직 면 장



제 목	감사지적사항 조치미흡 및 자료제출소홀	관련부서	총 무 계
시정 및 처리 요구 사항	○ 감사지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여 정확하고 성의있는 자료가 제출될수 있도록 시정하기 바람		
조 치 결 과 ^ 계 획 V	○ 민원담당 공무원 특별연찬회(교육)실시 - 각종감사시 수검태도확립 및 정확한 자료 사전 검토제출  ○ 지정사항에 대한 조치를위하여 현지확인 및 철저한 원인 및 사유분석 - 현지확인 복명제 실시로 지적사항 철저조치		
문 제 점	○ 의식개혁을 통하여 관행, 관습 자세를 탈피 지방자치시대에 걸맞는 공무원상 정립이 요구됨  ○ 자료제출 및 현지확인등 담당자가 작성 제출, 현지확인 하는 사례	대 책	○ 부단한 업무연찬을 통하여 간부공무원과 수시대화, 협의하여 모든업무에 정확성과 완벽을 기하고자함  ○ 모든자료제출은 담당자, 계장이 참여 협의 일정선정 제출

추 진 상 황		
	처리결과	해결, <u>반영</u> , 추진중, 불가
문 제 점 · 대 책		

# '94 행정사무감사 조치결과

광 적 면 장



제 목	군사협의요청 부동의에 따른 개선 대책	관련부서	산 업 계
시정 및 처리 요구 사항	<p>건축 및 농지전용을 위해 사전 군사협의요청에 있어 다음면에 비해 부동의율이 높아 항상 민원이 되고 있으니 관할 군부대와 지속적인 설득과 협의를 통해 민원을 줄일 수 있는 방안을 강구하기 바람</p>		
조 치 결 과 ( 계 획 )	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 포사격시 주민홍보로 주민불만 극소화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산발적인 포사격으로 주민의 불만이 누적되었으나 포사격전에 주민에게 철저한 홍보방송으로 주민의 불만 극소화</li> </ul> </li> <li>○ 군사협의 요청시 상세한 사업배경등 서류의 완벽화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지난해까지 설계사무소등에서 작성된 군사협의요청서의 사소한 오류로 인한 군사협의 부동의 처리를 군협의서류의 완벽한 검토 및 사업배경해설등으로 군협의 부동의 최소화</li> </ul> </li> <li>○ 군부대와의 대화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 추석절등 명절을 전후해 군부대 위문등을 통해 적극적인 대화와 설득으로 주민생계와 관련된 군사협회가 동의되도록 추진</li> </ul> </li> </ul>		
문 제 점		대  책	

추진상황	<p>○ 94.12.27</p> <p>- 비암리 주민 및 대표등 15명이 1군단 사령부방문 군부대 관계관과 대화 실시</p> <p>○ 95년 2/4분기 이후 매분기 대화실시</p> <p>- 95년 2/4분기부터 매분기 덕도1,2,3리,효촌1,2리,석우리 주민과 덕도리 포사격장 관계부대와 군훈련 및 군사시설 보호구역 협의에 따른 대화 실시예정</p>
	<p>처리결과      해결,      <u>반영</u>,      추진중,      불가</p>
문제점·대책	<p>○ 문제점</p> <p>포사격장 및 훈련장으로 인한 군사협의 지역이 광범위하여 포사격 및 훈련시 주민과의 마찰등 민원이 제기되고 있음.</p> <p>○ 대책</p> <p>포사격장 주변의 최소한의 면적만이 군사협의지역으로 책정되어 기타 지역은 위임지역으로 행정관서에서 처리할 수 있도록 추진해야 할 것임.</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

백석면장 김광배

관련부서 백석면

제목	체납액 일소 강구		
시정 및 처리 요구 사항	지방세 징수 실적이 부진하고 고질적인 고액체납자에 대하여는 재산압류등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할 수 있는 방안을 강구하기 바람.		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	각종 지방세 고질체납자에 대하여는 각종 행정규제<법규범유네>및 체납액 정리반 편성후 1차로 납부 독려하고 행불자에 대하여는 유관기관<관내파출소> 협조아래 주민등록전산망을 이용하여 거주지 파악 및 재산조희와 아울러서 채권확보를 한 후 체납세를 징수토록 한다.		
근 거 법 령	지방세 담당공무원이 연금을 지급하지 않는 관계로 고질체납자는 이점을 악용하고 있는 실정임	대 책	체납액 징수 독려시 거주지 리,반장을 대동하고 독려하면서 현장에서 가능한 입회인이 징수하여 납세자를 대신하여 고지서 제발급을 받아 금융기관에 납부할 수 있도록 하는 것이 좋음

<p>추진 경 상 항</p>	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p>
<p>문 제 점 단 점</p>	<p>처리결과    해결,    <u>반영</u>    추진중,    불가</p>

## 94 행정사무감사 조치결과

五 市 民 市 民 市 民

목적	아전부지점용목적 이행여부 및 채납자 조치대책강구
시정 필 요 성	아전부지 점용허가가 허가목적과 같이 사용하고 있는지 현지조사를 실시토록하고 사용료 부과에 적합한지, 부과분종 고질채납자에 대한 조치가 미흡하니 대책을 강구 시행하기 바람.
요 구 사항	
제 의 내 容 및 기 타 사항	<p>0. 아전부지 점용목적 이행여부 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 아전부지 점용허가 목적이행여부 현지조사확인: 95. 3. 27 - 3. 31</li> <li>- 이용목적 불이행시: 3회 시정촉구후 미이행사항에 대하여는 허가취소 및 고발조치</li> </ul> <p>0. 아전부지 점용료 부과분종 채납자 조치</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채납자에 대하여는 부과장 달부 2회 와 전화 및 방문통촉 실시</li> <li>- 미납시 허가취소 및 원상복구 조치</li> </ul>
결 론	



<p>※ 記述した資料を 照 査 す る</p>	
<p>中 心 部 分</p>	<p>処理結果    解説,    ① 進捗,    ほか</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

백석면장 김 광 백



관련부서 백 석 면

과목	민원처리 불편사항 개선		
시정 및 처리 요구 사항	<p>각종 민원처리시 관계 공무원의 업무미숙 또는 미온적으로 성의없이 취급하거나 회피함으로써 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록하기 바람.</p>		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>0. 업무연찬회 개최 - 본기별 1회 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대상 : 전직원</li> <li>- 내용 : 각종법규 연찬</li> <li>- 방법 : 담당자 부재시에도 업무대리자가 탁발을 숙지함으로서 민원인의 편의 도모</li> </ul> <p>0. 민원처리 지연사례 방지 대책</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매주 수요일 : 민원처리확인의 날 운영</li> <li>- 점검자 : 부면장</li> </ul>		
문 제 점		대    책	

<p>추 진 상 황</p>	<p>※ 가능한 일차별표 기록</p> <p>처리결과    해결,    <u>반영</u>    추진중,    불가</p>
<p>구 제 조 단 상 황</p>	

## '95 행정사무감사 조치결과

백석면장 김 광 백

제목	각종 허가 및 신고사항에 대한 주민불편사항 해소	관련부서 백 석 면
시정 및 처리	각종 허가 및 신고서 착공신고 미신고로 인한 주민의 피해가 상당하였던바 이를 압으로 여가및 신고처리시 동시에 처리하는 방안을 강구 시행하기 바람.	
요구 사항		
조 치 결 과 내 容 <내 역>	0.95년도 건축을 수반한 농지전용허가 및 신고사항에 대하여는 여가및 신고필증 교부시 건축당당을 영유료로 내부적으로 조치하여 건축신고가 빠짐없이 이루어지도록 하고 있음.	
구 분 내 역	백 석 면	

추진상황	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p>
추진결과 · 대책	<p>처리결과 · 해결, <b>반영</b>, 추진중, 불가</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

백석연장 김광택



제목	감사지적사항에 대한 조속한 조치 및 성실한 자료 제출 관련부서    백 석 연		
시정 및 처리 요구 사항	감사지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 국이 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의 있는 자료가 제출될수 있도록 시정 하기 바람.		
조 치 결 과 △ 계 획 ▽	<p>0. 감사지적사항에 대한 조치 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방법 : 매월 5일 감사지적사항 처리결과 보고</li> <li>- 보고자 : 현업무 담당자가 기관장에게 직접 보고</li> </ul> <p>0. 감사지적사항 자료 성실 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시 : 행정감사시</li> <li>- 내용 : 각종 감사지적사항</li> <li>- 방법 : 각계장 책임하에 제출</li> </ul>		
문 제 점		대  책	

<p>※ 가능한 일차별로 기록</p>	<p>추진중, 불가</p>
<p>추진중, 불가</p>	<p>추진중, 불가</p>

## 94 행정사무감사 조치결과

[illegible]



<p>추진 경 상 항</p>	<p>※ 가능한 일자별로 기록</p>
<p>관 제 금 대 선</p>	<p>처리결과    해결,    <u>반영</u>    추진중,    불가</p>

# '94 행정사무감사 조치결과

장흥면장 최 용 섭



제 목	지방세 체납 징수 실적부진에 대한 대책	관련부서	재 무 계
시 정 및 처 리 요 구 사 항	지방세 징수 실적이 부진하고 고질적인 고액 체납자에 대하여는 재산 압류등 다각적인 방법으로 체납액을 일소할수 있는 방안을 강구 시행 할것		
조 치 결 과  <계획>	0. 재산이 확인된 체납자에 대하여 압류 - 부동산 11건 280,904천원 - 차 량 124건 6,448천원 0. 고액체납자에 대하여 성업공사 공매의뢰 예정 - 옥산개발 45,000천원 - 상록타운 120,000천원		
문 제 점		대 의 책	

추 진 상 황	<p>0. 95.2.3-2.29 체납세 특별정리 계획 수립 - 개인별 담당제 실시</p> <p>0. 10만원이상 체납자 118명 324,285천원중 33명 9,875천원 징수</p> <p>0. 고액고질 체납자 간부급공무원 담당제 실시</p> <p>0. 소액 체납자 리별담당공무원 담당지정 징수</p> <p>0. 면장 서한문및 독촉장 발부</p> <p>0. 현수막및 입간판 유선방송을 통한 납부촉구 홍보</p>
처리결과	해결, 반영, <u>추진중</u> , 불가
문 제 점 · 대 책	<p>0. 물건 취득당시 농지이외의 물건은 면 경유없이 등기 이전 되는등 취득자가 자진납부를 하지않을시 납세의무자 소재 파악에 어려움이 있음.</p> <p>0. 체납자에 대하여 간부공무원 담당제 실시 및 강력한 행정체제 및 재산 추적등으로 징수에 만전을 기하고져함.</p>

## '94 행정사무감사 조치결과

[illegible]

品名	数量	单位	备注
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

## '94 행정사무감사 조치결과

감사원장 회 상 명 (인)

과목	민원처리 기관으로부터 받은 개선사항	관련부서	총무과
시정 요구 사항	<p>각종 민원처리와 관계 공무원의 업무미숙 또는 미온적으로 성의없이 취급하고 있다. 취급하므로써 상당기간 민원처리가 지연된 사례에 대하여는 개선토록 하길바람.</p>		
조치 결과	<p>0. 매주1회 전직원 교육및 담당계장을 통한 신규직원 교육실시 0. 민원 처리기일전에 처리기일을 민원처리 부서에 통보하여 민원서류의 신속 정확한 처리도모로 민원지연사예 방지</p> <p>* 94년도 지연민원 현황 : 1건</p>		
<계획>			
문 제 점		대 의 책	

中 記 号 部	日 記 部 ・ 記 部
<p>記 部 中 記 号 部</p> <p>記 部 中 記 号 部</p> <p>記 部 中 記 号 部</p>	<p>記 部 中 記 号 部</p> <p>記 部 中 記 号 部</p> <p>記 部 中 記 号 部</p>

# '94 행정사무감사 조치결과

행정안전부 (인)

구분	연도별 행정사무감사 결과	관련부처	조치결과
국회	<p>국회 의가 권 신교사 화공신교 미신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p>		
국회	<p>0. 연도별 제16회(화공신교)에 의원 화공신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p> <p>0. 연도별 제9회(화공신교)에 의원 화공신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p> <p>0. 연도별 제9회(화공신교)에 의원 화공신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p> <p>0. 연도별 제9회(화공신교)에 의원 화공신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p>		
국회		<p>연도별 제9회(화공신교)에 의원 화공신교로 인한 주민의 피해가 상당 있었던바 이를 양으로 의가권 신교신교로 통치에 처리하는 방안을 양부 시행하기 바람.</p>	



姓	氏	名	和
○ 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
○ 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇
〇 〇	〇 〇	〇 〇	〇 〇

# '94 행정사무감사 조치결과

장흥면장 최 응 섭 (인)

제 목	감사지적사항및자료제출시 조치사항	관련부서	총 무 계
시 정 및 처 리 요 구 사 항	감사지적사항에 대한 조치가 미흡할뿐 아니라 감사자료의 제출이 극히 형식적인 면이 많고 소홀함에 대하여는 정확하고 성의있는 자료가 제출될수 있도록 시정하기 바람.		
조 치 결 과  <계획>	0. 감사지적사항 관련장부 비치  0. 타업무 우선처리 및 인사이동에 따른 담당자 변경시 인수인계 철저		
문 제 점		대 의   책	

추 진 상 황	<p>0. 감사지적사항 관련부서 장부비치</p> <p>0. 주1회 타업무 우선처리 및 조속히 완결되도록 촉구</p> <p>- 간부회의및 직원회의시</p>
	<p>처리결과 : 해결, <u>반영</u>, 추진중, 불가</p>
문 제 점 · 대 처	

# '94 행정사무감사 조치결과

장흥면장 최 용 섭 (인)

제 목	국민관광지 교통체증에 따른 대책	관련부서	산 업 계
시 정 및 처 리 요 구 사 항	국민 관광지 입구의 교통체증이 주말에 심각하니 관계부서와 협의 대책을 강구하기 바람.		
조 치 결 과  <계획>	0. 민간단체,주민,행락객에 대한 바른주차질서 홍보강화및 교육 - 교통질서 의식 정착 0. 불법 주.정차행위 지도단속 - 주.정차질서 확립 0. 과태료 부과 징수 철저 - 과태료 징수율제고 및 경각심 고취		
문 제 점		대 책	

추 진 상 황	<p>0. 주차금지구역에 대하여 금지표시판 설치 - 95. 4월중</p> <p>0. 민간단체, 주민들의 계도·홍보활동으로 행락객에 대한 바른주차질서 유도 - 연 중</p> <p>0. 불법 주·정차행위 지속 단속 및 과태료 부과 - 연 중</p> <p>단속책임 구역제 실시 : 리담당공무원, 리장, 주민자율방범대등 지서 연계 실시</p>
	<p>처리결과   해결, <u>반영</u>, 추진중, 불가</p>
문 제 점 · 대 책	

# '94 행정사무감사 조치결과

장흥면장 회 용 남



구분	공유수면 전용허가신청 인근토지 소유자의 동의 불응에 따른 방안	관련부서	조치결과
시정 조치 요구 사항	<p>공유수면 전용허가신청 반려내용이 대부분 인근토지 소유자 동의를 특약지 불합의 특약조건 대안을 고백 시행하기 바람.</p>		
진 단 검 사 결과 판 단	<p>0. 공유수면 관리법 제4조1항및 동법 시행규칙 제1조1항 별지 제2호 처칙에 의거 관리자의 동의서를 첨부토록 되어있음.</p> <p>0. 위 규정을 이행치않음으로 인근토지 소유자는 신청지에 대한 전용허가를 할수 없으며, 막대한 재산 피해가 예상되므로 본건 지보사항에 대하여는 대안 고백 시행할수 없음.</p>		
처 분 결 정		대 외 부 서	



## 94 행정사무감사 조치결과

장동면방사선영양

[illegible]



회 계 영 수 금	<p>0. 공판금 영수증의 금액 증명</p> <p>- 기 간 : 95.3.20-3.31</p> <p>0. 발급된 영수증의</p> <p>- 기 간 : 95.4월중</p>
회 계 금 과 금	<p>과세금, 과세금, <u>주관금</u>, 불가</p>