

18. 쌀市場開放反對에關한決議案	75 面
19. 議政府都市計劃施設(道路)變更決定에關한意見聽取의件	77 面
20. 第14回定期會議事日程	78 面

【 1 】 제14회정기회회기결정의건

제의년월일 : 1992. 11. 20.

제 의 자 : 의 장

제안이유

제14회 정기회의 효율적인 운영과 안건 심사에 필요한 기간을 정하기 위함임.

주요골자

○ 회 기 : 92. 11. 25 - 12. 24 (30일간)

【 2 】 1992년도행정사무감사계획서승인의건

제의년월일 : 1992. 11. 20.

제 의 자 : 의 장

제안이유

지방자치법 시행령 제16조제1항의 규정에 의거 실시하는 1992년도 행정사무감사를 위한 감사 계획서를 제13회 임시회 제2차 본회의에서 작성 제출대로 승인하여 실시하고자 함.

주요골자

1. 감사기간 : 92. 11. 30 - 12. 2 (3일간)

2. 감사대상 : 군 본청 실과소 및 사업소, 읍면

3. 감사반 { 감사위원 : 6인
 보조직원 : 3인

4. 감사장소 : 본회의장 및 현지

5. 감사방법 : 현황보고, 자료제출요구, 질의답변, 현지확인

※ 감사 계획서 : 별첨

1992년도행정사무감사계획

1. 목 적

군행정 전반에 관하여 지방자치법 제36조, 동법시행령 제16조 및 양주군의회행정사무 감사및조사에관한조례의 규정에 의거 감사를 실시하여 운영실태를 정확히 파악하고 의정활동과 93년 예산심사에 필요한 정보를 수집함은 물론 잘못된 부분을 적발 시정케 함으로써 공정성, 민주성, 능률성을 촉진하여 주민을 위한 효율적인 행정을 수행케 하는데 있음.

2. 감사기간 : 1992년 11월 30일 ~ 12월 2일 (3일간)

3. 감사실시 대상기관

지방자치법 시행령 제17조의3제1항과 양주군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제5조의 규정에 의한 기관

4. 감사반 편성

委 員 長	監 査 委 員	補 助 職 員
韓 相 益	權 善 顧	專門委員 洪 榮 燮
	禹 忠 國	速記士 2 名

委 員 長	監 査 委 員	補 助 職 員
	李 殷 先 金 宰 賢 鄭 明 燕	

5. 감사일정 및 감사장소

월 일	감 사 대 상	감 사 장 소	비 고
11. 30 (월) 10 : 00	기획실, 문화공보실, 내무과 새마을과, 읍.면	본회의장 및 현장	
12. 1 (화) 10 : 00	재무과, 사회과, 환경보호과, 가정복지과, 산업과, 지역경제과, 축산과	"	
12. 2 (수) 10 : 00	산림과, 건설과, 도시과, 주택과, 민방위과, 보건소, 농촌지도소, 위생처리장관리소	"	

6. 감사요령

대 상	감 사 방 법	중 요 감 사 사 항	비 고
기 획 실	○ 현황보고 ○ 자료제출 요구	1. 군정수행에 대한 평가사항 2. 행정협의회 운영사항 3. 지방채 기채 및 채무부담 사항	○ 자료제출 요구사항 (별첨)

대 상	감 사 방 법	중 요 감 사 사 항	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 질의 답변 ◦ 현장확인 	4. 소송업무 집행 및 진행사항	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 출석공무원 : 피감사대상 기관의 장. 실. 과. 소장 및 읍면장
문화공보실	"	1. 군정 홍보사항 2. 국민관광지 운영실태 3. 지방문화예술 지도 및 육성실태	"
내 무 과	"	1. '92년도 인사발령사항 2. 민원봉사 사항 (민원처리) 3. 상급기관 자체 감사시 지적사항 내역 및 공무원 비위 예방대책 사항	"
새 마을 과	"	1. 새마을 특별지원사업 관리사항 2. 새마을 사업으로 추진한 도로 포장사업 3. 새마을 지도자 및 협의회 운영 사항 4. 소도읍 가꾸기	"
재 무 과	"	1. 지방세수 증대사항 2. 공사 입찰 계약사항 3. 세외수입 발굴 및 징수사항	"
사 회 과	"	1. 생활보호대상자 현황 및 영세민	"

대 상	감 사 방 법	중 요 감 사 사 항	비 고
		취로사업 추진사항 2. 간이급수시설 관리사항 3. 묘지실태 및 단속사항	
환경보호과	"	1. 쓰레기 종합대책 추진사항 2. 공해배출업소 지도단속 및 허가사항	"
가정복지과		1. 노인복지사업 추진사항 2. 여성지위 향상을 위한 시책 추진사항	"
산 업 과	"	1. 농지전용허가현황 및 사후관리사항 2. U.R 대비 농업시책 추진사항	"
축 산 과	"	1. 초지조성지 현황 및 사후관리사항 2. 가축방역 및 축산물 유통관리사항	"
지역경제과	"	1. 공장등록현황 및 관리사항 2. 가스판매 허가에 대한 사후관리사항 3. 법규 위반차량 및 불법 주정차 단속, 행정처분 과태료 부과징수사항	"
산 림 과	"	1. 산림훼손허가 및 사후관리사항 (토석채취 포함)	"

대 상	감 사 방 법	중 요 감 사 사 항	비 고
		2. 산림내 행위제한 위반사항	
건 설 과	"	1. 각종 건설공사 추진사항 2. 하천부지점용 및 공작물 설치허가 사항 3. 농업용수 개발사업 4. 도로개발 및 도로 유지관리 현황	"
도 시 과	"	1. 도시계획내 관리 및 도시계획 확대계획 2. G.B 관리사항 3. 항구적인 상수도 보급사항	"
주 택 과	"	1. 건축허가 및 건축물 준공허가 사항 2. 불법건축물 및 불법용도 변경 사항 3. 국민주택 및 아파트 관리사항	"
민 방 위 과	"	1. 민방위편성 및 자원 관리사항 2. 소방대상물 관리 및 위험물, 저장소 인가와 준공검사 사항	"
보 건 소	"	1. 국민보건 향상을 위한 사업 추진 내역 2. 결핵 및 간염 퇴치사업 추진사항	"
농촌지도소 (사회지도과)	"	1. 농민단체 지도육성 사항 2. 대농민 기술지도 실적 및 향후	"

대 상	감 사 방 법	중 요 감 사 사 항	비 고
		지도 방향	
위생처리장 관 리 소	"	1. 완벽한 위생처리를 위한 대책	"
읍 . 면	"	1. 현안사항 2건 이상	

7. 자료제출 요구사항 - 별지

8. 행정사항

- 각 실과소 및 사업소 업무처리 실적보고 10분 이내
- 자료는 별도의 명시가 없는 것은 1991년 11월 1일 이후의 것을 작성
- 모든 자료는 표지에 번호와 실과소명을 명기하여 제출
- 제출된 자료와 군행정 전반에 대한 질의 답변 및 행정집행 사항이나 지방자치법 제95조제2항의 규정에 위임된 사무에 대하여는 본 의회가 특히 필요하다고 의결하는 경우에는 서류 및 현지확인
- 감사장에는 양주군의회에출석답변할수있는관계공무원의범위에관한조례 제2조의 규정에 의한 공무원이 출석 답변.
(단 해당관련 실무계장은 질의 답변에 대한 자료를 해당 실과소장에 제공할 수 있다.)
- 감사 진행중 문제점 및 사업의 중요 부분이 조사 대상으로 판단되면 감사 종료후 별도 조사 특별위원회를 구성 운영
- 별첨 요구 사항외의 추가 자료는 별도 통보
- 현지확인 감사시 필요한 자료는 집행부에서 사전 준비

(별지 1)

자 료 제 출 요 구 사 항

所 管	요 구 자 료 명	비 고
기 획 실	1. 행정협의회 운영실적 2. 군정수행에 대한 평가 및 심사분석 내역 3. 지방채 기채 및 채무부담 현황 4. 소송업무 집행사항	
문화공보실	1. 군정종합 홍보실적 및 주민 관심도 설문조사 분석 내용 2. 92년도 국민관광지 시설 투자내역 ◦ 입장료 징수지연 및 관광지내 시설내역 (일반투자시설 현황포함) 3. 양주군지, 지명유래집 발간 추진실태	
내 무 과	1. '92년도 공무원 인사발령 사항 2. 주민편익을 위한 민원처리 사항중 지연, 보완, 반려 내역과 부조리 소지가 있는 민원부서 및 민원공무원 관리 조치 내역 3. 상급기관, 자체감사 지적사항 및 공무원 비위예방 대책	
세 마 을 과	1. 세마을 사업으로 추진한 도로포장사업 현황 및 세마을 시설물 등기실적 (91, 92년도) 2. 세마을 지도자 및 협의회 운영실적 3. 세마을 소득금고 지원 내역 및 운영실적 4. 소도읍 가꾸기 추진실적	
재 무 과	1. 지방세 부과 및 징수실적 (91년 대비)	

所 管	요 구 자 료 명	비 고
	2. 공사입찰 계약 내역 3. 세외수입 발굴 및 부과 징수사항 (91년 대비)	
사 회 과	1. 생활보호대상자 현황 및 영세민 취로사업 추진 사항 2. 간이급수시설 관리사항 3. 불법묘지 (공원, 공설, 종중, 사설) 단속사항 4. 회폐업소 단속 실적 5. 영세민 생활안정기금 운영실태	
환경보호과	1. 쓰레기 종합대책 추진사항 2. 공해배출업소 지도단속 내역 및 허가사항	
가정복지과	1. 노인복지 종합대책 추진사항 2. 여성단체지도 및 관리실적 3. 유아교육 및 보육에 관한 운영실태	
산 업 과	1. 농지전용허가 현황 및 불법농지 전용에 대한 관리 상태 (91, 92년도) 2. 기계화 영농단 5년 이내 농기계 공급현황 3. U.R 대비 농업시책 추진사항 중 농어촌 발전 10개년 계획 수립안 4. 보조금 지급내역 및 사업 추진실적 (91, 92년도분) 5. 읍.면 농기계 부품 공급현황 및 운영실적	
축 산 과	1. 초지조성 현황과 관리상태	

所 管	요 구 자 료 명	비 고
	2. 가축방역 실적 및 축산물 유통관리 지도실적	
지역경제과	1. 공장등록현황 및 미등록 공장에 대한 대책과 불법 용도 변경내역 2. 가스판매업소, 주유소 허가 내역과 지도 감독사항 3. 관내 노신비스 중차 및 중회에 관련한 민원 사항에 대한 조치내역 4. 자동차 폐차장 운영실태 5. 법규위반 차량 및 불법 주정차 단속 행정처분 현황 과 과태료 부과 징수내역 (부과금 91년)	
산 립 과	1. 산림훼손허가현황 및 사후관리 상태 (토석채취포함) 2. 옥립관리 현황 3. 산림내의 행위제한 위반사례	
건 설 과	1. 각종 건설공사 추진현황 2. 하천부지 전용실태 및 공작물 설치내역 3. 농업용수 소형관정 개설현황 (91, 92년도분) 4. 향후 도로개설 계획 및 도로유지 관리상태 5. 개인소유 토지가 하천에 편입된 현황과 미보상 내역	
도 시 과	1. 도시계획 및 국토이용관리법상 용도세분지구 지정 지연사항 2. 그린벨트 관리 운영실태 3. 항구적인 평역상수도 확대 방안에 대한 추진실적	
주 택 과	1. 건축허가 및 준공, 미준공 현황	

所 管	요 구 자 료 명	비 고
	2. 불법 건축물 및 불법용도 변경사항 3. 국민주택과 주택개량 사업추진 및 사원 아파트 관리실태	
민 방 위 과	1. 민방위 자원관리 및 대원교육 강화 2. 소방대상물 관리 및 위험물 저장소 인가와 준공검사 사항	
보 건 소	1. 보건지소 및 진료소 건물관리 상태 및 진료업무 연도별 신장현황 (90, 91, 92년도분) 2. 결핵 및 감염 퇴치사업 추진성과	
지 도 소	1. 농민단체 지도육성 사항 2. 대농민 기술지도 실적 및 향후 지도방향	
위생처리장 관 리 소	1. 완벽한 위생처리를 위한 대책과 주민반응	

【 3 】 행정사무감사특별위원회구성의견

제의년월일 : 1992. 11. 20.

제 의 자 : 의 장

제안이유

지방자치법 시행령 제16조제1항의 규정에 의거 실시하는 1992년도 행정사무감사를 위한 특별위원회를 동법시행령 제17조의 규정에 의거 구성하고자 함.

주요골자

1. 특위 구성인원 : 6인