

【 12 】 양주군폐기물관련과태료부과·징수업무에관한조례중개정조례안

제출년월일 : 1998. 8. 4.

제 출 자 : 양 주 군 수

□ 개정이유

- 음식물 쓰레기 배출방법 미이행자에 대한 과태료 부과 기준을 마련하여 쓰레기 배출방법 등을 정착시키고, 위반자에 대한 과태료 부과·징수 사무절차를 명확히 규정하는 한편, 일부 운영상 나타난 미비점을 보완하려는 것임.

□ 주요골자

- 제3조 “조명” “청문”을 “의견진술”로 하고 처분대상자에게 사전통보와 의견 진술을 실시토록 함(안 제3조)
- 생활폐기물 배출자가 음식물 쓰레기 배출방법을 위반한 경우, 부과금액을 위반 정도에 따라 5~20만원으로 규정함.(안 제5조 별표 1, 제13항목)
- 음식물 쓰레기 감량 의무 사업장이 음식물 쓰레기 배출방법 등을 위반한 경우 부과금액을 위반정도에 따라 10~100만원으로 규정함.
(안 제5조 별표 1, 제14항목)
- 음식물 쓰레기 보관시설 또는 용기의 설치·개선·대체, 기타 필요한 조치 명령을 위반한 자에 대한 과태료 부과금액을 30~100만원으로 규정함.
(안 제5조 별표 1 제15항목)

양주군조례 제 호

양주군폐기물관련과태료부과·징수업무에관한조례중개정조례안

양주군폐기물관련과태료부과·징수업무에관한조례중 다음과 같이 개정한다.

제3조(청문)중 조령 “청문”을 “의견진술”로 하고 제2항을 제3항으로 하며 제2항을 다음과 같이 한다.

②제1항의 규정에 의하여 의견진술을 실시하는 경우에는 별지 제1호 서식의 의견진술서로 통지하고, 서면에 의한 의견진술의 경우 별지 제2호 서식의 의견진술서에 의한다.

제4조(과태료 처분통지 등) 제1항중 “별지 제1호 및 제2호 서식”을 “제3호 및 제4호 서식”으로 하고 “별지 제1호 및 제2호서식”을 별지와 같이 신설한다.

제2항중 “별지 제4호 서식”을 “별지 제5호 서식”으로, 제3항중 “별지 제5호 서식”을 “별지 제6호 서식”으로 한다.

제5조(과태료의 부과기준)의 “별표1”중 부과항목란 제12호 항목 다음에 “제13항목 내지 제15항목”을 별지와 같이 신설 한다.

제6조(이의제기 및 법원에의 통보) 제1항중 “처분 통지서에 기재된 효력 발생일부터”를 “그 처분의 고지를 받은날 부터”로 하고, “별지 제6호서식”을 “별지 제7호 서식”으로 하며, 제2항을 다음과 같이한다.

②제4조 제1항 규정에 의한 과태료 처분을 받은 자가 제1항의 규정에 의하여 이의를 제기한 때에는 군수는 지체없이 관할법원에 별지 제8호 서식에 의하여 그 사실을 통보하여야 한다.

제9조(과태료 수납부 비치·관리)중 “별지 제8호 서식”을 “별지 제9호 서식”으로 한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ②(경과조치) 이 조례 시행당시 종전의 규정에 의하여 부과 되었거나 부과 하여야 할 과태료에 대하여는 종전의 규정에 의한다.

[별표 1]

과태료 부과 기준

적용법	부과항목	부과금액 (만원)		
		1차위반	2차위반	3차위반 (이 후)
폐기물관리법	13. 생활폐기물배출자기 음식물쓰레기 배출 방법을 위반한 경우 (법 제15조)			
	가. 음식물쓰레기를 양주군수가 정한 전용 봉투 또는 전용수거용기에 배출하지 아니한 경우	5	10	20
	나. 일반쓰레기와 혼합 배출하는 경우.	5	10	20
	14. 음식물쓰레기 감량의무사업장이(생활폐 기물배출자에 해당하는 자가)음식물쓰레 기 배출방법 등을 위반한 경우(법제15조)			
	가. 감량의무사업장의 처리 및 배출방법 에 따라 음식물쓰레기를 처리 또는 배출하지 아니한 경우	20	50	100
	나. 음식물쓰레기 감량의무 이행계획신고서, 음식물쓰레기 연간발생 및 처리실적 제출서를 제출하지 아니하거나, 감량 의무사업장 음식물쓰레기 발생 및 감량 · 재활용 처리실적 관리대장을 기록·보 존하지 아니한 경우	10	20	30
	15. 음식물쓰레기 보관시설 또는 용기의 설치 · 개선·대체 기타 필요한 조치명령을 위 반한 자(법 제16조 제2항)	30	50	100

(별지 제 1 호 서식)

의견진술통지서 (제3조 제2항 관련)

양 주 군 (전화번호)	
문서번호	19
수 신	
제 목 과태료 처분을 위한 의견진술통지	
아래의 과태료처분 원인사실에 대한 의견을 진술하여 주시기 바랍니다	
예정된 과태료 처분	
과태료를 처분 하고자 하는 원인이 되는 사실 및 근거	과태료 원인사실 근 거
의 건 진 술	부서명 담당자
	주 소 ☎
	기 한 년 월 일 부터 년 월 일 까지
기 타	
※ 유의사항 1. 귀하는 위 사항에 대하여 구술(양주군에 출석하여 진술하거나 전화) 또는 서면으로 의견을 제출할 수 있으며, 주장을 입증할 증거자료를 함께 제출할 수 있습니다. 2. 의견진술 기한내에 의견을 제출하지 아니하는 경우에는 의견이 없는것으로 보고 처리합니다. 3. 귀하께서 양주군에 출석하여 의견진술을 하고자 하는 경우에는 행정청에 미리 그 사실을 알려 주십시오. 4. 기타 문의사항이 있으시면 의견진술 담당부서로 문의하시기 바랍니다.	
붙임 의견진술서 1부. 끝	
양 주 군 수	

(별지 제 2 호 서식)

의견진술서(제3조 제2항 관련)

19

1. 관련 출두요청서 : 제 호

2. 위반사항에 대한 의견 유무 :

3. 소명요지 (의견이 있을 때)

4. 기 타

년 월 일

주소(대표자 주소) :

주 민 등 록 번 호 :

성 명 (업체명) :

전화번호 :

(서명 또는 날인)

양 주 군 수 귀하

[별지 제3호 서식]

제 호

수 신

제 목 : 과태료 처분통지

1. 귀하께서는 다음과 같이 법 제 조 제 항의 규정에 위반한 사실이 있습니다.

가. 위반일시 :

나. 위반내용 :

2. 위의 위반사실에 대하여 법 제 조 제 항의 규정에 의하여
원의 과태료를 부과하니 년 월 일까지 에 납
부하시기 바랍니다.

3. 과태료 처분에 불복이 있을 경우에는 처분의 고지를 받은 날
부터 30일 이내에 이의를 제기할 수 있으며, 이의를 제기한 때
에는 법원에서 과태료 재판을 받게 됩니다.

첨 부 : 과태료 납부통지서 1부.

년 월 일

양 주 군 수 (인)

[별지 제4호 시식]

과태료 납부통지서
(개인통지용)

계 호	회계년도	199 년도
세입과목		
납 부 의 무 자	성명	
	주소	
과태료금액	원	
<p>위의 과태료는 법 제 조 의 규정에 의하여 부과되었 으니 년 월 일까지 납입에 납부하시기 바랍니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>양 주 군 수 ㉠</p>		

과 태 료 납 부 서
(수납은행 보관용)

계 호	회계년도	199 년도
세입과목		
납 부 의 무 자	성명	
	주소	
과태료금액	원	
<p>위의 금액을 납부합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>수납은행 :</p>		
수납날짜도장	㉠	

영 수 필 통 지 서
(양주군 정보용)

계 호	회계년도	199 년도
세입과목		
납 부 의 무 자	성명	
	주소	
과태료금액	원	
<p>위의 금액을 영수하였기에 통지합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>수납은행 :</p>		
수납날짜도장	양주군수	
	귀하	

영 수 증
(개인통지용)

계 호	회계년도	199 년도
세입과목		
납 부 의 무 자	성명	
	주소	
과태료금액	원	
<p>위의 금액을 영수합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>수납은행 :</p>		
수납날짜도장	취급자인	

[별지 제5호 서식]

계 호		과 태 료 납 부 독 촉 장	
납 부 의무자	① 성 명		② 주민등록 번 호
	③ 주 소		
④ 과태료납부통지서번호			
⑤ 위반사항			
⑥ 과 태 료 금 액		⑦ 당초납부 기 일	

위의 과태료 금액이 체납되었으니 년 월 일까지 에 납부
하시기 바랍니다.

위 기간내에 납부하지 아니할 때에는 지방세체납처분의 예에 따라 강제 징
수하게 됩니다.

년 월 일

양 주 군 수 인

[별지 제6호 서식]

제 호

과태료부과취소(변경)통지서

주 소 :

성 명 : 귀하

① 고 지 금 액	② 취소(변경)액	③ 차 액	비 고

취소(변경)사유 :

년 월 일

양 주 군 수 인

[별지 제7호 서식]

과태료처분에 대한 이의신청서			
신청인	①성명 (한자)	②주민등록번호	
	③주소		
과태료 처분내역	④부과기관	⑤납부통지서번호	
	⑥고지받은일자	⑦과태료금액	
	⑧과태료처분사유		
⑨과태료처 분에대한 불복사유			
<p>법 제 조 제 항의 규정에 의하여 위의 과태료 처분에 대하여 불복하여 이의를 제기하오니 비송사건절차법에 의하여 법원의 과태료 재판을 받도록 조치하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인</p> <p style="text-align: right;">인</p> <p style="text-align: center;">양 주 군 수 귀하</p>			

[별지 제8호 서식]

제	호			
수	신	발	신	양 주 군 수 ㉠
<p>제 목 : 과태료 처분에 대한 이의제기 통보</p> <p>1. 법 제 조와 관련됩니다.</p> <p>2. 법 위반자에 대하여 과태료 처분을 한 바 본인 으로부터 다음과 같이 이의제기가 있으니 비송사건절차법에 의하여 과태료재판을 하여 주시기 바랍니다.</p>				
과태료 처분에 대한 이의 제기자	① 성 명	(한자)	② 주 민 등 록 번 호	
	③ 주 소			
과태료 처분내역	④ 고 지 일 자		⑤ 과 태 료 금 액	
	⑥ 부 과 기 간		⑦ 이 의 제 기 일 자	
<p>첨부 : 1. 과태료처분통지서 사본 1부</p> <p>2. 과태료처분에 대한 이의신청서 사본 1부</p>				

[별지 제4호 서식]

과 태 료 수 납 부											
① 일련 번호	② 통지서 번호	③과태 료처분 통지일	④ 독촉장 발부일	납 부 기 한		⑦금액	납 부 의 부 자		⑩ 과태료 납부일	이 의 새 기	
				⑤당초	⑥독촉		⑧상명	⑨주소		(1)이의 제기일	(2)법원 통보일

신·구조문대비표

현행	개정안
제3조(청문) ① (생략) (신설)	제3조(의견진술) ① (현행과 같음) ② 제1항의 규정에 의하여 의견진술을 실시하는 경우에는 별지 제1호 서식의 의견진술서로 통지하고, 서면에 의한 의견진술의 경우 별지 제2호 서식의 의견진술서에 의한다 ③ (현행 제2항과 같음)
제4조(과태료 처분통지 등) ① 군수는 과태료 처분을 하고자 할 때에는 당해 위반행위를 조사확인한 후 과태료 처분 대상자에게 별지 제1호 서식의 과태료 처분통지서와 별지 제2호 서식의 과태료 납부통지서를 발부하여야 한다. 다만 폐기물관리법 제7조 및 제15조의 규정에 위반한 경우에는 당해 위반행위가 있는 장소에서 별지 제3호 서식의 과태료 처분 및 납부통지서를 발부할 수 있다. ② 과태료 납부기간은 납부통지서를 발부한 날부터 30일 이내로 한다. 이 기간내에 과태료를 납부하지 않는 때에는 납부기간이 지난 날부터 15일 이내에 10일간의 납부기간을 정한 독촉장을 별지 제4호 서식에 의하여 발부하여야 한다. ③ 군수는 과태료 부과정수가 위법 또는 부당한 것이 확인된 때에는 즉시 그 처분을 취소하거나 변경하여야 하며 별지 제5호 서식에 의하여 이를 과태료 처분대상자에게 통지하여야 한다.	제4조(과태료 처분통지 등)----- -----별지 제3호 서식----- -----별지 제4호 서식----- ----- ----- ②----- ----- -----별지 제5호 서식----- ③----- -----별지 제6호 서식----- -----
제6조(이의제기 및 법원에의 통보) ① 군수의 과태료 처분에 불복이 있는 자는 처분통지서에 기재된 효력발생일 부터 30일 이내에 별지 제6호 서식에 의하여 이의를 제기할 수 있다.	제6조(이의제기 및 법원에의 통보) ①----- -----그 처분의 고지를 받은날 부터 -----별지 제7호-서식----- -----

신·구조문대비표

현행	개정안
<p>2제1항의 규정에 의하여 이의가 제기된 때에는 군수는 이를 검토하여 과태료 처분이 정당하다고 인정한 때에는 지체없이 관할법원에 별지 제7호 서식에 의하여 과태료 처분에 대한 이의가 제기되었음을 통보하여야 하며, 이의를 제기한 자에게도 이의신청에 대한 검토결과와 법원에 통보한 사실을 통지하여야 한다.</p> <p>제9조(과태료 수납부 비치·관리) 군수는 과태료 부과 징수 및 수납에 관한 사항 등을 별지 제8호 서식에 의하여 기록·관리 하여야 한다.</p>	<p>2제4조 제1항 규정에 의한 과태료 처분을 받은 자가 제1항의 규정에 의하여 이의를 제기한 때에는 군수는 지체없이 관할법원에 별지 제8호 서식에 의하여 그 사실을 통보하여야 한다.</p> <p>제9조(과태료 수납부 비치·관리)----- -----별지 제9호 서식-----</p>