

# 총 무 과

## 2001 行政事務監査 指摘事項 措置結果

제목	주민자치센터 운영방법 개선 및 재검토	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	<p>주민자치센터 참여자가 극히 저조하고 프로그램 선정등 일부 운영이 잘못되고 있으며 또한 과학적이고 객관적인 자료를 작성하여 상급기관에 보고하여야 함에도 자의적인 평가 자료를 보고함으로써 행정자치부에서는 성공적으로 운영되는 것으로 알고 있음.</p> <p>시지역은 잘될지 모르나 대부분의 군지역은 홍보, 예산, 프로그램 개발등 문제점이 많은 것으로 나타 났음에도 운영이 잘되고 또한 많은 주민이 참여하는 것으로 보고된 바 문제점을 도출하고 보완책을 강구하는등 전면적인 재검토가 요구되고 있으며 자치위원들도 전국적인 확대를 반대하는 실정임.</p> <p>프로그램 운영, 각종 사업, 예산운영도 주민자치센터 위원장은 물론 위원들도 내용을 모르고 있고 자치센터의 결과에 대해서만 읍면장이 보고하는등 유명무실하게 운영 되고 있어 이에 대한 대책이 요구되며 농번기등으로 주민참여가 극히 저조한 바 이에 대한대책과 함께 수당, 운영비등 강사가 없는 프로그램에 대한 보완과 청소년 들에 대한 지도감독이 요구됨.</p> <p>주민자치센터 운영에 따른 설문조사를 근거로 활성화방안과 함께 문제점으로 지적된 사항에 대하여는 시정과 함께 대책을 강구하기 바람.</p>		
조  치  결  과	<p><input type="checkbox"/> 현    황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2001년도 실적 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 총이용자 수 : 150,800명</li> <li>· 센터당 1일 평균인원 수 : 72명</li> <li>· 센터당 프로그램운영 수 : 평균 8개</li> </ul> </li> <li>○ 2002년도 실적(7월말 현재) <ul style="list-style-type: none"> <li>· 총이용자 수 : 122,586명</li> <li>· 센터당 1일 평균인원 수 : 101명</li> <li>· 센터당 프로그램운영 수 : 평균 7개</li> </ul> </li> <li>○ 행자부에서 제2단계 읍면기능전환을 실시하여 전국의 농촌지역 읍면동을 대상으로 전국적으로 기능전환을 추진중에 있음.(경기자치13101-11107, 02.3.15)</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 조치사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도·농 복합형태에 맞는 프로그램개발 추진(도개발연구원)</li> <li>○ 주민자치센터운영조례를 민 주도하에 자율적으로 운영토록 대폭 개정추진 (입법예고중)</li> <li>○ 주민홍보를 위해 홈페이지 및 배너광고 제작중</li> <li>○ 프로그램 질 향상을 위해 강사료 상향조정(시간당 10,000원 →15,000원)</li> <li>○ 매월 이용실적분석 및 정확한 통계자료 관리</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후 조치계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리군에 맞는 프로그램 개발</li> <li>○ 주민자치센터운영조례 개정(민 주도의 대폭 자율성 확보)</li> <li>○ 주민자치위원들의 사기양양과 우수사례 현장경험을 위한 박람회 및 선진지 견학추진</li> <li>○ 프로그램발표회 개최(10월)</li> <li>○ 부족한 강사료 400,000원(원) 추정반영</li> </ul>		

—428—

## 2001 行政事務監査 指摘事項 措置結果

제 목	행정서비스 현장관련	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	주민들에 대한 적극적인 서비스를 제공하고 주민 만족도를 향상시키기 위하여 행정 서비스 현장을 실과소별로 제정하고 운영하고 있으나 행정서비스현장 제정, 시행 이후 주민들에게는 달라진 것이 없다는 평을 듣고 있는 바 고객인 주민이 만족할 수 있도록 개선방안을 강구하고 적극적으로 운영하기 바람.		
조 치 결 과	<p><input type="checkbox"/> 현      황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 양주군행정서비스현장운영조례 제정 : 2000. 7. 25</li> <li>○ 행정서비스현장 운영 : 12개부서 13개현장</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 조치사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현장에 대한 홍보 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 현장의 관보게제 : 1회</li> <li>• 행정서비스현장 리후렛 제작 : 13종 13,000매</li> <li>• 홈페이지를 통한 정보제공</li> <li>• 반상회보를 통한 홍보 : 2회</li> </ul> </li> <li>○ 공무원 교육 및 제도·환경 개선 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공직자 친절 서비스 교육 : 5회 902명</li> <li>• 서비스 제공 절차·방법 개선 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수도요금 신용카드 납부제</li> <li>- 지방세 전자금융납부제운영</li> </ul> </li> <li>• 시설환경 개선 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 민원실정보이용실 설치</li> <li>- 무인민원발급기 설치</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 고객만족도 조사실시 : 4회</li> <li>○ 행정서비스현장 운영실태 자체평가 : 1회</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후 조치계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 교육 강화 : 분기1회 실시</li> <li>○ 서비스 개선 시책의 발굴 추진</li> <li>○ 시설환경에 대한 지속적 개선</li> <li>○ 불만·불친절에 대한 보상제 확행</li> <li>○ 고객만족도 조사실시</li> <li>○ 행정서비스현장 운영실태 자체평가후 개선 및 보완 추진</li> </ul>		

# 2001 行政事務監査 指摘事項 措置結果

제 목	등기부등본 발급수수료 군수입 방안 강구	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	2001년 3월 30,000천원의 군비를 투자하여 등기부등본 무인발급기를 설치함으로써 주민들로부터 많은 호응은 받고 있으나 우리군에 대한 혜택은 전혀 없는 실정임. 심지어는 우리군에서 등기부등본 발급에 필요한 재료까지 수령하고 있음에도 대행사업비로 단 한푼의 군수입이 없는 바 대행사업비 배분 건의와 함께 우리군에 일부라도 수수료에 대한 세입이 있을수 있도록 건의와 함께 다각적인 방안을 강구하기바람.		
조	<input type="checkbox"/> 현      황 ○ 서비스 개시일: 2001.3.5 ○ 발급현황(2002.1.1~7.31) 1. 건수: 35,457건(관할내 31,815 건/ 관할외 3,642건) 2. 통수: 36,681건(관할내 32,844 건/ 관할외 3,837건) 3. 수수료: 36,681,000원 4. 1일 평균 발급건수: 200건		
치	<input type="checkbox"/> 조치사항 1. 2001.5.18 발급수수료 정산방법 개선 요청(총무12410-830) - 장비 구입·인력 배치 및 업무 추가 등의 투자에 따른 인건비 보전 차원에서 정산비용 중 50%를 우리 군 세외수입으로 정산할 수 있도록 정산방법 개선요청 2. 2001.6.5 개선요청 회신(법정심의3401-617) - 회선사용료·각종 소모품·기기의 유지보수 등 투자가 되고 있고 법 체계상 어려움이 있음 3. 2001.7~11. 경기도 및 행정자치부에서 발급수수료 정산방법 개선 건의 4. 2001.12.18 경기도 건의에 따른 회신사항(자치3401-14817)		
결	[2001.12.11 설치운영에 관한 제도개선 건의 회신(법정심의3401-1424) - 발급기 설치비용의 법원부담과 수수료 배분 의견은 현시점에서 어려움 - 2002년 예산사정에 따라 발급기 설치비용을 법원에서 부담하는 방안은 적극 검토하겠음 5. 2002.6.3 발급기 무상설치 회신내용(법정심의3401-699) - 2002년도 하반기중 98개 기관을 대상으로 신청기관에 한하여 무상 설치하고 향후 예산사정을 고려하여 나머지 기관에 확산하겠으며 - 발급 수수료는 전액 법원에 귀속됨		
과			



제 목	숙직제도 개선방안 강구	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	<p>99년 행정사무감사시 숙직제도를 개선토록 요구하여 현재 재택근무로 전환 운영하고 있으나 현재의 숙직제도는 종전보다 오히려 더 불편하게 시행되고 있음.</p> <p>1년중 6개월 이상은 각종 비상대기로 인하여 숙직을 하고 있으며 비상근무 이외에는 21시 까지 읍면사무소에서 근무후 집에서 재택근무를 하고 익일 07시 30분까지 출근해야 하는등 숙직을 하는것보다 불편만 가중하고 있는 실정임, 현행 운영되고 있는 숙직제도에 대한 문제점을 정확히 도출하여 개선방안을 강구하기 바라며 당초 숙직제도를 개선하려던 취지에 맞게 개선방안을 강구 조치하기 바람.</p>		
조	<p>□ 현     황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1999년 주내면을 대상으로 재택근무 시범실시</li> <li>○ 2000년 1월 1일 전 읍·면으로 재택근무 확대 실시</li> <li>○ 2000년 6월19일 숙직제도 일부 변경(연장근무시간 단축) 실시</li> <li>○ 2002년 2월21일 숙직제도 변경(연장근무시간 단축 및 재택근무일원화)실시</li> </ul>		
치	<p>□ 조치사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1일 당직근무자를 2명에서 1명으로 일원화 실시(연장+자택대기)</li> <li>○ 연장근무시간을 퇴근후 3시간에서 2시간으로 1시간 단축 실시</li> <li>○ 토요일 연장근무시간을 21:00에서 일직시간(하절기 : 18:00, 동절기: 17:00)과 동일하게 실시</li> <li>○ 재택근무자 조기출근 시간을 07:30분에서 08:00시로 조정</li> </ul>		
결			
과			

## 2001 行政事務監査 指摘事項 措置結果

제 목	관학협정의 내실화 방안강구	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	2000년 12월 서울산업대학교와 관학 협정을 맺은 후 산업체 야간대학 위탁교육을 비롯하여 각종 심의위원회 위원 위촉등 가시적인 성과는 거두었으나 대부분의 주민들이 관학협정에 대하여 알고 있는 사람들이 거의 없는 실정임. 관학협정의 목적이 라든가 우리군과 주민의 수혜등 충분한 홍보를 통하여 폭넓게 많은 주민과 공무원이 수혜를 받을 수 있도록 하기 바라며 학교, 교수진등과도 상호 잦은 교류방안을 강구하여 보다 내실있게 운영될 수 있도록 하기 바람.		
조 치 결 과	<p><input type="checkbox"/> 현      항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 위탁교육 실시 : 2001학년도(15명), 2002학년도(1명) <ul style="list-style-type: none"> <li>· 토목공학과 - 14명(1학년1명, 2학년1명, 4학년12명)</li> <li>· 건축공학과 - 2명(2학년1명, 4학년1명)</li> </ul> </li> <li>○ 각종 위원회에 전문교수 위촉 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 총 4개위원회에 7명 위촉운영</li> </ul> </li> <li>○ 공직자 정보화교육 실시(2개분야 120명)</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 조치사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군과 서울산업대간의 관학협정 내용 주민홍보 실시(군 홈페이지)</li> <li>○ 토목기술전문교육 실시(2001. 12. 20, 29명) - 토목공학과 교수4인 초빙</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후 조치계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민 정보화교육시 서울산업대학교 교수 초빙 강의 실시</li> <li>○ 각종 사업용역시 전문교수 자문 의뢰</li> </ul>		



## 2001 行政事務監査 指摘事項 措置結果

제 목	읍승격에 따른 인력 증원방안 강구	소관부서	총 무 과
지 적 사 항	<p>군청의 이전으로 주내면이 양주읍으로 승격이 되었고 인구 또한 매년 10-20%의 증가세를 보이고 있으며, 백석면의 경우 인구20,000명이 넘어 읍승격을 추진하고 있으나 읍승격에 따른 행정기구, 인력등 달라진 것은 없는 실정임, 읍으로의 승격은 인구의 증가라든가 도시화로의 변화등 많은 인력과 행정력이 요구되고 있음에도 조직, 인원등 변화되는 것은 없고 오히려 리·반의 분리등으로 많은 행정력을 요구하고 있는 실정임. 읍승격에 따른 행정서비스의 향상등을 위한 특단의 조치를 강구하기 바람.</p>		
조 치 결 과	<p><input type="checkbox"/> 현    황</p> <p>○ 읍설치 현황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 양주읍 : 2000. 10. 1 ( 군청소재지 면 )</li> <li>• 백석읍 : 2001. 10. 1 ( 인구 2만 이상 면지역 )</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 조치사항</p> <p>○ 양주읍 : 1담당 5명 증원요청 ( 인구3만미만의 읍설치시 기구·인력증원 불가 방침으로 미반영 - 행정자치부 )</p> <p>○ 백석읍 : 행정자치부의 기구·인력 증원 불가방침에 의거 기구·인력 증원 불가 ( 인구3만 이상시 별도 건의 )</p> <p><input type="checkbox"/> 현    재</p> <p>○ 양주읍 : 정원 2명 증원 ( 13명 → 15명 )</p> <p>○ 백석읍 : 정원 2명 증원 ( 13명 → 15명 )</p> <p>※ 면 : 정원 13명 유지</p>		

— 435 —