

【 7 】 양주시 교육경비 보조에 관한 조례안

제출연월일 : 2006. 10. .

제 출 자 : 양 주 시 장

□ 제안이유

양주시가 관내 고등학교이하 각급학교의 교육에 소요되는 경비의 일부를 보조함에 있어 공정하고 효율적인 예산지원 등에 필요한 사항을 조례로 규정하고자 함.

□ 주요골자

- 가. 보조기준액을 정함 (안 제2조)
- 나. 보조사업의 범위를 정함 (안 제3조)
- 다. 보조사업 지원을 위한 심의위원회 구성 (안 제4조)
- 라. 위원회의 구성 및 기능에 관한 사항 (안 제5-8조)
- 마. 보조사업의 신청, 심의 및 결정, 정산에 관한 사항 (안 제11-12-13조)

양주시 조례 제 호

양주시 교육경비 보조에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「지방교육재정 교부금법」 제11조제6항 및 「사·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정」에 의하여 양주시 관내 고등학교 이하 각급학교(이하 “각급학교”라 한다)의 교육에 소요되는 경비의 일부를 보조함에 있어 공정하고 효율적인 예산지원 등에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(보조 기준액의 범위) 시장은 교육경비 보조 기준액을 예산의 1퍼센트 범위 내에서 지원할 수 있다.

제3조(보조사업의 범위) 각급 학교의 교육에 소요되는 경비 중 보조할 수 있는 사업(이하 “보조사업”이라 한다)은 다음 각 호와 같다.

1. 학교 급식시설·설비 및 지원사업
2. 학교의 교육정보화사업
3. 지역사회와 관련한 교육과정의 자체개발사업
4. 지역주민을 위한 교육과정 운영사업
5. 학교교육과 연계하여 학교에 설치되는 지역주민 및 청소년이 활용할 수 있는 체육·문화 공간 설치 및 개발 사업
6. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 학교 교육여건 개선사업

제4조(심의위원회) 각급 학교의 보조사업에 관하여 공정하고 효율적인 예산 지원을 위하여 양주시교육발전심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

제5조(위원회의 구성) ①위원회는 위원장, 부위원장 각 1인을 포함한 11인 이내의 위원으로 구성한다.

②위원장은 부시장이 되며 부위원장은 위원 중에서 선출한다.

③위원은 시 간부공무원 4인, 시의회 의장이 추천하는 시의회의원 1인, 경기도교육감 및 경기동두천양주교육청교육장이 추천하는 간부 3인, 기타 필요시 외부 전문가를 시장이 위촉한다.

④위원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 보궐 위원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 하되, 관련 공무원의 임기는 재직기간으로 한다.

제6조(위원장 등의 임무) ①위원장은 위원회를 대표하고 위원회 사무를 통할한다.

②부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장 유고시 그 직무를 대행한다.

제7조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1인을 두되 학교지원담당이 된다.

제8조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각호의 사항을 심의한다. 다만, 국도비보조사업의 경우에는 심의를 생략하고 보고로 갈음한다.

1. 교육 발전 제도 및 개선방안
2. 당해연도 교육경비 보조금 대상사업 선정
3. 교육경비 신청사업
 - 가. 법령과 예산의 목적에 부합 여부
 - 나. 지원사업 내용의 적정성, 우선순위, 지원방법 등 결정
4. 기타 시장이 부의하는 사항

제9조 (회의 등) ①위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 위원장이 소집한다.

②정기회는 본예산편성 전에 개최하는 것을 원칙으로 하며, 임시회는 필요에 따라 개최한다.

③회의는 재적의원 과반수 출석으로 개의하고 출석의원 과반수 찬성으로 의결한다.

④회의에 출석하는 위원중 시 소속공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위내에서 「양주시각중위원회실비변상조례」에서 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다.

제10조(회의록) 간사는 회의를 개최하였을 때에는 다음 각호의 사항이 포함된 회의록을 작성·비치하여야 한다.

1. 회의 개최일시 및 장소
2. 출석의원 성명
3. 심의사항 및 결과
4. 기타 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

제11조(보조사업의 신청) ① 각급학교장이 보조금을 교부 받고자 할 때에는 다음 각호의 사항을 기재한 신청서를 경기도동두천양주교육장을 경유하여 제출하고, 고등학교는 시장에게 직접 제출한다.

1. 신청자의 성명 또는 명칭과 주소
2. 보조사업의 목적과 그 비용
3. 보조사업에 소요되는 경비와 교부받고자 하는 보조금액
4. 보조사업의 착수 예정일과 완료예정일
5. 기타 시장이 인정하는 사항

② 제1항의 신청서에는 다음 각호의 사항을 기재한 사업계획서를 첨부하여야 한다.

1. 보조사업의 세부 수행계획에 관한 사항
2. 교부받고자 하는 보조금의 금액과 그 산출기초
3. 보조사업에 소요되는 경비의 사용방법
4. 보조사업의 효과
5. 기타 시장이 인정하는 사항

제12조(심의 및 결정) 시장은 보조사업 신청서가 제출되었을 때 다음 각호의 사항을 조사·검토하고 위원회의 심의를 거쳐 보조여부를 결정한 후 이를 신청학교에 통지하여야 한다.

1. 법령과 예산의 목적에 부합하는지 여부
2. 보조사업 내용의 적정 여부
3. 금액 산정의 적정성 여부

제13조(보고 및 검사) ①보조금을 교부받은 각급 학교의 장은 시장이 정하는 바에 따라 사업 및 회계 관련 보고서를 제출하여야 한다.

② 시장은 보조금에 대한 예산의 적정한 집행을 기하기 위하여 필요하다고 인정할 때에는 보조금을 교부받은 각급 학교에 대하여 소속공무원으로 하여금 서류와 장부를 검사하게 할 수 있다.

제14조(준용) 교육경비 보조에 관하여 이 조례에 규정된 사항 외에 필요한 사항은 「양주시 보조금 관리 조례」의 관계 규정을 준용한다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

□ 관계법령발췌서

○ 지방재정교부금법 제11조제6항

시·군 및 자치구는 대통령이 정하는 바에 따라 관할구역안에 있는 고등학교 이하 각급학교의 교육에 소요되는 경비의 일부를 보조할 수 있다.

○ 시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정

제1조(목적) 이 영은 지방교육재정교부금법 제11조제5항의 규정에 의하여 시·군 및 지방자치단체인 구(이하 "자치구"라 한다)가 그 관할구역안에 있는 고등학교이하 각급학교의 교육에 소요되는 경비를 보조함에 있어 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(보조사업의 범위) 시·군 및 자치구가 관할구역안에 있는 고등학교 이하 각급학교의 교육에 소요되는 경비중 보조할 수 있는 사업(이하 "보조 사업"이라 한다)은 다음 각호와 같다.

<개정 1998.9.17, 2000.12.27>

1. 학교의 급식시설·설비사업
2. 학교의 교육정보화사업
3. 지역사회와 관련한 교육과정의 자체개발사업
4. 지역주민을 위한 교육과정 운영사업
5. 학교교육과 연계하여 학교에 설치되는 지역주민 및 청소년이 활용 할 수 있는 체육·문화공간 설치사업
6. 기타 시장·군수 및 자치구의 구청장이 필요하다고 인정하는 학교교육 여건 개선사업

제3조(보조사업의 제한<개정 2000.12.27>) 시장·군수 및 자치구의 구청장은 다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 보조금을 교부하여서는 아니된다.<개정 2000.12.27>

1. 지방채를 발행하여 보조사업에 대한 보조금의 재원을 마련하고자 하는 경우
2. 국고보조금 또는 특별시·광역시·도 보조금의 지원에 따라 법령 또는 조례의 규정에 의하여 시·군·자치구가 부담하여야 할 경비의 미부담액이 있는 경우
3. 당해연도의 일반회계세입에 계상된 지방세와 세외수입의 총액으로 당해 소속공무원의 인건비를 충당하지 못하는 경우

제4조(보조의 신청등) ①시장·군수 및 자치구의 구청장은 당해연도 보조 사업에 대하여 각급학교의 장에게 보조대상사업 및 그 예산액을 통지 하고 보조 신청서를 제출하도록 하여야 한다.

②시장·군수 및 자치구의 구청장은 제1항의 규정에 의하여 각급학교의 장으로 부터 보조신청서가 제출된 경우에는 그 보조여부를 결정한 후 교부결정의 내용을 통지하여야 한다.

제5조(목적외 사용의 금지) ①각급학교의 장은 제4조제2항의 규정에 의하여 시장·군수 및 자치구의 구청장이 교부한 보조금을 교부목적외의 용도로 사용하여서는 아니된다. 다만, 시장·군수 및 자치구의 구청장의 승인을 얻은 경우에는 그러하지 아니하다.

②시장·군수 및 자치구의 구청장은 보조금을 교부받은 각급학교가 다음 각호의 1에 해당할 때에는 그 보조금의 전부 또는 일부를 반환하게 할 수 있다.

1. 보조금을 교부목적외로 사용한 때
2. 보조사업의 전부 또는 일부를 중지한 때
3. 보조사업의 목적을 달성할 수 없다고 인정된 때
4. 기타 보조사업에 있어서 허위의 사실이 발견된 때

제6조(보고 및 검사) ①보조금을 교부받은 각급학교의 장은 다음 각호의 보고서를 시장·군수 및 자치구의 구청장이 정하는 바에 따라 제출하여야 한다.

1. 보조사업을 개시한 때에는 사업개시보고서
2. 보조금에 대한 매분기의 경리보고서
3. 보조사업을 종료한 때에는 사업종료(실적)보고서
4. 기타 시장·군수 및 자치구의 구청장이 요구하는 사항에 대한 보고서

②시장·군수 및 자치구의 구청장은 보조금에 관한 예산의 적정한 집행을 기하기 위하여 필요하다고 인정할 때에는 보조금을 교부받은 각급학교에 대하여 소속공무원으로 하여금 서류와 장부를 검사하게 할 수 있다.

제7조(보조금의 집행) 보조금을 교부받은 각급학교의 장은 그 보조금을 학교회계의 예산에 편성하여 집행하여야 한다.

[전문개정 2000.12.27]

부 칙 <제14981호,1996.4.19>

이 영은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <제15891호,1998.9.17>

이 영은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <제17025호,2000.12.27>

이 영은 2001년 1월 1일부터 시행한다.

도내 시·군 교육경비지원 관련 조례 제정 현황

□ 제정현황

합 계	교육경비지원조례	유사조례 (기금, 협의회 등)	미제정	비 고
31개 시군	12개	5개	14개	양주시 미제정

□ 조례 현황

시 군	제정일	주 요 내 용	소관부서	비 고 (우리시에 기준액)
부 천 시	2003.11. 6	· 기준액 : 예산범위 · 신 청 : 시장 · 위원회 : 11인 이내 구성	총 무 과	
안 양 시	2003.10.31	· 기준액 : 시세의 4% · 신 청 : 시장 · 위원회 : 9인 이내 구성	체육 청소년과	1,969백만원
안 산 시	2005. 1. 5	· 기준액 : 시세의 5% · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 9인 이내 구성	체육 청소년과	2,461백만원
평 택 시	2005. 3.16	· 기준액 : 시세의 2% · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 9인 이내 구성	총 무 과	985백만원
광 명 시	2005.11.22	· 기준액 : 시세의 5% · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 9인 이내 구성	평생학습 지원과	2,461백만원
시 흥 시	2004. 1.12	· 기준액 : 일반회계 자체수입의 2% (시세+세외수입) · 신 청 : 시장 · 위원회 : 미구성	총 무 과	2,846백만원
화 성 시	2005.12.13	· 기준액 : 없음 · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 11인 이내 구성	주민자치과	
이 천 시	2005. 9.21	· 기준액 : 예산의 범위 · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 10인 이내 구성	평생학습과	
포 천 시	2004.12.31	· 기준액 : 지방세 수입 3% · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 9인 이내 구성	주민지원과	1,477백만원
의 왕 시	2004. 3. 4	· 기준액 : 시세중 보통세액의 5% · 신 청 : 시장 · 위원회 : 9인 이내 구성	자치행정과	2,461백만원
동두천시	2003. 1.16	· 기준액 : 예산의 1~2% · 신 청 : 교육청 경유 · 위원회 : 20인 이내 구성	체육 청소년과	3,092백만원 ~ 6,184백만원
연 천 군	2003. 4.15	· 기준액 : 없음 · 신 청 : 시장 · 위원회 : 15인 이내 구성	문화관광과	

※ 양주시 지방세 수입 : 49,227백만원, 일반회계 자체수입 : 142,342백만원, 예산액 : 309,214백만원

□ 조례현황(우리시 지침과 비교)

구 분	내 용	시 · 군	우리시 지침	비 고
보조기준액	예산의 범위(3)	부천, 이천, 동두천		
	시세 기준(6)	안양, 안산, 평택, 광명, 의왕, 포천		
	일반회계 자체수입(1) (지방세+세외수입)	시흥	○	
	기타(2)	화성시, 연천군 (명시없음)		
보조금 신청	직접 신청(5)	부천, 안양, 시흥, 의왕, 연천		
	교육청 경유(7)	안산, 평택, 광명, 화성, 이천, 포천, 동두천	○	
위원회	심의위원회(11)	부천, 안양, 안산, 평택, 광명, 화성, 이천, 포천, 의왕, 동두천, 연천	○	
	없음(1)	시흥		
	위원회 외부 인사(공무원, 시의원, 교육청 제외) 참여	부천(5), 안양(2), 안산(2), 평택(3), 광명시(3), 화성, 이천(필요시), 포천, 의왕(2), 동두천, 연천		
특이사항	○ 보조사업의 범위 · 학교급식법시행령에 규정한 식품비 · 지역사회와 관련한 교육 과정의 자체개발사업, 지역주민을 위한 정보화사업	의왕 의왕, 동두천		
	○ 신청 · 초·중 : 교육청 · 고 : 평택지구협동장학회 의견서 첨부	평택		
	○ 학교시설의 이용 : 교육경비를 받아 설치한 시설은 지역주민이 이용할 수 있도록 해야함	시흥		
	○ 지역 주민의 학교시설의 이용을 보조사업의 범위에 명시	화성		
	○ 위원회에 교육 인사 또는 학부모대표 2인, 시민단체대표 1인 포함	평택, 광명		

도내 시·군 예산대비 교육경비보조금 비율(2002~2005년 합계)

(단위 : 천원)

순 위	시 · 군	총 예산액	교육경비보조금	비 율
계		41,372,365,487	356,444,158	0.86
1	의 왕 시	552,972,670	10,779,876	1.95
2	군 포 시	743,562,817	12,235,022	1.65
3	김 포 시	969,198,474	12,222,033	1.26
4	안 산 시	2,017,021,000	25,509,329	1.26
5	안 양 시	1,758,359,184	21,202,468	1.21
6	부 천 시	2,807,362,078	29,796,089	1.06
7	고 양 시	2,426,941,000	25,576,703	1.05
8	성 남 시	3,260,545,246	33,102,638	1.02
9	파 천 시	792,148,041	7,832,305	0.99
10	광 명 시	945,206,302	9,189,404	0.97
11	용 인 시	2,980,946,351	27,865,420	0.93
12	하 남 시	697,958,220	6,290,662	0.9
13	화 성 시	1,601,780,998	14,484,695	0.9
14	수 원 시	3,245,778,796	28,720,642	0.88
15	평 택 시	1,708,022,098	14,688,677	0.86
16	시 흥 시	1,170,651,394	9,540,618	0.81
17	광 주 시	937,826,546	7,246,341	0.77
18	남양주시	1,310,914,063	9,613,929	0.73
19	포 천 시	960,424,267	6,218,619	0.65
20	동두천시	604,690,232	3,859,633	0.64
21	연 천 군	751,858,062	4,291,148	0.57
22	의정부시	1,141,879,000	6,178,469	0.54
23	구 리 시	695,706,486	3,709,571	0.53
24	가 평 군	681,872,112	3,375,580	0.5
25	안 성 시	1,039,855,187	4,849,652	0.47
26	오 산 시	575,831,811	2,453,304	0.43
27	향 주 시	804,328,624	2,920,817	0.36
28	양 평 군	911,501,534	3,154,344	0.35
29	이 천 시	1,043,604,247	3,598,120	0.34
30	파 주 시	1,334,102,828	3,765,421	0.28
31	여 주 군	899,515,819	2,172,629	0.24