

【 3 】 양주군지방공무원정원조례중개정조례안

제출년월일 2000. 11. 14

제 출 자 양 주 군 수

□ 제안이유

지방행정 정보화사업 추진 역량을 강화하고 정보화사업을 지속적으로 추진하기 위하여 전산직 3명(6급 1명, 7급이하 2명)의 한시정원 승인으로 2002년까지 정원 3명을 한시적으로 증원하려는 것임

□ 주요골자

- 가. 양주군 지방공무원 총정원 512명을 515명으로 3명 증원하는 것으로 집행기관의 정원을 증전 501명에서 504명으로 3명 증원함(안 제2조)
- 나. 2001. 6. 30까지의 정원중 정원의 총수를 530명에서 533명으로 3명 증원하는 것으로 집행기관의 증전 519명을 522명으로 3명 증원함(안 부칙[표1])

양주군 조례 제 호

양주군지방공무원정원조례중개정조례안

양주군지방공무원정원조례중 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호중 “501명”을 “504명”으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(정원에 대한 경과조치) ①양주군에 두는 지방공무원 정원의 총수는 제2조의 규정에 불구하고 2001년 6월 30일까지는 【표1】을 적용한다.

②제2조의 시행으로 감축되는 정원 16명(집행기관의 정원)에 해당하는 초과현원이 있는 경우에는 2002년 7월 31일(별정직인 경우는 2002년 1월 31일)까지 그 초과현원에 상응하는 정원이 따로 있는 것으로 본다.

제3조(한시정원) 부칙 제2조 【표1】의 집행기관 정원중 읍면기능전환과 관련한 정원 2명에 대하여는 2001년 6월 30일까지, 제2조제1호 집행기관의 정원중 정보화 기능 보강과 관련한 정원 3명에 대하여는 2002년 12월 31일까지 한시정원으로 한다.

제4조(직급별 정원에 관한 경과조치) 제3조의 규정에 불구하고 제2조의 규정에 대한 직급별 정원은 2001년 6월 30일까지 정한다.

【 표 1 】 2001년6월30일까지의 지방공무원 정원표

구 분	정 원
정원의 총수	533명
1. 집 행 기 관	522명
2. 의회사무과	11명

신 · 구조문 대비 표

현	행	개	정	안
제2조(정원의 총수) (생 략)		제2조(정원의 총수) (현행과 같음)		
1. 집행기관 : <u>501</u> 명		1. ----- : <u>504</u> 명		
2(생 략)		2(현행과 같음)		

경 기 도

우 441-701 주 : 수원시 권선구 매산로 3가 1번지 / 전화 (031) 249-4033 / FAX 249-2119
 정책기획관 김 현 철 조직관리담당서기관(대우) 강 세 훈 / 담당자 박 민 식

문서번호 기획12200 - 11410

시행일자 2000. 9. 27 . (년)

공개여부 공개

수 신 수신처 참조

참 조

제 목 시·군 정보화 기능보강 방침 시달

선람		지	
접	일자	결	
	시간	재	
수	번호	승	
처리과		할	
담당자		심	
심사자		사	

2000. 9. 27
5944
강세훈
김현철

1. 행정자치부 자제 12200-698(2000. 9. 23)호와 관련입니다.
2. 지방행정 정보화업무는 급속히 증가하고 있으나 정보화 담당인력 및 역량이 부족하여 지방행정 정보화사업의 추진이 미미한 실정인 바
3. 이에 따라 정보화사업 기반을 조성하여 지방행정 정보화사업의 추진역량을 강화하고 정보화사업을 지속적으로 추진하기 위하여 시·군 정보화 기능 보강방침을 할양과 같이 시달하니 시행에 차질이 없도록 하여 주시고
4. 아울러 정보화인력 관련 자치법규 개정 추진상황 및 보강결과를 별지서신에 의거 2000. 10. 25일까지 제출하여 주시기 바랍니다.

첨붙임 : 1. 시·군 정보화기능 보강방침 1부
 2. 시·군별 정보화인력 보강계획 1부 끝

경 기 도 지 사

수신처 : 머, 버

市・郡・區 情報化機能 補強方針

2000. 9.

行 政 自 治 部

市・郡・區 情報化事業 推進機能 補強方針

I. 推進背景

- 지방행정정보화사업의 추진역량 확보 및 활성화
 - 정보화사업으로 설치하고 있는 시스템을 운영할 전문인력의 보강
- 민간의 우수전문인력 등 전문인력보강으로 정보화 촉진
 - 지역정보화사업과 연계한 인력의 전문화 동시 도모
- 지방행정정보은행 및 주민 인터넷ID 보급 등 정보화사업 지속 추진
 - 사업의 시급성 감안 정부차원에서 최소한의 범위내에서 기능보강 조치 필요

< 자치단체 주요 정보화사업 개요 >

< 지방행정정보화사업 >

- 시군구 행정정보화사업의 확대 추진(10개→21개 업무)
 - 1단계 10개(2000. 9월까지)
 - 2단계 11개(2002 12. 31까지)
- 그룹웨어・근거리통신망・홈페이지・E-메일 ID 등 운영・관리
- 지적도면 전산화, 지역안전관리・토지종합정보 시스템 구축
- 지리정보시스템(GIS), 교통정보시스템(ITS) 구축 및 업무 정보화
- 공무원 정보화교육, PC・S/W 등 정보자원관리 등

< 지역정보화사업 >

- 지역정보화기본계획 수립 및 촉진협의회 운영
- 지역문화・관광・생활정보・공공정보DB(문화재, 박물관 등) 구축
- 주민ID 보급 및 각종 정보화행사 주관

Ⅱ. 情報化機能 補強方針

< 보강기본원칙 >

- ◇ 정보화를 이끌어갈 담당 6급 전산직이 미배치된 군의 경우 6급 전산직 확보
- ◇ 구조조정과 정원동결 등 방침감안 인력보강의 최소화
- ◇ 2단계 정보화사업 종료 등 고려 한시정원으로 운영후 존폐 검토

(1) 정원의 조정 보강

□ 정보화전담팀장 보강

- 정보화 담당인력이 많은 시·자치구보다 취약한 군에 중점
 - 6급 전산직이 없는 군의 경우 본청 6급정원 신설
 - ※ 6급정원 책정기준을 초과한 군에 대해서도 정보화 조기실현을 위해 순증조치하는 것임
 - 정보화 업무와 혼합적 기능(통신·통계, 법무기능 등)을 수행하는 담당의 기능분리는 신중
 - 가급적 6급담당(계장) 밑에 전산직 6급 배치
 - ※ (예) 통신직이 6급담당인 경우 그 밑에 6급 전산직 배치
- 본청에 계장급 전산6급이 미배치된 시구의 경우는 향후 인사요인 발생시 자체 조직개편을 통해 6급 전산직 보강
 - ※ 하위직공무원정원조정지침에 의해 관리되고 있는 보직이 없는 6급정원도 조정이 가능하면 조정

□ 사업추진 실무인력의 보강

- 7급이하 실무인력은 기관규모별 최소한 표준인력인 기준수요에 맞게 보강조치
 - 표준인력보다 많이 운영하고 있는 자치단체는 표준정원미달 또는 초과여부와 상관없이 보강대상에서 제외함
- 순증인력이외의 자체인력보강의 경우 기능쇠퇴 등 다른 분야의 인력 상계조정 보강하여 반드시 확충
 - 본청이 아닌 산하소속기관에 배치된 전산직 정원도 필요시 정보화부서 중심으로 인력재배분 조정 검토
 - ※ 이 경우 다른 직종의 정원 상계로 발생된 초과현원은 구조조정계획에 의해 감축된 초과현원과는 구분(제외) 정보화사업 촉진 원활화 도모
- 읍면동 기능전환으로 환원조정되는 인력이 여유가 있는 경우 이체 조정도 추진

※ 인력순증 승인기준(본청 표준전산인력 부족인력 기준)

<2000. 6월말 기준>

구 분		표준 전산 인력	표준정원 미달 단체	표준정원 초과 단체
시	인구50만 이상 시	10명	· 2명 증원	· 부족인력 2명이상 시 1명 증원
	인구20만 ~ 50만	7명	· 2명 증원	· 부족인력 2명이상 시 1명 증원
	인구20만 미만 시	6명	· 2명 증원	· 부족인력 2명이상 시 1명 증원
군	10만 이상	6명	· 4명 이내 증원	· 부족인력 2명 이내 증원
	10만 미만	5명	· 3명 이내 증원	· 1명 증원
자치 구	서울	8명	· 2명 증원	· 부족인력 2명이상 구 1명 증원
	광역시	7명	· 2명 증원	· 부족인력 2명이상 구 1명 증원

- ※ 1) 표준정원초과 단체는 표준전산인력에 미달운영 단체에 한해 적용
- 2) 군의 경우 순증되는 승인정원수에는 6급도 포함됨

(2) 기타 정보화조직 · 인사운용에 관한 사항 등

□ 조직운용에 관한 사항

- 순증되는 보강정원에 대해서는 2단계 정보화사업 완료시점인 2002년말까지 시한부로 조치함
 - 존속기한내에 다른 행정수요 등 타분야의 정원으로 조정불가
- 자체적으로 조정하는 정원이나 읍면동에서 조정되는 정원은 존속기한 미부여
- 승인되는 7급이하 실무인력의 경우 직급별 정원책정기준에 맞게 책정
 - 당해 자치단체의 전산인력 배분실정을 고려 7급, 8급, 9급의 균형 책정
- 전산개발 등 외부자원활용이 가능한 업무는 과감히 외부위탁

□ 전문인력의 채용강화에 관한 사항

- 정보화 추진 관련 증원되는 신규인력의 배치는
 - 6급팀장의 경우 민간의 전문인력에 대해 문호를 개방 『전문계약직』도 채용이 가능토록 조치하여 정보화 가속화 도모
 - 7급이하의 경우 공채 또는 우수한 일반전산직으로 충원원칙
 - 구조조정을 이유로 결원(공석)으로 두는 일이 없도록 하고 조속한 시일내에 충원
- 읍면동 기능전환으로 조정되는 정원의 경우 전산직이 아닌 일반행정직으로 배치시 정보화 능력이 우수한 인력 배치
 - 정보화 관련 자격증소지자 등 선발 배치
- 전산 관련 전문기관교육 실시 및 정보화 수범자치단체 비교 견학 추진

Ⅲ. 行政事項

- 인력이 순증되는 자치단체는 해당인력에 대해 승인신청받은 것으로 간주함
- 시군에서는 금번 정보화인력 관련 정원조례 및 규칙 개정 완료 및 결과제출 : 2000. 10. 25일한

< 서식 >

시·군·구별 정보화인력 정원보강 결과보고

시·군·구 명	정보화담당 기구 자체조정 보강	정보화 인력보강 (임반직)																기능직 (전산)			
		계				6 급				7 급				8 급				9 급			
		소계	순증	자체조정	직면조정	소계	순증	자체조정	직면조정	소계	순증	자체조정	직면조정	소계	순증	자체조정	직면조정	소계	순증	자체조정	직면조정
00시	00담당 인선																				

※ 자체조정 : 정보화기구이외 부서에서 정보화기구로 조정한 정원임

시·군·구별 정보화 인력보강 계획

< 경기도 >

자치단체명	현 본청 전산인력	승인정원 (순증계)	인 력 보 강 (안)			
			6급(순증)	실무인력 (7급이하)		
				계	순증	자체조정보강
경기도	11	-	-	-	-	-
수원시	11	-	-	-	-	-
성남시	12	-	-	-	-	-
의정부시	5	2	-	2	2	-
안양시	11	-	-	-	-	-
부천시	13	-	-	-	-	-
광명시	2	2	-	5	2	3
평택시	8	-	-	-	-	-
동두천시	3	1	-	3	1	2
안산시	7	2	-	3	2	1
고양시	7	2	-	3	2	1
과천시	6	-	-	-	-	-
구리시	4	2	-	2	2	-
남양주시	4	2	-	3	2	1
오산시	2	2	-	4	2	2
시흥시	5	2	-	2	2	-
군포시	6	1	-	1	1	-
의왕시	3	2	-	3	2	1
하남시	4	2	-	2	2	-
용인시	6	-	-	1	-	1
파주시	5	-	-	1	-	1
이천시	4	1	-	2	1	1
안성시	3	1	-	3	1	2
김포시	5	1	-	1	1	-
양주군	3	3	1	2	2	-
여주군	3	3	-	3	3	-
화성군	4	2	-	2	2	-
광주군	4	2	-	2	2	-
연천군	3	2	1	1	1	-
포천군	4	2	1	1	1	-
가평군	6	0(상계)	1	△1	△1	-
양평군	2	1	1	2	-	2

※ 순증정원의 존속기한은 2002. 12. 31까지임

양주군지방공무원정원조례개정

☐ 개정구분 : 부분개정

☐ 개정이유

지방행정 정보화사업 추진 역량을 강화하고 정보화사업을 지속적으로 추진하기 위하여 전산직 3명 (6급 1명, 7급이하 2명)의 한시정원 승인으로 인하여 2002년까지 정원 3명을 한시적으로 증원하려는 것임.

☐ 주요골자

가. 총정원을 512명에서 515명으로 3명을 증원함.(안 제2조)

○ 집행기관 : 504명(종전 501명)

나. 2001.6.30까지의 정원중 정원의 총수를 530명에서 533명으로 3명 증원함(안 부칙[표1])

○ 집행기관 : 522 명(종전 519명)

☐ 개정조례(안) : “별 첨”

☐ 신구조문대비표 : “별 첨”

☐ 관계법령발췌서 : “해당없음”

☐ 관련사업계획서 : “해당없음”

☐ 예산수반사항 : 년 62,166 천원

○ 6 급 : 28,592천원 × 1인 = 28,592천원

○ 8 급 : 19,138천원 × 1인 = 19,138천원

○ 9 급 : 14,436천원 × 1인 = 14,436 천원

☐ 사전예고결과 : “해당없음”

☐ 기타 참고사항

○ 시·군 정보화 기능보강 방침 (경기도기획 12200-11410)