

【 6 】 양주시 시정연구위원회 운영 조례

전부개정조례안

의안	
번호	

제출년월일 : 2009. 2.

제 출 자 : 양 주 시 장

□ 개정이유

현행조례에 의해 구성된 시정연구위원회가 연구논문 집필, 학술용역심의 등 연구 중심으로 운영되고 있어 기능상에 한계가 있는 것으로 나타남에 따라 동 위원회의 기능을 연구중심에서 시정발전을 위한 정책개발 및 주요사업에 대한 정책자문 위주로 방향을 전환하는 한편, 일부 미비한 사항을 개선 보완하려는 것임

□ 주요골자

- 가. 조례의 제명을 “양주시 시정연구위원회조례”에서 “양주시 정책자문위원회 조례”로 변경함(안 제명)
- 나. 위원회는 30인내의 외부전문가로 구성하되 각 국장, 직속기관장 및 사업 소장은 당연직위원으로 명시함(안 제3조제1항)
- 다. 분과위원회는 기획감사담당관·총무국, 주민생활지원국, 도시건설국, 농업 기술센터를 중심으로 미래비전기획분과, 복지환경분과, 도시행정분과, 마케팅경영전략분과 등 4개분과로 구성함(안 제6조제2항)
- 라. 위원회의 기능을 원활하게 수행하기 위하여 필요한 경우 공청회, 세미나 또는 정책토론회 등을 개최하여 시민, 전문가 등의 의견을 청취할 수 있도록 함(안 제13조제1항)

양주시 조례 제 호

양주시 시정연구위원회 운영 조례 전부개정조례안

양주시 시정연구위원회 운영 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

양주시 정책자문위원회 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법시행령」 제80조의 규정에 의하여 양주시(이하 “시”라 한다)의 주요정책 등에 관한 양주시장(이하 “시장”이라 한다)의 정책자문에 응하기 위한 양주시정책자문위원회(이하 “위원회”라 한다)의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항에 대하여 시장의 자문에 응한다.

1. 시정 기본계획 및 장·단기 발전계획에 관한 사항
2. 주요업무 추진상황 분석·조정 및 추진결과 평가에 관한 사항
3. 주요정책 연구개발 및 행정혁신에 관한 사항
4. 공무원 및 시민제안 심사에 관한 사항
5. 시정 현안과제 연구에 관한 사항
6. 시정전반 경영진단에 관한 사항
7. 기타 시장이 자문을 구하는 사항

제3조(구성 및 임기) ①위원회는 위원장 및 부위원장 각 1인을 포함하여 30인 이내의 위촉직 위원으로 구성하며, 시의 각 국장, 직속기관장 및 사업소장은 당연직 위원으로 한다.

②위원장과 부위원장 및 각 분과위원장은 위촉직 위원중에서 호선한다.

③위원은 다음 각호의 자 중에서 시장이 위촉한다.

1. 행정업무 관련분야 전문가로서 전문지식과 실무경험이 풍부한 자
2. 대학교수 및 국·공립 연구기관 또는 민간 연구기관 연구원
3. 국가공인 전문기술자격이 있는 자로서 제1호 및 제2호에 준하는 자
4. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 자

④위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있으며 위원 결원시 충원계획에 의거 위촉된 위원의 임기는 기존 위원의 임기와 같다.

제4조(위원의 해촉) 시장은 다음 각호 중 어느하나의 요건만을 갖추면 되는 경우에는 임기전이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병, 장기여행 기타 부득이한 사유가 있는 경우
2. 위원회 목적, 취지 및 기능 등에 반하는 행위를 한 경우
3. 시의 명예를 실추시키거나 사회적 물의를 일으킨 경우
4. 스스로 사퇴를 원하는 경우
5. 기타 직무를 소홀히 하거나 직무를 수행하기 어렵다고 판단되는 경우

제5조(위원장의 직무) ①위원장은 위원회를 대표하며 위원회의 사무를 통할한다.

②위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때는 부위원장이, 부위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때는 시장이 지명하는 위원이 그 직무를 대행한다.

제6조(분과위원회) ①위원회의 업무를 효율적으로 추진하기 위하여 분야별로 분과위원회를 둘 수 있다.

②분과위원회는 다음과 같이 구분하며 관련부서 소관업무를 중심으로 자문한다.

구 분	관 련 부 서
미래비전기획 분과	6개부서[기획감사담당관, 총무과, 생활민원과, 세무과, 회계과, 시립도서관]
복지환경분과	5개부서[주민생활지원과, 가정복지과, 환경위생과, 청소행정과, 보건소]
도시행정분과	8개부서[도시과, 건설재난과, 도로과, 공원녹지과, 교통과, 건축과, 상하수도사업소, 도시개발사업소]
마케팅경영전략 분과	7개부서[공보전산과, 산업경제과, 문화체육과, 농축산과, 유통마케팅과, 농업진흥과, 기술보급과]

제7조(수시자문위원) ①시장은 보다 전문적인 자문이 필요하다고 인정할 경우 특정한 기간 동안 활동하는 자문위원을 둘 수 있다.

②제1항의 규정에 의하여 위촉된 자문위원은 당해임무가 종료됨과 동시에 해촉된다.

제8조(간사 및 서기) ①시장은 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사 및 서기 각 1인을 둔다

②간사는 기획감사담당관이 되고, 서기는 위원회 업무담당자가 된다.

③간사는 위원회에 참석하여 발언할 수 있으며, 서기는 회의록 작성 등 위원회의 제반사무를 처리한다.

제9조(회의운영) ①위원회는 시장의 요구가 있을 때 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우 간사와 협의하여 위원장이 소집한다.

②위원회 및 분과위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제10조(안건의 제출 및 처리) ①위원회의 위원, 시 소속 각부서 및 기관의 장(시본청 국장, 담당관 및 과장, 직속기관장, 하부행정기관장, 사업소장, 시설관리공단이사장, 기타 시에서 출자한 기관의 장 등을 말한다. 이하 “각 부서장”이라 한다)은 위원회의 기능과 관련된 안건을 제출할 수 있다.

②제1항의 규정에 의한 안건은 회의개최일 10일전까지 위원회에 제출하여야 하며 위원회는 제출된 안건의 처리결과를 안건을 제출한 각 부서장에게 신속히 통보하여야 한다.

③위원회는 사안에 따라 처리기간의 시급성 등을 감안하여 서면으로 안건을 심의·결정할 수 있다.

제11조(자문사항의 처리) 시장은 위원회가 자문한 사항이 최대한 시정에 반영될 수 있도록 조치한다.

제12조(관계부서 및 기관의 협조) ①각 부서 장은 위원회 활동과 관련하여 위원들로부터 자료 또는 의견제출 요구가 있을 경우 적극 협조하여야 한다.

②위원회는 업무수행상 필요한 경우 관계공무원 또는 전문가를 출석하게 하여 의견을 들을 수 있으며 관계공무원은 특별한 사유가 없는 한 이에 적극 협조하여야 한다.

제13조(정책토론회 등) ①시장은 위원회의 기능을 원활하게 수행하기 위하여 필요한 경우 공청회, 세미나 또는 정책토론회 등을 개최하여 시민, 전문가 등의 의견을 청취할 수 있다.

②공청회, 세미나 또는 정책토론회 개최 등에 관하여 필요한 사항은 주제관련 부서에서 준비하며 이 경우 예산의 범위내에서 필요한 경비를 지원할 수 있다.

제14조(비밀준수의무) 위원회의 위원은 임기중은 물론 임기만료후에라도 위원회 활동과정에서 알게 된 비밀(대외비를 포함한다)을 누설하여서는 아니된다.

제15조(수당 등) ①위원회에 출석한 위원과 시소속 공무원이 아닌 위원 그리고 공청회 또는 토론회에 참석하여 발언하는 발표자 및 토론자에 대하여는 예산의 범위내에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

②위원회의 안전을 서면으로 심의한 경우에는 예산의 범위내에서 안전심의 수당을 지급할 수 있다.

③위원에게 시정 주요정책의 연구과제를 부여하는 경우에는 예산의 범위내에서 연구비를 지원할 수 있다.

④시장은 정책개발 및 자문 등 위원회 활동과 관련하여 예산의 범위내에서 직무연수 또는 선진지견학 등에 필요한 경비를 지원할 수 있다.

제16조(시행세칙) 이 조례에 규정된 사항 외에 위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 이 조례 시행당시 종전조례에 의하여 위촉된 위원은 이 조례에 의하여 위촉된 것으로 본다.

② 이 조례 시행당시 종전조례에 의하여 심의 및 자문한 사항은 이 조례에 의하여 심의 및 자문한 것으로 본다.

제3조(다른조례의 개정) 「양주시 제안제도 운영 조례」 제9조제2항중 “양주시 시정조정위원회”를 “양주시정책자문위원회”로 하고, 동조례 제10조를 삭제한다.

소관 실 · 과		기획감사담당관실
입 안 자	실 · 과장	기획감사담당관
	직위 · 성명	박 종 성
	담당 · 팀장	기획팀장
	직위 · 성명	김 유 연