

【 3 】 양주군의회행정사무감사및조사에관한조례중개정조례안

제안년월일 : 1998. 10. 22.

제안자 : 유재원의원의 2인

□ 제안이유

- 양주군 행정기구설치조례가 전부 개정됨에 따라 제5조제1항제5호의 군립도서관을 삭제하고 부서명칭을 조정하고자 함.
- 현실에 맞지 않는 과태료 부과 기준을 위반 대상자별과 위반행위별로 하여 불출석과 증언거부로 대별하여 위반행위의 횟수에 따라 차등 부과하도록 규정을 명확히 하기 위한 과태료 부과 조항을 신설하여 원활한 행정사무감사 및 조사가 이루어질 수 있도록 하고자 함.

□ 주요골자

- 감사 및 조사대상 기관의 군립도서관을 삭제함.
- 농촌지도소를 농업기술센터로 변경(안 제5조제1항제3호)
- 상수도사업소를 상하수도사업소로 명칭을 변경.(안 제5조제1항제5호)
- 과태료 부과 근거조항을 신설함(안 제9조의2)

조례 제 호

양주군의회행정사무감사및조사에관한조례중개정조례안

양주군의회행정사무감사및조사에관한조례중 다음과 같이 개정한다.

제5조 제1항제5호를 삭제한다

제5조 제1항제3호의 “농촌지도소”를 “농업기술센터”로 한다.

제5조 제1항제6호의 “상수도사업소”를 “상하수도사업소”로 한다.

제9조 제4항을 삭제한다.

제9조의 2를 다음과 같이 신설한다.

제9조의 2(과태료) ①제9조제1항의 요구를 받은 군수 또는 관련공무원 및 그 사무에 관계되는 자가 정당한 이유없이 출석하지 아니하거나 증언 또는 진술을 거부한 때에는 다음 각 호와 같이 과태료를 부과한다.

1. 양주군 공무원(이하 “집행부공무원”이라 하며, 감사·조사대상사무를 담당하는 공무원이 다른 지방자치단체 및 기관에 전출·전보되었을 경우 이를 포함한다. 이하 이 조에서 같다.)에 대한 위반행위별 직급별 과태료 부과기준은 [별표1]과 같다. 이 경우 다른 지방자치단체 및 기관으로 전출·전보된 공무원의 직급은 감사·조사대상사무 취급당시의 직급을 기준으로 한다.
2. 제5조제1항제9호의 규정에 의한 위임·위탁사무를 처리하는 단체 또는 기관의 임직원(퇴직자를 포함한다, 이하 이 조에서 같다.)에 대한 위반행위별 직책별 과태료 부과기준은 [별표2]와 같다. 이 경우 출석요구 당시의 재직자는 출석요구시점 현재의 직책을, 퇴직자는 감사·조사대상사무 취급당시의 최종 직책을 기준으로 한다.
3. 감사·조사대상사무 시행기간중에 집행부공무원으로 재직하다가 면직·파면 및 퇴직한 사람(이하 “퇴직공무원”이라 한다.)에 대한 위반행위별 직급별 과태료 부과기준은 [별표3]과 같다. 이 경우 직급은 감사·조사대상사무를 담당할 때의 최종직급을 기준으로 한다.
4. 제1호 내지 제3호의 규정에 의한 집행부공무원, 기관 및 단체등의 임직원, 퇴직공무원등을 제외한 사람(이하 “민간인”이라 한다.)에 대한 위반행위별 증인의 유형별 과태료 부과기준은 [별표4]와 같다.

②과태료 처분대상 위반행위의 회수는 당해 감사·조사기간의 범위안에서 산정한다.

- ③ 제1항의 과태료는 의장의 불출석 또는 증언거부사실 통보등에 의하여 양주군수(이하 “부과권자”라 한다)가 부과징수한다. 이 경우 의장의 통보서에는 증인에게 출석요구를 적법하게 이행한 사실과 증인이 정당한 이유 없이 출석하지 아니하였거나 증언을 거부하였다는 입증자료를 첨부하여야 한다.
- ④ 과태료 징수절차에 관하여는 양주군군세부과징수규칙을 준용한다.
- ⑤ 부과권자는 과태료를 부과 징수한 후 그 결과를 의장에게 통지하여야 한다.
- ⑥ 부과권자가 제3항의 규정에 의하여 과태료를 부과할 때에는 당해 위반행위의 위반사실과 이의방법 및 이의기간 등을 서면으로 명시하여 이를 납부할 것을 과태료 처분대상자에게 통지하여야 한다.
- ⑦ 부과권자는 제6항의 규정에 의하여 과태료를 부과하고자 할 때에는 10일 이상의 기간을 정하여 과태료 처분대상자에게 구술 또는 서면에 의한 의견진술의 기회를 주어야 한다. 이 경우 지정된 기일까지 의견진술이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 본다.
- ⑧ 부과권자가 과태료의 금액을 정함에 있어서는 의장의 통보와 증인의 의견진술등으로 알 수 있는 당해 위반행위의 동기와 그 결과등을 참작하여야 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표. 1]

집행부 공무원에 대한 위반행위별 직급별 과태료부과기준
(제9조의2 제1항제1호 관련)

(단위:만원)

| 위반행위별 | 실·국장급이상 | 과장급 | 계장급 이하 |
|------------|---------|---------|--------|
| 출석요구불응2회이상 | 500~400 | 300~200 | 100~70 |
| 출석요구불응1회 | 350~300 | 150~100 | 50~30 |
| 증언전체거부2회이상 | 350~300 | 150~100 | 50~30 |
| 증언전체거부1회 | 250~200 | 70~50 | 20~10 |
| 증언일부거부2회이상 | 250~200 | 70~50 | 20~10 |
| 증언일부거부1회 | 150~100 | 30~20 | 5이하 |

- 〈비고〉 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.
2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간의 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.

[별표2]

위탁법인 및 단체의 장 또는 임직원에 대한 위반행위별 직책별 과태료
부과기준(제9조의2 제1항제2호 관련)

(단위:만원)

| 위반행위별 | 위탁법인 및 단체 | |
|-------------|-----------|--------|
| | 대표 | 임직원 |
| 출석요구불응2회 이상 | 200~150 | 100~70 |
| 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 |
| 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 |
| 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 |
| 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 |
| 증언일부거부1회 | 20~15 | 5이하 |

- 〈비고〉 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.
2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.

[별표3]

퇴직공무원에 대한 위반 행위별 직급별 과태료부과기준
(제9조의2 제1항제3호 관련)

(단위:만원)

| 위반행위별 | 실·국장급 | 과장급 | 계장급 이하 |
|------------|---------|--------|--------|
| 출석요구불응2회이상 | 200~150 | 100~70 | 50~30 |
| 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | 25~15 |
| 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | 25~15 |
| 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | 10~5 |
| 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | 10~5 |
| 증언일부거부1회 | 20~10 | 5이하 | 3이하 |

- 〈비고〉 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.
2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.

[별표4]

민간인에 대한 위반행위별 증언유형별 과태료 부과기준
(제9조의2 제1항제4호 관련)

(단위:만원)

| 위반행위별 | 감사·조사대상 사건·사고관련 직접당사자 | 감사·조사대상 사건·사고관련 간접당사자 | 기타 |
|------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|
| 출석요구불응2회이상 | 100~70 | 50~35 | 30~25 |
| 출석요구불응1회 | 50~35 | 30~25 | 20~15 |
| 증언전체거부2회이상 | 50~35 | 30~25 | 20~15 |
| 증언전체거부1회 | 30~25 | 20~15 | 10~5 |
| 증언일부거부2회이상 | 30~25 | 20~15 | 10~5 |
| 증언일부거부1회 | 20~15 | 10~5 | 3이하 |

- 〈비고〉 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.
2. 출석불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.

양주군의회 행정사무감사및조사에 관한조례

양주군의회 행정사무감사및조사에 관한조례

[1991. 4. 13.
조례 제1383호]

개정 1994. 8. 25 조례 제1503호

개정 1994. 10. 26 조례 제1514호

개정 1997. 7. 7 조례 제1637호

제 1 조 (목적) 이 조례는 지방자치법(이하“법”이라 한다) 제36조 및 동법시행령 제19조의2의 규정에 의하여 양주군의회(이하“의회”라 한다)가 행하는 행정사무감사(이하“감사”라 한다)와 행정사무조사(이하“조사”라 한다)에 관한 절차 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (감사) ①의회는 군의 행정사무에 관하여 본회의 또는 특별위원회(이하“감사위원회”라 한다)를 구성하여 감사를 행할 수 있다.(개정'94. 8. 25)

②제1항의 감사는 매년 정기회 기간중 7일이내로 실시하되, 감사위원회가 작성하여 본회의의 승인을 얻어 확정된 감사 계획서에 의하여 행한다.

③감사 계획서에는 감사일정, 감사위원회의 편성, 감사요령, 감사장소등 감사에 필요한 사항을 기재하여야 한다.

④본회의는 제3항의 감사계획서를 검토한 다음 의결로써 이를 승인하거나 반려한다.

⑤의회의장(이하“의장”이라 한다)은 감사 계획서가 본회의에서 승인된 때에는 지체없이 군수에게 이를 통지하여야 한다.

⑥제1항의 규정에 의하여 본회의에서 직접 감사를 행할 경우에는 제3항의 감사계획서를 작성하여 의결하고 지체없이 군수에게 이를 통보하여야 한다.(신설 '94. 8. 25)

제 3 조 (조사) ①의회는 재적의원 3분의 1이상의 발의가 있는 경우 본회의의 의결을 거쳐 군의 행정사무중 특정사안에 관하여 조사를 행할 수 있다.

②제1항의 조사의 발의는 조사의 목적, 조사할 사안의 범위등을 기재하여 발의의원이 연서한 서면으로 하여야 한다.

③의장은 제2항의 조사가 발의되면 본회의 또는 조사특별위원회(이하“조사위

원회"라 한다)를 구성하여 이를 행하게 한다.(개정 '94. 8. 25)

④의회가 폐회 또는 휴회중일 때에는 제2항의 조사발의에 의하여 의회의 집회 또는 재개의 요구가 있는 것으로 본다.

⑤조사위원회는 조사의 목적, 조사할 사안의 범위, 조사방법, 조사일정, 소요경비등을 기재한 조사계획서를 본회의에 제출하여 승인을 얻어 조사를 실시한다.

⑥본회의는 제5항의 조사계획서를 검토한 다음 의결로써 이를 승인하거나 반려한다.

⑦의장은 조사계획서가 본회의에서 승인된 때에는 즉시 군수에게 이를 통지하여야 한다.

⑧제3항의 규정에 의하여 본회의에서 직접 조사를 행할 경우에는 제5항의 조사계획서를 작성하여 의결하고 지체없이 군수에게 이를 통보하여야 한다.(신설 '94. 8. 25)

제 4 조 (사무보조자) 의원이 감사 또는 조사를 함에 있어 사무보조가 필요한 때에는 의회 사무직원의 보조를 받을 수 있다.

제 5 조 (감사 또는 조사의 대상기관) ①감사 또는 조사의 대상기관은 다음 각 호와 같다.

1. 본 청
2. 보건소
3. 농촌지도소
4. 위생환경사업소(신설 '94. 8. 25)
5. 군립도서관(신설 '97. 7. 7)
6. 상수도사업소(신설 '97. 7. 7)
7. 문화관광사업소(신설 '97. 7. 7)
8. 읍·면
9. 법 제95조 제2항 또는 제3항의 규정에 의하여 위임 또는 위탁된 사무(지방자치단체에 위임 또는 위탁된 사무를 제외한다)를 처리하는 단체 또는 기관.
다만, 본회의에서 특히 필요하다고 의결하는 경우에 한한다.(개정 '94. 8. 25)

②의회는 제1항의 규정에 의한 감사 또는 조사의 대상기관의 사무가 2이상의

양주군의회행정사무감사및조사에관한조례

지방자치단체의 사무에 해당하는 경우에는 이를 감사 또는 조사함에 있어서 관계 지방자치단체의 의회와 상호협의 하여야 한다.(개정 '94. 10. 26)

제 6 조 (감사 또는 조사의 대상사무) ①감사 또는 조사는 법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무범위내의 사무에 대하여 실시한다. 이 경우 지방자치단체가 위임 받아 처리하는 국가사무와 도의 사무에 대하여 도 의회가 직접 감사하기로 한 사무는 제외한다.(신설 '94. 10. 26)

②제1항의 사무는 의회구성일 이후 처리되는 사무에 한한다.

제 7 조 (조사위원회의 활동기간) 본회의는 조사위원회의 중간보고가 있는 경우 이의 검토후 의결로써 조사위원회의 활동기간을 연장 또는 단축할 수 있다.

제 8 조 (감사 또는 조사의 한계) 감사 또는 조사는 개인의 사생활을 침해하거나 계속중인 재판 또는 수사중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 행사되어서는 아니된다.

제 9 조 (감사 또는 조사의 방법) ①현지확인인 통보 및 서류의 제출이나 군수, 관계 공무원 또는 그 사무에 관계되는 자의 출석·증언 및 의견진술의 요구는 늦어도 그 현지확인일, 서류제출일, 출석일 등의 3일전까지 의장을 통하여 이를 행하여야 한다(개정 '94. 8. 25)

②제1항의 요구를 받은 관계인 또는 관계기관은 법령 또는 소속 지방자치단체 조례에서 특별히 규정한 경우를 제외하고는 누구든지 이에 응하여야 하며 감사 또는 조사위원회의 활동에 협조하여야 한다.

③제1항의 요구를 받은 군수, 관계 공무원 또는 그 사무에 관계되는 자가 이에 응할 수 없는 정당한 이유가 있는 경우에는 그 이유서를 출석·증언이나 의견진술일등의 1일전까지 의장에게 제출하여야 한다.(신설 '94. 8. 25)

④제1항의 요구를 받은 군수 또는 관계 공무원 및 그 사무에 관계되는 자가 정당한 이유없이 출석하지 아니하거나 증언 또는 진술을 거부한 때에는 법 제36조 제5항의 규정에 의하여 의장의 통보등으로 군수가 500만원 이하의 과태료를 부과할 수 있다.(신설 '94. 8. 25)

⑤의장 또는 위원장이 증인에게 증언을 요구할 때에는 선서하게 하여야 하며, 선서하기 전에 의장 또는 위원장은 선서의 취지와 위증의 경우에는 고발될 수 있음을 알려야 한다.(신설 '94. 8. 25)

⑥증인 선서의 방식에 관하여는 형사소송법 제157조의 규정을 준용한다.(신설

양주군의회행정사무감사및조사에관한조례

'94. 8. 25)

제 9 조의1 (증인의 보호 및 실비보상) ①의회에서 증언·진술하는 증인·참고인이 방송·보도등에 응하지 아니한다는 의사를 표명하거나 특별한 이유로 회의의 비공개를 요구할 때에는 본회의 또는 위원회의 의결로 방송·보도를 금지시키거나 회의의 일부 또는 전부를 공개하지 아니할 수 있다.(신설 '94. 8. 25)

②의회에서 증언·진술한 증인·참고인이 그 사본을 요구한 때에는 의장의 승인을 얻어 이를 교부할 수 있다.(신설 '94. 8. 25)

③법 제36조 제4항의 규정에 의하여 서류의 제출이나 증언·진술을 하기 위하여 의회 또는 기타의 장소에 출석한 자에 대하여는 조례가 정하는 바에 의하여 여비등 실비를 지급한다.(신설 '94. 8. 25)

제10조 (감사 또는 조사의 장소) 감사 또는 조사는 본회의, 감사 또는 조사위원회에서 정하는 바에 따라 의회 또는 감사·조사의 대상현장이나 기타의 장소에서 할 수 있다.(개정 '94. 8. 25)

제11조 (공개의 원칙) 감사 또는 조사는 공개한다. 다만, 본회의 감사 또는 조사위원회의 의결로 공개하지 아니할 수 있다.(개정 '94. 8. 25)

제12조 (제척과 회피) ①의원은 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 그 사안에 한하여 감사 또는 조사에 참여할 수 없다.

②본회의나 감사 또는 조사위원회는 의원이 제1항의 사유가 있다고 인정하는 때에는 그 의결로 당해 의원의 감사 또는 조사를 중지시키고 다른 의원으로 하여금 감사 또는 조사하게 하여야 한다.

③제2항의 조치에 대하여 당해 의원의 이의가 있는 때에는 본회의의 의결로 이를 결정한다.

④제1항의 사유가 있는 의원은 그 사안에 한하여 본회의 감사 또는 조사위원회의 허가를 받아 감사 또는 조사를 회피할 수 있다.(개정 '94. 8. 25).

제13조 (주의의무) ①감사 또는 조사를 할 때에는 그 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 아니하도록 주의하여야 한다.

②의원 및 사무보조자는 감사 또는 조사를 통하여 알게 된 비밀을 정당한 사유없이 누설하여서는 아니된다.

제14조 (감사 또는 조사결과의 보고) ①감사 또는 조사위원회가 감사 또는 조사

양주군의회 행정사무감사및조사에 관한조례

를 완료한 때에는 감사 또는 조사위원회의 위원장은 의장에게 감사 또는 조사 보고서를 지체없이 제출하고 본회의에 보고하여야 한다.

제15조 (감사 또는 조사보고에 대한 처리) ①의회는 본회의의 의결로 감사 또는 조사보고를 처리한다.

②감사 또는 조사결과 군 또는 해당기관의 시정을 필요로 하는 사유가 있을 때에는 의회는 그 시정을 요구하고 군 또는 해당기관에서 직접처리함이 타당하다고 인정되는 사항을 군 또는 해당기관에 이송한다.

③군 또는 해당기관은 제2항의 규정에 의하여 시정요구를 받거나 이송받은 사항을 지체없이 처리하고 그 결과를 의회에 보고 하여야 한다.

제16조 (징계) 감사 또는 조사를 하는 의원이 제12조 규정에 의한 제척 사유가 있음을 알면서 이를 회피하지 아니하거나, 제13조의 규정에 의한 주의의무에 위반한 때에는 법 및 양주군의회회의규칙에 정하는 바에 따라 징계할 수 있다.

제17조 (준용규정) 감사 또는 조사위원회의 구성·운영등에 관하여 이 조례에서 정하지 않은 사항은 양주군의회위원회조례와 양주군의회회의규칙을 준용한다.

부 칙 (1991. 4. 13 조례 제1383호)

이 조례는 의회의 최초 집회일부터 시행한다.

부 칙 (1994. 8. 25 조례 제1503호)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (1994. 10. 26 조례 제1514호)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (1997. 7. 7 조례 제1637호)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구 조문 대비표

| 현 행 | 개 정 안 |
|---|--|
| 제5조 (감사 또는 조사의 대상기관) ①감사 또는 조사의 대상기관은 다음 각 호와 같다. 1 - 2 (생략) 3. <u>농촌지도소</u> 4. (생략) 5. <u>군립도서관</u> 6. <u>상수도사업소</u> 7 - 9 (생략) | 제5조 (감사 또는 대상기관) ① ----- ----- 1- 2 (현행과 같음) 3. <u>농업기술센터</u> 4. (현행과 같음) 5. (삭 제) 6. <u>상하수도사업소</u> 7 - 9 (현행과 같음) |

신 · 구 조문 대비표

| 현 행 | 개 정 안 |
|--|--|
| <p>제9조 (감사 또는 조사의 방법)</p> <p>① - ③ (생략)</p> <p>④ 제1항의 요구를 받은 군수 또는 관계 공무원 및 그 사무에 관계되는 자가 정당한 이유없이 출석하지 아니하거나 증인 또는 진술을 거부한 때에는 법 제36조 제5항의 규정에 의하여 의장의 통보등으로 군수가 500만원 이하의 과태료를 부과할 수 있다.</p> <p>⑤ (생략)</p> <p>⑥ (생략)</p> <p>제9조의 1(증인의 보호 및 실비보상)</p> <p>① - ③ (생략)</p> <p>(신 설)</p> | <p>① - ③ (현행과 같음)</p> <p>(삭제)</p> <p>⑤ (현행과 같음)</p> <p>⑥ (현행과 같음)</p> <p>제9조의 1(증인의 보호 및 실비보상)</p> <p>① - ③ (현행과 같음)</p> <p>제9조의 2(과태료) ① 제9조 제1항의 요구를 받은 군수 또는 관련공무원 및 그 사무에 관계되는 자가 정당한 이유 없이 출석하지 아니하거나 증인 또는 진술을 거부한 때에는 다음 각 호와 같이 과태료를 부과한다.</p> <p>1. 양주군(이하 “집행부공무원”이라 하며, 감사·조사대상사무를 담당한 공무원이 다른 지방자치단체 및 기관에 진출·전보되었을 경우 이를 포함한다. 이하 같다.)에 대한 위반 행위별 직급별 과태료 부과기준은[별표1]과 같다.</p> |

| 현 행 | 개 정 안 |
|-----|--|
| | <p>이 경우 다른 지방자치단체 및 기관으로 진출·전보된 공무원의 직급은 감사·조사 대상사무 취급당시의 직급을 기준으로 한다.</p> <p>2. 제5조 제1항 제9조의 규정에 의한 위임·위탁사무를 처리하는 단체 또는 기관의 임직원(퇴직자를 포함한다. 이하 같다.)에 대한 위반행위별 직책별 과태료 부과기준은 [별표2]와 같다. 이 경우 출석요구 당시의 재직자는 출석요구시점 현재의 직책을, 퇴직자는 감사·조사대상사무 취급당시의 최종 직책을 기준으로 한다.</p> <p>3. 감사·조사대상사무 시행기간 중에 당해 부서 공무원으로 재직하다가 면직·과면 및 퇴직한 사람(이하 “퇴직공무원”이라 한다)에 대한 위반행위별 직급별 과태료 부과기준은 [별표3]과 같다. 이 경우 직급은 감사·조사대상사무를 담당할 때의 최종직급을 기준으로 한다.</p> <p>4. ① 제1호 내지 제3호의 규정에 의한 기관 및 단체등의 공무원 및 임직원등을 제외한 사람(이하 “민간인”이라 한다)에 대한 위반행위별 증인의 유형별 과태료 부과기준은 [별표4]와 같다.</p> <p>② 과태료 처분대상 위반행위의 회수는 당해 감사·조사기간의 범위안에서 산정한다.</p> <p>③ 제1항의 과태료는 의장의 불출석 또는 증언거부사실 통보등에 의하여 양주군수(이하 이조에서 “부과권자”라 한다)가 부과징수 한다. 이 경우 의장의 통보서에는 증인에게 출석요구를 적법하게 이행한 사실과 증인이 정당한 이유 없이 출석하지</p> |

| 현 행 | 개 정 안 |
|-----|--|
| | <p>아니하였거나 증인을 거부하였다는 입증자료를 첨부하여야 한다.</p> <p>④ 과태료 징수절차에 관하여는 양주군군세부과징수규칙을 준용한다.</p> <p>⑤ 부과권자는 과태료를 부과 징수한 후 그 결과를 의장에게 통지하여야 한다.</p> <p>⑥ 부과권자가 제3항의 규정에 의하여 과태료를 부과할 때에는 당해 위반행위의 위반사실과 이의방법 및 이의기간 등을 서면으로 명시하여 이를 납부할것을 과태료 처분대상자에게 통지하여야 한다.</p> <p>⑦ 부과권자는 제6항의 규정에 의하여 과태료를 부과하고자 할 때에는 10일 이상의 기간을 정하여 과태료 처분 대상자에게 구술 또는 서면에 의한 의견 진술의 기회를 주어야한다. 이 경우 지정된 기일까지 의견진술이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 본다.</p> <p>⑧ 부과권자가 과태료의 금액을 정함에 있어서는 의장의 통보와 증인의 의견진술 등으로 알수 있는 당해 위반행위의 동기와 그 결과등을 참작하여야 한다.</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>이 조례는 공포한 날부터 시행한다.</p> |

| 현행 | 개정안 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--------|-----------|--|----|-----|-------------|---------|--------|----------|--------|-------|------------|--------|-------|----------|-------|-------|------------|-------|-------|----------|-------|-----|
| | <div>[별표 1]</div> <div>집행부 공무원에 대한 위반행위별 직급별 과태료부과기준</div> <div>(제9조의 2 제1항제1호관련)</div> <div>(단위:만원)</div> <table><tr><th rowspan="2">위반행위별</th><th colspan="2">위탁법인 및 단체</th></tr><tr><th>대표</th><th>임직원</th></tr><tr><td>출석요구불응2회 이상</td><td>200~150</td><td>100~70</td></tr><tr><td>출석요구불응1회</td><td>100~70</td><td>50~30</td></tr><tr><td>증언전체거부2회이상</td><td>100~70</td><td>50~30</td></tr><tr><td>증언전체거부1회</td><td>50~30</td><td>20~10</td></tr><tr><td>증언일부거부2회이상</td><td>50~30</td><td>20~10</td></tr><tr><td>증언일부거부1회</td><td>20~15</td><td>5이하</td></tr></table> <div><비고> 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.</div> <div>2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간의 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.</div> | 위반행위별 | 위탁법인 및 단체 | | 대표 | 임직원 | 출석요구불응2회 이상 | 200~150 | 100~70 | 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | 증언일부거부1회 | 20~15 | 5이하 |
| 위반행위별 | 위탁법인 및 단체 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 대표 | 임직원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응2회 이상 | 200~150 | 100~70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부1회 | 20~15 | 5이하 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 현행 | 개정안 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|--------|-----------|--|----|-----|-------------|---------|--------|----------|--------|-------|------------|--------|-------|----------|-------|-------|------------|-------|-------|----------|-------|-----|
| | <div><div>[별표2]</div><div>위탁법인 및 단체의 장 또는 임직원에 대한 위반행위별 직책별 과태료 부과기준(제9조의 2 제1항제2호 관련)</div><div>(단위:만원)</div><table><tr><th rowspan="2">위반행위별</th><th colspan="2">위탁법인 및 단체</th></tr><tr><th>대표</th><th>임직원</th></tr><tr><td>출석요구불응2회 이상</td><td>200~150</td><td>100~70</td></tr><tr><td>출석요구불응1회</td><td>100~70</td><td>50~30</td></tr><tr><td>증언전체거부2회이상</td><td>100~70</td><td>50~30</td></tr><tr><td>증언전체거부1회</td><td>50~30</td><td>20~10</td></tr><tr><td>증언일부거부2회이상</td><td>50~30</td><td>20~10</td></tr><tr><td>증언일부거부1회</td><td>20~15</td><td>5이하</td></tr></table><div><div>〈비고〉 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.</div><div>2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.</div></div></div> | 위반행위별 | 위탁법인 및 단체 | | 대표 | 임직원 | 출석요구불응2회 이상 | 200~150 | 100~70 | 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | 증언일부거부1회 | 20~15 | 5이하 |
| 위반행위별 | 위탁법인 및 단체 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 대표 | 임직원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응2회 이상 | 200~150 | 100~70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부1회 | 20~15 | 5이하 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 현행 | 개정 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--------|--------|-----|--------|------------|---------|--------|-------|----------|--------|-------|-------|------------|--------|-------|-------|----------|-------|-------|------|------------|-------|-------|------|----------|-------|-----|-----|
| | <div><div>[별표3]</div><div>퇴직공무원에 대한 위반 행위별 직급별 과태료부과기준 (제9조의2 제1항제3호 관련)</div><div>(단위:만원)</div><table><tr><th>위반행위별</th><th>실·국장급</th><th>과장급</th><th>계장급 이하</th></tr><tr><td>출석요구불응2회이상</td><td>200~150</td><td>100~70</td><td>50~30</td></tr><tr><td>출석요구불응1회</td><td>100~70</td><td>50~30</td><td>25~15</td></tr><tr><td>증언전체거부2회이상</td><td>100~70</td><td>50~30</td><td>25~15</td></tr><tr><td>증언전체거부1회</td><td>50~30</td><td>20~10</td><td>10~5</td></tr><tr><td>증언일부거부2회이상</td><td>50~30</td><td>20~10</td><td>10~5</td></tr><tr><td>증언일부거부1회</td><td>20~10</td><td>5이하</td><td>3이하</td></tr></table><div><div><비고> 1. “~” 기호 왼쪽은 그 금액 이하, 오른쪽은 그 금액 이상을 말한다.</div><div>2. 출석요구불응1회는 1일간의 불출석을, 증언전체 또는 일부거부 1회는 1일간 증언의 전체 또는 일부거부를 말한다.</div></div></div> | 위반행위별 | 실·국장급 | 과장급 | 계장급 이하 | 출석요구불응2회이상 | 200~150 | 100~70 | 50~30 | 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | 25~15 | 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | 25~15 | 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | 10~5 | 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | 10~5 | 증언일부거부1회 | 20~10 | 5이하 | 3이하 |
| 위반행위별 | 실·국장급 | 과장급 | 계장급 이하 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응2회이상 | 200~150 | 100~70 | 50~30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 출석요구불응1회 | 100~70 | 50~30 | 25~15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부2회이상 | 100~70 | 50~30 | 25~15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언전체거부1회 | 50~30 | 20~10 | 10~5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부2회이상 | 50~30 | 20~10 | 10~5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 증언일부거부1회 | 20~10 | 5이하 | 3이하 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |