



제170회 임시회
2008.1.22~1.31

2008 의회 주요업무보고

Yangju

양 주 시

도 시 연 혁

● 삼국시대 : 매성시 또는 창화군(고구려)

● 고려시대 : 양주목(지방 12목 중 하나)

● 조선시대 : 태조4년(1395년) 위양주군(爲楊州郡)

● 일제시대 및 현대

- 1922. 10. 1 : 청사를 시둔면(현 의정부시)으로 이전
- 1963. 1. 1 : 의정부읍 시로 승격 분리, 노해면과 구리면 일부 서울시 편입
- 1980. 4. 1 : 남양주군 신설·분군
- 1981. 7. 7 : 동두천읍이 시로 승격·분리
- 1985. 10. 1 : 회천면이 읍으로 승격
- 2000. 10. 1 : 군 청사 남방리 이전 및 주내면이 양주읍으로 승격 (2읍 5면)
- 2001. 10. 1 : 백석면이 읍으로 승격되어 3개읍 4개면이 됨
- 2003. 10.19 : 양주군이 양주시로 승격, 회천읍이 4개동,
양주읍이 2개동으로 분동(1읍 4면 6동)

일 반 현 황

(2007.12. 31. 현재)

- 인 구 ----- 187,308명
【한국인 68,423세대, 179,914명, 외국인 7,394명】
- 면 적 ----- 310.34km²
【대지 11.54km², 농지 67.73km², 임야 185.41km², 기타 45.66km²】
- 행정 구역 ----- 1읍 4면 6동 211통·리 1,648반
- 공 무 원 ----- 현원 753명
【정원 : 781명】
- 재 정 규 모 -- 4,235억원(재정자립도 47.7% : '08년 본예산)
- 학 교 ----- 43개교 26,526명(초29, 중9, 고4, 대1)
- 기 업 체 ----- 1,747개업체, 29,545명
- 상 수 도 ----- 50,501톤/일(보급율 86.2%)
【시설용량 110,500톤】
- 도 로 연 장 ----- 477.18km(포장율 66.6%)
【포장 317.73km, 비포장 159.45km】
- 차 량 등 록 ----- 64,858대
【관용 208대, 자가용 61,904대, 영업용 2,746대】

행정기구 및 정·현원

□ 행정기구 현황

(2008.1.10. 현재)

기 구	국	담당관·과	담 당	의회	직속기관	사업소	읍	면	동
	3국	1담당관 18과	96담당	1	2	3	1	4	6

□ 정 · 현원 현황

(2008.1.10. 현재)

구 분	총 원	본 청	의 회 사무과	직 속 기 관	사업소	읍	면	동
정 원	781	457	15	107	66	19	52	65
현 원	753	445	14	104	55	19	52	64
결 원	△ 28	△ 12	△ 1	△ 3	△ 11			△ 1

목 차

▣ 기획감사담당관실	5
------------	---

【 총 무 국 】

▣ 총 무 과	25
▣ 공 보 전 산 과	43
▣ 생 활 민 원 과	55
▣ 세 무 과	71
▣ 회 계 과	89

【 주민생활지원국 】

▣ 주민생활지원과	101
▣ 사 회 복 지 과	117
▣ 문 화 체 육 과	133
▣ 환 경 보 호 과	149
▣ 환 경 자 원 과	163
▣ 산 업 경 제 과	173

【 도시건설국 】

▣ 도 시 과	193
▣ 건 설 과	203
▣ 도 로 과	227
▣ 공 원 녹 지 과	275
▣ 교 통 과	293
▣ 건 축 과	309
▣ 재 난 민 방 위 과	325

【 직속기관사업소 】

▣ 보 건 소	339
▣ 농 업 기 술 센 터	357
▣ 상 수 도 사 업 소	405
▣ 도 시 개 발 사 업 소	415
▣ 시 립 도 서 관	429

기획감사담당관실

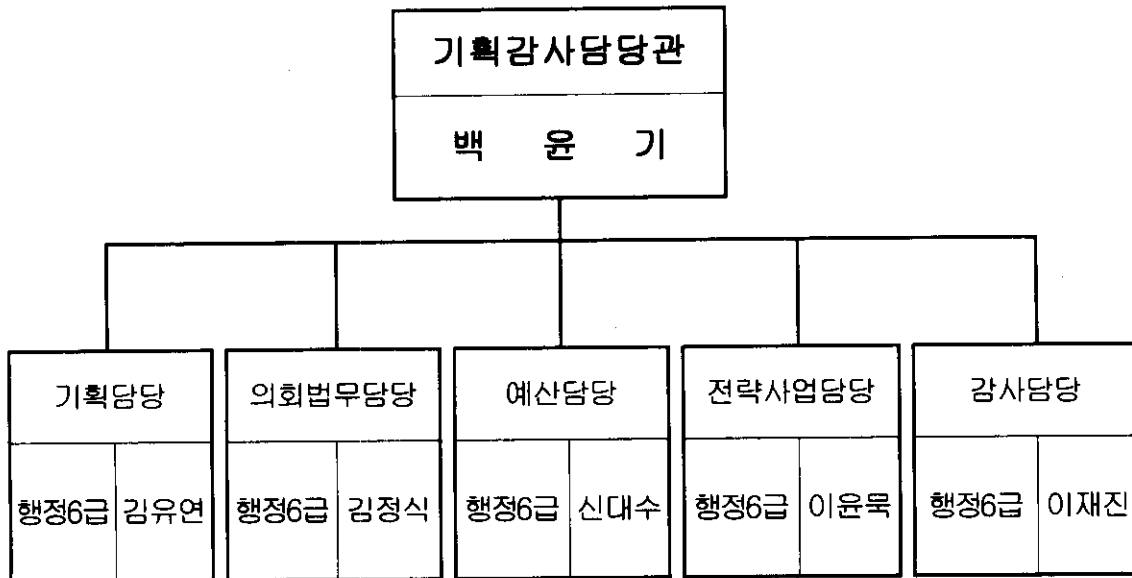
(기획감사담당관실)

주요업무계획

- ◎ 2010 양주비전 실행
- ◎ 은현 · 광적 종합육성계획 연구용역
- ◎ 시민 및 공무원 제안제도 운영
- ◎ 시정연구활동 강화
- ◎ 자치법규 정비
- ◎ 소송사무 수행관리
- ◎ 주민참여 예산제도 운영
- ◎ 지방재정 조기집행 추진
- ◎ 효율적 기금 운영
- ◎ 전략사업 추진
- ◎ 청렴문화 정착
- ◎ 감사의 내실 운영
- ◎ 건설공사 부실방지 대책

기획감사담당관실 기구현황

▣ 기 구



▣ 정원현황

(단위 : 명)

직급별	계	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	비 고
정 원	24	1	5	10	5	3	-	
현 원	24	1	5	9	4	4	1	

■ 업무분장 현황

구 분	인원	분 장 사 무	비고
기획담당	6	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정의 기획·조정·통제 ○ 장기발전계획 수립 ○ 2010 양주비전 및 공약사항 관리 ○ 심사평가 및 성과관리 ○ 지시사항 및 정책건의사항 관리 ○ 제안제도 운영 	
의회법무담당	4	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 법제업무 ○ 소송사무수행 ○ 시정연구 활동 및 규제개혁 업무 ○ 자치법규 제개정 사전심사 ○ 의회 운영지원 및 업무협조 ○ 의정비심의위원회 관리 	
예산담당	5	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산편성 및 관리 ○ 주민참여예산제 운영 ○ 지방재정 조기집행 ○ 국도비보조금 및 기금관리 ○ 사업별 예산제도 지방재정 정보시스템 운영 ○ 시설관리공단 관리 ○ 사회단체보조금 관리 	
전략사업담당	3	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전략사업(대학 및 행정기관, 종합병원 등 유치) ○ 미군공여지 발전종합계획 	
감사담당	5	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체감사 및 수감 지원 ○ 주요민원조사 ○ 설계사전심사 ○ 건설공사부실방지시스템 운영 ○ 공직자 재산등록 	

2010 양주비전 실행

[기획담당 2051]

□ 목 적

- 양주시의 비전과 목표를 담은 민선4기 기본운영계획을 체계적이고 단계별로 실행하고 중앙 및 도의 계획과 연계 추진함으로써 실용적 창조경영의 기반을 다지고자 함

□ 사업개요

- 실행기간 : 2006. 7. 1 ~ 2010. 12
- 대상사업 : 6대 전략목표 174개 단위사업
 - 종 류 별 : 공약 69, 장기발전계획 3, 신설 22, 각종계획 80
 - 내 용 별 : 교육·문화 35, 복지 20, 환경 21, 도시 43, 산업 26 행정 29

□ 2007년 추진실적

- 시정 6대 전략목표 174개 단위사업

부 문 별	추진 상황							
	계		완 료		추진 중		미 추진	
	건수	%	건수	%	건수	%	건수	%
계	174	100	81	46.5	90	51.7	3	1.8
교육·문화의 희망도시	35	100	8	22.8	24	68.5	3	8.7
상호신뢰의 복지도시	20	100	11	55.0	9	45.0	-	-
자연과 공존하는 환경도시	21	100	14	66.6	7	33.4	-	-
지속가능한 성장도시	43	100	13	30.0	30	70.0	-	-
풍요와 기쁨의 기업도시	26	100	16	61.5	10	38.5	-	-
선진행정 참여도시	29	100	19	65.5	10	34.5	-	-

□ 2008년 추진계획

- 2010 양주비전 실천보고회 개최 : 분기별 1회, 추진상황 점검 및 미이행 보완

■ 2008년도 달라지는 사항 ■

- 주민평가(외부기관위탁), 홈페이지 게시, 각종 홍보 매체 활용 공개
- 전국단위 매니페스토(참공약) 대회 참여
 - 시 기 : 2008. 7월(예정)
 - 주 최 : 한국매니페스토실천본부(사무총장 유문중)
 - 평가내용 : 공약이행과 관련한 주민평가단 구성 및 5개 분야별 관련활동 평가
 - 준비활동 : 매니페스토 우수사례 시군 스터디, 벤치마킹, 우리시에 맞는 계획수립 추진

□ 기대효과

- 시민과 공무원이 공감하는 공동의 목표설정 및 추진으로 합리적인 도시발전 초석 마련

은현 · 광적 종합육성계획수립 연구용역

[기획담당 2051]

□ 목 적

- 은현 · 광적지역의 현 실태와 개발 잠재력을 바탕으로 미래지향적이고 지속가능한 지역발전을 위한 전략수립

□ 사업개요

- 목표연도 : 2019년도
- 계획기간 : 2009 - 2019
- 용역범위 : 은현 · 광적 전지역(83km²)
- 용역내용 : 은현 · 광적 지역의 생활편익시설조성, 문화기반확충, 관광산업육성, 정주여건조성 방안
- 용역비 : 100,000천원
- 용역기간 : 착수일로부터 9개월

□ 2007년 추진실적

- '07. 8. 30 : 남면종합육성계획 연구용역 최종보고
- '07. 9. 18 : 은현 · 광적종합육성계획 기본계획 수립
- '07. 10. 4 : 학술용역 사전심의(시정연구위원회 원안가결)

□ 2008년 추진계획

- '08. 2월 : 용역발주
- '08. 4월 : 용역수행 중간보고(1차)
- '08. 6월 : 주민공청회 개최
- '08. 8월 : 용역수행 중간보고(2차)
- '08. 11월 : 용역수행 최종보고 및 성과품 제출

□ 기대효과

- 향후 지역산업의 개발비전을 제시하고 여건변화에 능동적으로 대처
- 동서간 개발격차 해소를 통한 지역 균형발전 도모

시민 및 공무원 제안제도 운영

[기획담당 2051]

□ 목 적

- 시민과 공무원의 창의적인 의견과 고안을 장려·계발하여 이를 시책에 반영함으로써 행정능률 향상과 업무혁신 및 행정서비스의 질적 향상 도모

□ 사업개요

- 관련근거 : 「양주시 제안제도 운영조례」 및 동조례 시행규칙
- 제안대상 : 행정제도·행정서비스·행정문화 및 행정운영개선 등과 관련된 의견과 고안으로서 조례 제3조제2호 각목에 해당하지 아니하는 사항
- 모집기간 : 연중 수시(필요시 모집기간 설정)
- 접수방법 : 홈페이지, FAX, 우편접수(읍면동 및 기획감사담당관실)
- 심사기준 : 창의성, 능률성 또는 경제성, 계속성, 적용범위, 노력도 등
- 심사방법 : 예비심사(실무위원회), 본심사(채택여부 및 등급결정)
- 소요예산 : 780만원(시민 390만원, 공무원 390만원)

□ 2007년 추진실적

- 제안접수 : 51건(공무원 31건, 시민 20건)
 - ※ 2006년 접수건수(43건) 대비 19%증가
- 제안채택 : 1건(장려상)

□ 2008년 추진계획

- 2007년 이전 제안사항 중 채택되지 않은 제안에 대한 시정반영방안 검토
- 홈페이지 “우수제안” 게시 코너 마련
- 4월중 시민창안 코너 명칭 개선(ex. 상상하우스-광진구, 상상의 샘-동대문구)
- 제안참가에 따른 마일리지 지급으로 공무원의 참여유도 방안 검토
- 시기별·행정여건별 주제선정을 통한 공모제안 실시
- 관내 대학, 기업체, 유관기관 및 단체에 홍보물 발송(포스터)

□ 기대효과

- 시민참여를 통한 열린행정 실현 및 행정의 질적향상 도모

시정연구활동 강화

[의회법무담당 2061]

□ 목 적

- 각계 전문가의 전문지식 도입과 시정현안의 자문 주요정책의 연구
- 시정연구위원회과의 유대강화로 인적인프라 구축

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008.1월~12월
- 시정연구위원회 구성·운영(학술용역사업 사전심의 대행)
- "양주발전방안 연구"논문 작성/논문집 발간
- 시정 정책토론회 개최

□ 2007년 추진실적

- 시정연구위원회 개최 : 6회(전체회의 4회, 분과회의 2회)
- 「 '07양주발전방안 연구」 논문작성 의뢰 및 접수 : “성과위주의 조직관리” 등 10개 과제
- 「 '07양주발전방안 연구논문집」 발간 의뢰 : 100부
- 학술용역사업 사전심의 : 3회 10개 학술용역사업
- 시정 정책토론회 개최 : 2007. 8. 27.(주민 참여100명)

□ 2008년 추진계획

- 시정연구위원회 개최 : 4회 이상 실시(학술용역사업 사전심의 병행)
- 양주발전방안 연구논문 작성의뢰 및 논문집 발간 : 10개과제 100부
- 시정 정책토론회 개최(주민참여 확대)
- 시정연구 활성화 시책 추진
 - ▶ '국'체계별 분과위원회과의 간담회 개최
 - 총무국(행정혁신) ⇒주민생활지원국(산업육성) ⇒도시건설국(지역개발)순으로 진행
 - 국별 현안사항(연구과제) 및 시민위주의 창조경영을 위한 시책사업 등
 - ▶ 자체 해외연수시 관련분야 참여 의무화
 - 공무국외여행심사시 시정연구위원 참여여부 확인(총무과)

자치법규 정비

[의회법무담당 2061]

□ 목 적

- 상위법에 위배 및 현실과 맞지 않는 자치법규 일제정비
- 주민에게 불편을 주는 불합리한 규제 개정으로 신뢰 있는 법무행정 구현

□ 사업개요

- 자치법규 일제정비
 - 자치법규 추록 연4회, 불합리한 법령 및 자치법규 정비대상 발굴 및 제·개정
 - 2007일제정비대상(206개) 정비추진, 법무실무 교육 1회
- 조례규칙심의회 개최, 의회의결 및 법규 공포 등 자치법규 제·개정 지원
- 자치법규(1961~2003년) 연혁정보 전산화 사업추진

□ 2007년 추진실적

(2007. 12. 30. 기준)

구 분	2006년 (가)	정비내역			2007년 하반기 (가+나-다)	비고
		제정(나)	개정	폐지(다)		
계	342	29	83	-	373	
조 례	184	8	45	-	192	
규 칙	99	4	22	-	103	
훈 령	50	3	13	-	53	
예 규	19	6	2	-	25	

- 조례규칙심의회 개최(27회 89건)
- 자치법규 인터넷 홈페이지 및 하이퍼링크 서비스 개시(사이트: yj.lawkorea.com)
- 불합리한 자치법규 일제정비 조사결과 206개
 - 일제정비위원회 구성 운영 (시의원1, 법대교수 4인, 실과장5)
 - 4개분야별로 구분하여 조례·규칙(281개)에서 상위법 위배 및 불합리한 법률 관계의 자치법규 일제조사
 - 분야별: 도시건설분야104개, 일반행정분야48개, 재정산업등분야35개, 보건복지분야19개

□ 2008년 추진계획

- 자치입법 실무교육 실시(1회) 및 실무교재 발간(1회)
- 불합리한 자치법규, 법률의 지속적인 발굴정비
- 자치법규 일제정비대상(206개)을 법제사무절차를 거쳐 제·개정 완료추진

▶ 2008년도에 달라지는 사항

- 자치법규 연혁정보 전산화 및 인터넷 서비스 개설사업 (예산 25,000천원)
 - 1961~2003년10월의 자치법규 연혁 공포·발령문
 - 75권 2만쪽의 조례, 규칙, 훈령, 예규 연혁
 - 전산개발 용역 : 3월 (완료예정 10월)

소송사무 수행관리

[의회법무담당 2061]

□ 목 적

- 소송의 효율성을 높이고 행정의 재정적 피해를 최소화 및 신뢰성 있는 행정구현
- 행정행위 절차이행으로 주민의 권익보호와 구제로 무분별한 소송제기 사전방지

□ 사업개요

- 행정소송, 민사소송, 행정심판의 소송수행 총괄관리 및 지원으로 승소율 제고
- 고문변호사 확대운영 및 소송방지를 위한 행정절차 이행

□ 2007년 추진실적

○ 소송현황

(2007. 12. 30. 기준)

구분	전년도 이월	2007년 접수	소 송 결 과					계류현황	비고
			계	승소	패소	화해등	취하등		
계	38	93	77	33	6	5	33	54	
민사소송	20	21	23	8	2	5	8	18	
행정소송	18	47	39	13	4	-	22	26	
행정심판	0	25	15	12	-	-	3	10	

- 불이익 행정처분에 따른 사전청문 실시 주재 (170건)
- 무료법률상담서비스 실적 : 27회 135건

□ 2008년 추진계획

○ 승소율 제고

- 소송수행담당자 교육 및 소송실무교재 발간 (연1회 이상)
- 변호사에게 소송 위임 확대(연간20건 => 30건) 운영으로 소송 승소율 제고
- 고문변호사(5인)에 의한 질적 향상된 법률자문 서비스 제공
- 시민 대상의 무료법률상담 서비스 운영 : 매주 월요일 (고문변호사 5인)
- 기업인을 위한 무료변리상담 서비스 운영 : 매월 3째주 월요일 (고문변리사1인)

○ 소송방지 대책

- 행정절차법의 철저한 이행으로 행정의 적법성 확보(청문 실시)
- 행정절차법 교육교재발간 (연1회 이상)

○ 소송해태 방지를 위한 소송진행사항 알림 서비스 추진

(소송수행자에게 소송기일 1~2일전 진행사항 재고지 전자문서 알림)

- 자치법규 홈페이지내 학습게시방 개설운영 (소송업무의 상시교육, 송무서식, 소송절차안내문 등)

주민참여 예산제도 운영

[예산담당 2065]

□ 목 적

- 예산편성 과정에 주민참여를 통해 지방재정 운영의 투명성과 효율성 제고
- 주민의견 수렴, 정책토론회 개최 등 주민참여형 예산편성제도 정착

□ 사업개요

- 총사업비 : 27,000천원
- 사업개요 : 재정운영방향 정책토론회 개최, 예산편성전 주민 설문조사, 주민예산학교 운영, 예산참여시민위원회 운영, 예산편성에 바란다 코너 운영, 재정공시 등

□ 2007년도 추진실적

- 2008년 예산편성을 위한 설문조사(1,599명) : '07. 7월 ~ 8월
- 정책토론회(250명) : '07. 9월
- 주민예산학교운영(43명) : '07. 11월 ~ 12월

□ 2008년 추진계획

- 주민예산학교 운영(4월 ~ 12월)
 - 내 용 : 예산에 대한 시민 이해도 제고
 - 운 영 : 총무과의 주민자치 대학과 연계하여 운영(1년과정)
- 설문조사 (7월 ~ 8월)
 - 대 상 : 1,500명(시민, 사회단체, 공무원)
 - 설문내용 : 예산편성의 방향, 분야별 우선투자 사업 등
- 정책토론회 개최(8월 ~ 9월)
 - 참석인원 : 500명(시·도의원, 공무원, 사회단체, 리·통장, 시민 등)
 - 내 용 : 예산편성 방향 제시를 위한 기초발표, 분야별 주제발표 및 토론 등
- 예산참여시민위원회 운영
 - 구성 및 위촉 : 2008. 1월 ~ 2월중
 - 위촉대상인원 : 43명(주민예산학교 수료자)
 - 활동내용 : 예산편성에 대한 주민들의 의견수렴, 예산에 대한 교육·홍보, 보고회 및 정책토론회 개최, 예산절감을 위한 연구 활동

지방재정 조기집행 추진

[예산담당 2065]

□ 목 적

- 현안사업에 대한 신속한 집행으로 지역경제 활성화에 기여하고 주요사업의 집중발주로 이월사업 최소화와 예산의 효율적 운영 도모

□ 사업개요

- 상반기까지 65% 사업발주, 발주사업의 60%이상 자금집행 목표
- 단계별 추진계획에 의거 추진 및 현장확인 실시
- 조기집행에 대한 재정 및 신분상 인센티브와 패널티 부여

□ 2007년 추진실적(6월말 기준)

- 목 표 : 발주 55%, 자금집행 45%
- 실 적 : 발주 55%, 자금집행 55%

□ 2008년 추진계획

- 대상사업 : 행자부 계획에 의거 변경된 기준적용(2008년 1월중 사업 확정)
 - ※ 2007년 : 공사 1억원이상, 용역 및 물품 3천만원이상(267건 1,661억원)
- 조기집행 추진전담반 운영
 - 총괄, 조기집행팀, 설계지원단, 지도점검반 등 운영
 - 집행 상황 파악 및 독려 추진, 부진사업에 대한 분석 및 애로사항 수렴
- 단계별 추진계획
 - 1단계(1월~2월) : 사업계획 확정, 설계 용역 추진, 보상협의 등 사전절차 완료
 - 2단계(3월~4월) : 본격 사업발주
 - 3단계(5월~6월) : 집중 자금 집행
- 자체평가 및 부진실적 보고, 부진사업에 대한 현장확인 실시
- 재정 및 신분상 인센티브와 패널티 부여
 - 사업별 담당자 및 책임자 지정 책임관리(5급이상 평가자료 활용)
 - 우수공무원 마일리지 부여, 행정운영경비 배정유보 및 상향조정
- 일상감사(15일 ⇒ 7일) 및 자금집행(14일 ⇒ 7일) 기간 단축

효율적 기금운영

[예산담당 2065]

□ 목 적

- 기금의 효율적 운용을 통한 지방기금의 부정적 인식 제고 및 일반·특별회계와 유사한 기금의 통폐합을 통한 기금의 정체성 확보
- 통합관리기금의 지방채 상환등을 통한 기금운용의 효율성 극대화

□ 기금운용계획현황(총 7개 기금)

- 2007년말 현재액 : 7,668,641천원
- 2008년 운용계획 : 9,907,776천원
 - 고유목적사업비 : 530,950천원(5.4%)

□ 사업개요

- 성과분석 결과 개선권고 미이행 기금에 대한 패널티 부여
- 일반·특별회계와 유사·중복 기금의 폐지검토(대상 : 농기계임대사업기금)
- 통합관리기금 예치금의 지방채상환 : 고금리 지방채 상환

□ 2007년 추진현황

- 2006. 10월 : 기금운용 통합심의위원회 위촉
- 2007. 5월 : 기금결산 및 성과분석, 통합관리기금 설치
- 2007. 10월 : 기금성과분석 보고, '07년 기금운용계획 변경 및 '08년 기금운용계획 수립

□ 2008년 추진계획

- 2007년 기금운용 자체 성과분석 및 전년도 분석결과 개선권고 이행결과 검토
 - '06년 행자부 성과분석 결과 개선권고사항 이행결과 자체검토(상반기 중)
 - (대상기금 : 식품진흥기금, 체육진흥기금, 재난관리기금)
- 개선권고사항 이행여부 분석 후 인센티브 및 패널티 부여
 - 개선권고사항 이행결과에 따른 예탁금 이자상환금 차등분배
 - 기금성과분석에 따른 우수공무원 마일리지 부여 및 부진공무원 평가자료 활용
- 재정운용의 효율성 및 투명성 제고를 위한 기금 성과분석(상반기 중)
- 통합관리기금 예치금 지방채 상환(상반기 중)
- 기금 집행의 전산화 : 지방재정관리시스템(e-호조)을 통한 기금운용

전략사업 추진

[전략사업담당 2075]

□ 목 적

- 2010양주비전에 제시된 교육, 문화, 복지, 환경, 행정분야에 필요한 기관 유치 및 추진 지원(도시분야와 기업유치에서 진행중인 산업분야 제외)

□ 사업개요

- 현재까지는 수시 발생하는 상황에 따라 대응하는 방식으로 기관·대학·병원 등의 유치사업을 추진하여 왔으나
- 앞으로는 민간 투자유치, 각급기관 이전계획을 파악하여 유치 target을 결정하고 유치논리를 개발하여 공격적인 유치활동 전개

□ 2007년 추진실적

- 광역행정기관 : 법원/검찰청 유치제안, 경기도교육청 제2청사 제2순위 지정
- 고등교육기관 : 서울대학교 국제캠퍼스 등 7개 대학 양주시 유치 제안
- 종합병원 : 2개 대학종합병원 양주시 유치 제안

□ 2008년 추진계획

- 광역행정기관 : 1개 이상의 도단위 행정기관 MOU체결
- 고등교육기관 : 2개교 이상 MOU 체결
- 종합병원 : 공사 착수를 위한 절차 이행
- 고등학교 : 특수목적고, 자사고 등 특색있는 명문고교 1개 유치
- 기타 : 1개 이상의 대형리조트 유치

□ 기대효과

- 수도권 내 가장 취약한 경기북부의 생활여건을 향상시켜 정주환경조성
- 양주의 자족도시기능 제고로 경기북부 광역생활중심도시로 위상 정립

청렴문화 정착

[감사담당 2070]

□ 목 적

- 투명하고 올바른 공직사회 구축과 청렴의지 확산으로 시민이 체감할 수 있는 맑고 깨끗한 공직풍토 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008.1월 ~ 12월
- 대 상 : 양주시 전 공직자
- 주요내용
 - 제 도 개 선 ⇒ 조례나 규칙 지침 제·개정으로 청렴 분위기 조성
 - 시책업무추진 ⇒ 깨끗한 공직 분위기 조성을 위한 시책업무 추진
 - 교육 및 홍보 ⇒ 청렴 가치관 형성을 위하여 상시 교육 및 홍보

□ 2007년 추진실적 (세부내역 별첨)

- 제 도 개 선 ⇒ 양주시 부조리신고 포상금 조례 및 규칙 제정 외 4종
- 시책업무추진 ⇒ 청렴실천위원회 구성 및 운영 외 5종
- 교 육 실 적 ⇒ 청백리 아침편지 외 8종
- 홍 보 실 적 ⇒ 공직자 부패방지 가이드 제작 배포 외 6종

□ 2008년 추진계획

- 기존 청렴시책업무는 청렴평가 우수시로 선정 시까지 지속 추진

《 달라지는 2008년도 시책 》

- 청렴우수부서 인증 엠블럼제 시행
 - 부서별 부패유발요인 제도개선을 위한 핵심실천과제 및 제도개선사례별 평가기준에 의거 점수부여
 - 청렴도 향상우수사례는 청렴실천위원회에서 심사
 - 포상 및 청렴부서 인증 엠블럼 수여
- 간부공무원의 청렴 노블레스 오블리제 이행
 - 1단계 : 주택·건축·토지·개발행위 인·허가분야 부서장 국가청렴위원회 위탁 교육
 - 2단계 : 부서장 책임하에 부서별 부패취약분야 발굴 의무적 개선
 - 3단계 : 개선된 업무 평가 및 사례전파로 청렴문화 확산
- 청렴실천 365일 운동 전개
 - 현관1층 로비에 청렴실천 365일 게시판 설치, 부패행위 없이 근무한 날짜기록

□ 기대효과

- 청렴한 공직자가 만드는 행복도시 양주 조성

□ 2007년 추진실적 세부내역(back-data)

○ 제도개선

연번	제 도 개 선 내 용	일 시	비 고
1	골프 및 사행성 오락관련 공직자 행위기준에 대한 지침 제정	07.1.09	
2	양주시 청렴실천위원회 구성 및 운영규정 제정	07.2.20	2회 개정
3	양주시 공무원행동강령 운영 지침 제정	07.3.05	
4	부조리신고 포상금 지급 조례 및 규칙 제정·시행	07.3.16	
5	전자문서 게시판 클린신고센터 설치 운영	07.2.14	3백만원 반환

○ 시책업무추진

연번	시 책 업 무	일 시	비 고
1	전 직원 청렴서약서 제출 및 청렴실천결의 대회	07.01.24	
2	청렴실천위원회 운영	2회 실시	감정 및 부적격자
3	반부패 실무추진단 구성 및 운영	3회 실시	핵심과제선정
4	근평 가감점 부여기준 강화회의⇒ 실적가점 및 직무수행태도 감점부여 기준 제정	07.01.10	
5	청렴도시만들기 협약체결 (양주⇔건축사⇔측량업체), (양주⇔전문건설업체)	07.3.15, 3.19	
6	민원처리진단제 (Happy-Call, SMS, 자체청렴도)	민원처리1주일후	청렴도 반기1회

○ 교 육

연번	교 육 내 용	일 시	비 고
1	전자결재시스템상 청렴길잡이 설치 운영	2007.01.05	총 51회
2	분기별 전문강사초빙 전직원 청렴교육	분기1회	총 4회
3	월례조회시 청렴동영상 교육(국가청렴위원회)	월 1회	총 8회
4	청렴동영상(청백리 아침편지) 발송(관세청)	주 1회	총 32회
5	청렴학습방 전자게시판 설치 청렴자료게시	수 시	총 132회
6	공무원 행동강령 교육(실과소 자체)	분기1회	총 4회
7	청렴서한문 발송(공무원, 건축·건설·측량·도급업체)	분기1회	총 4회
8	청렴 SMS 발송(2007.9.20부터 시작)	월 2회	총 7회

○ 홍 보

연번	홍 보 내 용	일 시	비 고
1	부패방지가이드 제작	07.02.16	778부
2	공무원행동강령 업무편람 제작	07.10.08	1,000부
3	청렴 홍보 리후렛 제작	07.04.16	2,500부
4	청렴명함 제작	년중	100명 제작활용
5	LED 전광판 홍보(우리방송, 나라방송)	1회	
6	청렴플래카드 게첨	1회	읍면동, 사업소
7	지방지, 지역신문, 시정뉴스, 인터넷등	년중	10종 17회 실시

감사의 내실 운영

[감사담당 2070]

□ 목 적

- 행정의 적법성과 효율성 향상을 위한 열린감사 운용
- 예방·지도 감사 강화로 문제점 진단 및 제도개선과제 발굴
- 사후감사로 시정이나 치유가 곤란한 공사 등에 대한 사전·예방적 감사

□ 사업개요

- 추진기간 : 2008.1월 ~ 12월
- 감사방향
 - 합법성과 합목적성이 상호 조화를 이루는 예방위주의 감사실시
 - 열심히 일한 자와 위법·부당 행위자 엄정구분 신상필벌 강화
 - 부실시공 및 안전사고 방지를 위한 감사시스템 구축
 - 깨끗한 공직풍토 조성을 위한 기동감찰 실시

□ 2007년 추진실적

- 종합감사 : 9개기관(행정상 116건, 재정상 73건, 신분상 18건)
- 부분감사 : 23회(기강감찰, 민원조사, 지시사항조사)
- 건설공사 일상감사 : 65건
- 외부기관 감사 : 26회(경기도, 행정자치부, 감사원)
- 감찰활동 : 수시

□ 2008년 추진계획

- 종합감사 : 7개기관
(농업기술센터, 상수도사업소, 백석읍, 은현면, 남면, 양주1동, 시설관리공단)
- 부분감사 : 사회복지분야, 민원분야(본청 위주)
- 일상감사 : 외부전문가(기술사 등)로 구성된 설계심의위원회 운영
- 건설공사 부실예방을 위한 건설통합관리시스템 운영
- 공직기강 감찰활동 및 진정민원 조사
- 감사 정보수집 강화(인터넷 게시 및 업무별 외부고객 전화 확인평가)

□ 기대효과

- 기강 확립과 열심히 일하는 분위기 조성
- 청렴과 윤리성을 확보하고 깨끗한 공직풍토 조성

건설공사 부실방지 대책

[감사담당 2070]

□ 목 적

- 관급공사의 계획·설계·계약·시공·준공·사후관리 등 건설공사 전반사항을 체계적으로 관리함으로써 사전에 부실을 예방할 수 있는 체계 확립

□ 사업개요

- 추진시기 : 2008.1월 ~
- 추진방향
 - 건설공사 감독관 업무지침에 따른 공사현장 관리체계구축
 - 사업별 공사현황 정보입력관리 및 모니터링 기반구축
 - 부실시공 및 안전사고 방지를 위한 전문성 감사시스템 구축
 - 외부전문가(기술사 등)를 활용한 일상감사(설계심의위원회) 운영
 - 부실공사 및 불법·부당하도급 신고센터 운영으로 내실 강화
 - 건설공사 현장에 대한 인터넷 정보공개로 투명행정 구현

□ 2007년 추진실적

- 2007. 5.22 : 부실공사 및 불법·부당하도급 신고센터 홈페이지 구축
- 2007. 9.14 : 건설통합관리시스템(프로그램) 구축완료
- 2007. 12.13 : 양주시 홈페이지 관리시스템 링크(공개)

□ 2008년 추진계획

- 공사현장 감독관리 강화
 - 건설통합관리시스템 운영체계 구축(연중 모니터링 상시감사)
 - 웹카메라 현장설치로 상시 감독기능 강화(건축·구조물공사 등)
 - 설계도서(시방서)상 작업공정 이행사항을 시스템 내 입력관리
 - 담당역할(성실시공, 감독업무, 자료입력 등) 미 이행자에 대한 감사
- 건설공사 품질향상 도모
 - 외부전문가(기술사 등)로 구성된 민간기술위원회 구성 운영
 - 구성인원 : 10명(토목, 건축, 조경, 전기분야)
 - 활용방안 : 전문성을 요하는 일상감사, 건설공사 주요공종 현장점검 및 자문
- 공사감독공무원 직무능력 향상을 위한 실무지침서 배부 및 교육 실시

□ 기대효과

- 건설공사 부실예방 및 품질관리에 대한 인식 제고
- 주민참여 활성화 및 정보공개를 통한 공사 내실화