

2023년 제361회	
(2023년 11월 1일)	
의안 번호	2023-71474호

양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안



양 주 시

양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안

의안 번호	2023-71474호
----------	-------------

제출연월일 : 2023. 10. 25.

제출자 : 양주시장

1. 보고이유

- 가. 상위법령인 「도서관법」 및 「도서관법 시행령」 개정에 따른 자치법규 정비로 법률의 신뢰성과 통일성 제고
- 나. 조직개편에 따른 명칭 변경

2. 주요내용

- 가. 목적 규정 수정 (안 제1조)
- 나. 「도서관법」 및 「도서관법 시행령」 인용 조항 정비 (안 제3조, 제4조, 제29조, 제31조)
- 다. 컬러 복사 사용료 추가 (안 제13조 별표 2)
- 라. 조직개편에 따른 명칭 변경 (안 제22조3항, 제26조3항)

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 붙임
 - 「도서관법」 및 「도서관법 시행령」
- 나. 예산조치 : 해당 없음
- 다. 그 밖의 사항
 - 1) 입법예고
 - 가) 예고기간 : 2023. 8. 25. ~ 9. 14. (20일간)
 - 나) 예고결과 : 의견 없음
 - 2) 부서협의
 - 가) 협의기간: 2023. 8. 9. ~ 8. 11. (2일간)

나) 협의결과

- 부 패 영 향 평 가 : 원안 동의
- 성별영향분석 평가 : 개선사항 없음
- 규 제 심 사 : 해당사항 없음
- 소 비 자 정 책 심 의 : 원안가결

3) 도 관련부서 : 경기도 평생교육국 도서관정책과

양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안

양주시 도서관 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조를 다음과 같이 한다.

제1조(목적) 이 조례는 「도서관법」에 따라 양주시 도서관의 관리 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제3조제4호중 “「도서관법」(이하 “법”이라 한다) 제33조”를 “「도서관법」(이하 “법”이라 한다) 제48조”로 한다

제4조 각 호외의 부분 중 “법 제28조”를 “법 제32조”로 하고 같은 조 제1호를 삭제한다.

제22조제3항 중 “평생교육진흥원장(이하 “원장”이라 한다)”을 “시립 도서관장(이하 “관장”이라 한다)”으로 한다.

제26조제3항 중 “원장”을 “관장”으로 한다.

제29조제1항 중 “법 제28조제6호”를 “법 제29조”로 한다.

제31조를 다음과 같이 하며 제1호에서 제4호까지를 삭제한다.

제31조(사립 작은도서관의 설치 기준 등) 사립 작은 도서관은 「도서관법 시행령」 제28조제2항 별표2에 따른다.

별표2를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 담당관·과·소		시립도서관
입 안 자	담당관·과·소장 직위·성명	시립도서관장 김 경 아
	담당·팀장 직위·성명	도서관정책팀장 홍 승 주
	담당자 성명(전화)	지방사서주사보 이서희(8082-7407)

[별표 2]

자료복사 사용료 (제13조 관련)

(단위 : 원, 면)

규격	프린터기 (자료인쇄료)		복사기 (자료복사료)	
	흑백	컬러	흑백	컬러
A4	50	300	30	300

신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「도서관법」 에서 위임한 사항과 양주시 도서관 운영에 관하여 필요한 사항을 규정 함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 에 따라 양주시 도서관의 관리 및 운영에 ----- -----.
제3조(정의)	제3조(정의)
1. ~ 3. (생 략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
4. “사용료” 라 함은 도서관 이용자 로부터 「도서관법」(이하 “법” 이라 한다) 제33조에 따라 이용 에 따른 실제 비용을 징수하는 것을 말한다.	4. ----- ----- ----- 제48조 ----- ----- -----.
5. (생 략)	5. (현행과 같음)
제4조(업무) 법 제28조에 규정한 업무 외에 다음 각 호의 업무를 수행한다.	제4조(업무) 법 제32조 ----- ----- -----.
1. <u>다른 도서관 및 작은도서관과의 긴밀한 협력과 자료의 상호대차</u>	1. < 삭 제 >
2. ~ 3. (생 략)	2. ~ 3. (현행과 같음)
제22조(운영위원회 구성)	제22조(운영위원회 구성)
① ~ ② (생 략)	① ~ ② (현행과 같음)
③ 시장은 문화계, 교육계 전문인 사 및 이용자 중에서 도서관 운영 에 전문 지식이 있는 사람을 위원 으로 위촉할 수 있으며, <u>평생교육 진흥원장(이하 “원장” 이라 한다)</u> 은 당연직으로 한다.	③ ----- ----- ----- ----- 시립 도서관장(이하 “관장” 이라 한다) -----.
④ ~ ⑤ (생 략)	④ ~ ⑤ (현행과 같음)

제26조(위원회 회의 등)

① ~ ② (생략)

③ 원장은 위원회에서 채택된 중요 사항에 대해서는 특별한 사유가 없으면 도서관의 운영에 반영하여야 한다. 다만, 사안이 중대하거나 예산이 수반되는 사항에 대해서는 시장의 승인을 얻어 시행하여야 한다.

제29조(공립 작은도서관 설치·운영)

① 법 제28조제6호에 따라 시장은 지역주민에게 균형있는 도서관 서비스를 제공하기 위해 작은 도서관을 설치·운영할 수 있다.

제31조(사립 작은도서관의 설치 기준 등) 사립 작은도서관은 「도서관법 시행령」 제3조제1항 별표 1에 따라 다음 각 호의 조건을 모두 갖추어야 한다.

1. ~ 4. (생략)

[별표 2]

자료복사 사용료 (제13조 관련)

구 분	규격	기준	금액(원)	비고
복사기 (자료복사료)	A4	1매	30	
	B4	1매	40	
	A3	1매	50	
프린터기 (자료인쇄료)	A4	1매	50	

제26조(위원회 회의 등)

① ~ ② (현행과 같음)

③ 관장 -----

-----.

제29조(공립 작은도서관 설치·운영)

① 법 제29조 -----

-----.

제31조(사립 작은도서관의 설치 기준 등) -----
「도서관법 시행령」 제28조제2항 별표2에 따른다.

1. ~ 4. <삭제>

[별표 2]

자료복사 사용료 (제13조 관련)

(단위 : 원, 면)

규격	프린터기 (자료인쇄료)		복사기 (자료복사료)	
	흑백	컬러	흑백	컬러
A4	50	300	30	300

붙임 1**비용추계 미첨부 사유서**

- 「양주시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제2항에 의거 예상되는 비용이 연평균 5천만원 미만이거나 한시적인 경비로써 총 1억5천만원 미만인 경우

붙임 2**입법예고 등 의견수렴 결과보고 요약서**

의견제출자	제출의견	조치내용
	의견 없음	

붙임 3**부서의견 조회 결과 요약서**

협의부서	협의내용	조치내용
감사담당관	부패영향평가 : 원안동의	해당없음
기획예산과	규제심사 : 해당없음	해당없음
여성보육과	성별영향평가 : 개선사항 없음	해당없음
일자리경제과	소비자정책심의 : 해당없음	해당없음

■ 부패영향평가 통보 공문

시민과 함께 도약하는 양주



양 주 시



수신 양주시립도서관장
(경유)

제목 「양주시 도서관 운영에 관한 조례 일부개정조례안」 부패영향평가 결과 알림

시립도서관-6674(2023. 8. 9.)호와 관련하여 「양주시 도서관 운영에 관한 조례 일부 개정조례안」 부패영향평가 결과, **“원안동의”**하였음을 알려드립니다. 끝.

양 주 시



주무관 서정호

청렴감사팀장 이현규

감사팀담당관

전일 2023. 8. 11.
김태형

협조자

시형 감사담당관-6468

(2023. 8. 11.)

접수 시립도서관-6774

(2023. 8. 11.)

우 11498 경기도 양주시 부흥로 1533, 양주시청 (남방동)

/ <http://www.yangju.go.kr>

전화번호 031-8082-5104 팩스번호 0505-041-0183 / sepiro7@korea.kr

/ 비공개(5)

금품, 향음, 편의수수 NO!, 깨끗한 양주조직 Yes! 비위공직자 신고센터

■ 성별영향분석평가 통보 공문

시민과 함께 트락하는 양주



양 주 시



수신 양주시립도서관장
(경유)

제목 법령에 대한 성별영향평가 결과 통보 (2023A경기양주067)

1. 시립도서관-6683(2023. 8. 9.)과 관련 됩니다.
2. 「양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안」의 성별영향평가서에 대하여 「성별영향평가법」 제8조제3항에 따라 붙임과 같이 검토 결과를 통보합니다.

붙임 검토의견 통보서 (2023A경기양주067) 1부, 끝.

양 주 시



주무관 오미현 가족여성팀장 대결 2023. 8. 10. 가족보육과장 전영 박은희

협조자

시행 가족보육과-23621 (2023. 8. 10.) 접수 시립도서관-6729 (2023. 8. 10.)

우 11498 경기도 양주시 부흥로 1533. (남양동) / www.yangju.go.kr

전화번호 031-8082-5803 팩스번호 0505-041-0833 / omh82@korea.kr / 부분공개(5)

금품, 향응, 권위수수 NO!, 깨끗한 양주조직 Yes! 비워공직자 신고센터

성별영향평가 검토의견 통보서

관리번호	2023A경기양주067		
정책명	양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안		
소관부서	기관명	경기도 양주시	
	부서명	시립도서관	
	담당자명	이서희	전화번호 031-8082-7407
성별영향평가서 제출날짜	2023년 8월 9일		
주요 성별영향평가 내용 (시립도서관)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제·개정 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 상위법령인 「도서관법」 및 「도서관법 시행령」 개정(2022. 12. 8.)이 개정됨에 따라 관련 조항을 수정하고자 함. - 평생교육진흥원이 시립도서관으로 조직개편(2023. 1. 9.)됨에 따라 명칭을 일괄 변경하고자 함. ■ 제·개정 주요 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 오류가 있는 규정사항 수정 (안 제1조) - 상위법령 「도서관법」 및 「도서관법 시행령」 개정에 따른 관련 조항 수정 (안 제3조 제4조 제29조 제31조) - 칼라 복사 사용료 추가(안 제13조 별표 2) - 평생교육진흥원장(이하 원장이라 한다)을 시립도서관장(이하관장이라 한다)으로 명칭 변경(안 제22조3항, 제26조3항) 		
종합 검토 의견 (성별영향평가책임관)	<input checked="" type="checkbox"/> 개선사항 없음 <input type="checkbox"/> 자체개선안 동의 <input type="checkbox"/> 개선의견		
	「양주시 도서관 운영 조례 일부개정조례안」과 관련하여 성별 구분 또는 고정관념, 성별특성 반영, 성별통계 구축, 성별 균형 참여와 관련하여 별도의 개선할 사항이 없음		
검토의견 반영계획서	해당 없음		
「성별영향평가법」 제8조제3항에 따라 성별영향평가에 대한 검토의견을 통보합니다. <div style="text-align: center;">2023년 08월 09일</div> <div style="text-align: center;">양주시 성별영향평가책임관 황은근</div>			
(담당자/연락번호 : 오미현/031-8082-5803)			
시립도서관장 귀하			

■ 비용추계 및 규제사전심사 통보 공문

시민과 함께 도약하는 양주



양 주 시



수신 수신자 참조

(경유)

제목 비용추계 및 규제사전심사 검토 결과 통보(양주시 제인제도 운영 조례 외 3건)

1. 기획예산과-13446(2023.8.9.)호 및 교육체육과-9899(2023.8.4.), 9963(2023.8.7.)호, 시립도서관-6674(2023.8.9.)호와 관련됩니다.
2. 「양주시 제인제도 운영 조례」, 「양주시 혁신교육지구 운영 및 지원 조례」, 「양주시 민주시민 교육에 관한 조례」, 「양주시 도서관 운영 조례」 일부개정에 따른 비용추계 및 규제사전심사 결과를 아래와 같이 알려드리니 조례 개정에 참고하시기 바랍니다.

구 분	검토의견
비용추계	제인제도 운영 조례
	혁신교육지구 운영 및 지원 조례
	민주시민교육에 관한 조례
	도서관 운영 조례
	○ 해당사항 없음 - 「양주시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제2항에 의거 예상되는 수입의 감소가 연평균 5천만원 미만이므로 비용추계서 작성 대상이 아님
규제사전심사	제인제도 운영 조례
	혁신교육지구 운영 및 지원 조례
	민주시민교육에 관한 조례
	도서관 운영 조례
	○ 해당사항 없음 - 「행정규제기본법」에 따라 시민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 등 신설·강화되는 규제사무가 없는바, 양주시 규제개혁위원회 심사 대상에 해당되지 아니함

끝.

양 주 시

수신자 교육체육과장 양주시립도서관장



주무관 이소영 예산팀장 백기철 기획예산과장 정일 2023. 8. 9. 백승호

합조자 주무관 함영은 규제기획팀장 최선조

시행 기획예산과-13461 (2023. 8. 9.) 접수 시립도서관-6689 (2023. 8. 9.)

우 11498 경기도 양주시 부흥로 1533. (남양동) / www.yangju.go.kr

전화번호 031-8082-5075 팩스번호 0505-041-1646 / leasoy@korea.kr / 비공개(5)

참고 1

관계법령 발췌서

□ 「도서관법」 (2021.12.7.개정, 2022.12.8.시행)

제29조(공공도서관의 설치 등) ① 국가 또는 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 국·공립 공공도서관을 설립·육성하여야 한다.

② 국가 또는 지방자치단체는 제1항에 따라 공립 공공도서관을 설립할 때 생활환경이 열악하고 재정 여력이 부족한 시·군·구에 우선적으로 설립될 수 있도록 노력하여야 한다.

③ 제1항에 따라 설립된 국·공립 공공도서관은 “도서관”이라는 명칭을 사용하여야 한다.

④ 지방자치단체는 공립 공공도서관을 설립·운영하는 경우 체계적인 시스템을 구축하여 도서관 운영의 효율성 및 편의성을 도모하여야 한다.

⑤ 누구든지 사립 공공도서관을 설립·운영할 수 있다.

제32조(공공도서관의 업무) 공공도서관은 공중의 정보이용, 문화활동, 평생학습 등의 기능을 발휘할 수 있도록 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 공중을 위한 도서관자료의 수집·정리·보존 및 제공
2. 공중의 문화활동 및 평생학습에 필요한 프로그램의 제공 및 장려
3. 독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시
4. 다른 도서관과의 긴밀한 협력 및 도서관자료의 상호대차
5. 지역특성에 따른 분관 등의 설립 및 운영
6. 그 밖에 공공도서관으로서 기능을 수행하는 데 필요한 업무

제48조(이용료) ① 공공도서관은 그 이용자에게 이용료 등을 받을 수 있다.

② 제1항에 따라 공공도서관이 이용자로부터 받을 수 있는 이용료 등의 범위는 대통령령으로 정한다.

□ 「도서관법 시행령」 (2022.12.6.개정, 2022.12.8.시행)

제28조(공공도서관의 등록 등) ①법 제36조제1항에 따라 공공도서관의 등록을 하려는 자는 등록신청서에 문화체육관광부령으로 정하는 서류를 첨부하여 문화체육관광부장관, 시·도지사, 시·도교육감 또는 시장·군수·구청장(구청장은 자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)에게 제출해야 한다.

② 법 제36조제2항 전단에서 “대통령령으로 정하는 요건” 이란 별표 2에 따른 공공도서관의 등록요건을 말한다.

③ 법 제36조제2항 후단에 따라 등록한 사항을 변경하려는 자는 변경등록신청서를 문화체육관광부장관, 시·도지사, 시·도교육감 또는 시장·군수·구청장(이하 “등록

관청”이라 한다)에게 제출해야 한다. 이 경우 변경등록 신청을 받은 등록관청은 변경된 사항을 반영하여 법 제36조제4항에 따른 등록증을 새로 발급해야 한다.

④ 법 제36조제3항에서 “대통령령으로 정하는 일정 규모 이하의 공공도서관”이란 도서관 면적(도서관의 연면적 중 도서관서비스 제공에 사용되는 부분의 합계를 말한다. 이하 같다)이 33제곱미터 미만이거나 보유 장서가 1천권 미만인 공공도서관을 말한다.

[별표 2]

공공도서관의 등록요건(제28조제2항)

1. 사서 요건

가. 국공립 공공도서관(법 제4조제2항제1호 각 목의 도서관은 제외한다. 이하 이 표에서 같다)

1) 사서를 4명 이상 둘 것. 다만, 다음에 해당하는 경우 다음의 구분에 따른 수 이상의 사서를 추가로 두어야 한다.

가) 공공도서관당 인구 수가 2만명 이상인 경우: 다음 계산식에 따라 계산한 사서 수 (소수점 이하는 버린다)

$$\text{사서 수} = \frac{\text{공공도서관당 인구 수} - 2\text{만명}}{2\text{만명}}$$

나) 도서관 면적이 330제곱미터 이상인 경우: 다음 계산식에 따라 계산한 사서 수 (소수점 이하는 버린다)

$$\text{사서 수} = \frac{\text{도서관 면적} - 330\text{제곱미터}}{330\text{제곱미터}}$$

2) 이동도서관·스마트도서관 등 문화체육관광부장관이 정하여 고시하는 도서관서비스를 운영하는 국공립 공공도서관은 해당 도서관서비스마다 사서를 1명 이상 둘 것

나. 국공립 작은도서관 : 사서를 1명 이상 둘 것

2. 시설 요건

가. 국공립 공공도서관: 도서관 면적이 330제곱미터 이상일 것

나. 국공립 및 사립 작은도서관: 도서관 면적이 33제곱미터 이상일 것

3. 도서관자료 요건

가. 국공립 공공도서관

1) 공공도서관당 인구 수가 2만명 미만인 경우: 1만점 이상의 도서관자료를 갖추 것

2) 공공도서관당 인구 수가 2만명 이상 5만명 미만인 경우: 1만5천점 이상의 도서관자료를 갖추 것

3) 공공도서관당 인구 수가 5만명 이상인 경우: 3만점 이상의 도서관자료를 갖추 것

나. 국공립 및 사립 작은도서관: 1천점 이상의 도서관자료를 갖추 것

비고: 1. “공공도서관당 인구 수”란 해당 시·도의 총 인구 수를 해당 시·도의 관할지역 안에서 운영 중인 공공도서관(법 제4조제2항제1호 각 목의 도서관은 제외한다)의 수로 나눈 값을 말한다.

2. 위 표 제1호에도 불구하고 지방자치단체는 지역여건이나 재정상황 등을 고려하여 같은 호에 따른 사서 요건을 조례로 달리 정할 수 있다.

양주시 도서관 운영 조례**제1장 총칙**

제1조(목적) 이 조례는 「도서관법」에서 위임한 사항과 양주시 도서관 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 소재지) 도서관의 명칭과 소재지는 별표 1과 같다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.<개정 2017. 3. 8.>

1. “열람”이라 함은 이용자가 도서관 안에서 도서관 자료를 이용하는 것을 말한다.
2. “관외대출”이라 함은 이용자에게 도서관 밖으로 도서관 자료를 빌려주는 것을 말한다.
3. “단체대출”이라 함은 행정기관장·교육기관장·사회단체장·군부대장 등(이하 “기관장”이라 한다)이 단체대출을 신청하여 양주시장(이하 “시장”이라 한다)의 승인을 얻어 도서관 자료를 관외로 대출하는 것을 말한다.
4. “사용료”라 함은 도서관 이용자로부터 「도서관법」(이하 “법”이라 한다) 제33조에 따라 이용에 따른 실제 비용을 징수하는 것을 말한다.
5. “회원”이라 함은 제6조에 따라 회원자격을 얻은 사람을 말한다.

제4조(업무) 법 제28조에 규정한 업무 외에 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 다른 도서관 및 작은도서관과의 긴밀한 협력과 자료의 상호대차
2. 도서관 업무에 관한 조사·연구
3. 지역 특성에 맞는 도서관 및 작은도서관의 설립 및 육성

제2장 도서관 운영 및 이용

제5조(휴관일 및 이용시간) 도서관의 휴관일 및 이용시간은 규칙으로 정한다.

제6조(회원) ① 도서관 회원의 가입자격은 다음 각 호와 같다.<개정 2017. 3. 8.>

1. 대한민국내에 주민등록이 되어 있는 사람
2. 경기도에 거주 중인 재외동포, 국내거소 신고자 및 외국인 등록자
3. 도서관 발전과 독서진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사람 또는 단체

② 회원이 제7조에 따른 의무 및 이용자 수칙을 위반하거나 제14조에 따라 도서관 이용의 제한 사유에 해당하는 경우에는 회원자격을 일정기간 정지시키거나 상실시킬 수 있다.

③ 회원가입, 회원자격의 정지 및 상실 등 세부절차는 규칙으로 정한다.

제7조(이용자의 의무 및 이용 수칙) ① 도서관 이용자는 본 조례 및 관련 모든 규정을 준수하여야 한다.

② 도서관의 원활한 운영을 위하여 이용자 수칙을 정할 수 있다.

제8조(관외대출 및 제한) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여 도서관 자료를 관외로 대출할 수 있다.<개정 2017. 3. 8.>

1. 도서관 회원
2. 학술조사연구, 공무 수행 등 공적인 목적을 위하여 소속기관장이 발급한 신분증명서를 소지한 사람
3. 행정기관장의 관외대출 신청에 따라 단체대출을 승인받은 사람
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 대출을 제한할 수 있다. 다만, 시장이 인정하는 경우에는 예외로 한다.<개정 2017. 3. 8.>

1. 희귀자료 및 고서 등 귀중자료
2. 한정판으로 이후 대체할 수 없는 자료
3. 열람의 빈도가 높은 참고자료
4. 시청각자료
5. 그 밖에 도서관 관리상 필요하다고 인정하는 자료

③ 장서점검·환경정비 등 도서관 운영상 필요할 경우 일정기간 관외대출을 제한할 수 있다.

제9조(자료의 복사 및 전자정보의 인쇄) 시장은 이용자가 도서관에 소장된 자료의 복사 및 전자정보의 인쇄를 원할 때에는 복사 및 인쇄할 수 있도록 편의를 제공할 수 있다.<개정 2017. 3. 8.>

제10조(복사제한 자료의 범위) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자료에 대해서는 이를 복사할 수 없다.

1. 복사를 하는 경우 파손이 있을 것으로 인정되는 자료
2. 카세트, 비디오테이프, 컴퓨터 디스켓, DVD 등 저작권 보호대상 자료

제11조(문화시설과의 협력) 도서관은 그 목적을 달성하기 위하여 문화원·문화예술회관·박물관·미술관 등의 각종 문화시설과 협력할 수 있다.

제12조(문화 활동의 전개) 시장은 독서인구의 저변확대와 지역문화 창달 및 시민 정서함양을 위하여 필요한 문화 사업을 할 수 있다.<개정 2017. 3. 8.>

제13조(사용료 등) ① 도서관에서 받을 수 있는 시설사용료는 자료복사 및 인쇄에 한한다.

② 도서관 자료를 복사 및 인쇄하고자 하는 사람은 자료복사 및 인쇄료를 납부하여야 하며, 그 사용료는 별표 2와 같다.

③ 공무에 의한 시설사용료는 무료로 하되, 해당 기관장이 의뢰하는 공문서에 의한다.

제14조(도서관 이용의 제한) ① 도서관의 안전과 질서유지 및 다수 이용자의 편익을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출입을 제한할 수 있다.

1. 음주자

2. 유행성 및 법정감염병 환자
3. 타인에게 해를 가할 우려가 있거나 위험한 물품을 소지한 사람
4. 도서관내에서 소란을 피우거나 이상행동으로 타인에게 불쾌감을 주는 행동을 하는 사람
5. 도서관 자료 및 시설물 등을 분실·훼손·파손 후 변상 의무를 이행하지 아니하는 사람
6. 제7조에 따른 이용자 수칙을 준수하지 아니하는 사람
7. 안전과 질서유지 및 이용자 다수의 편익을 위한 도서관 직원의 협조요청을 거부하는 사람
- ② 유해한 성인정보를 차단하고 건전한 정보를 제공하기 위하여 인터넷 검색을 제한할 수 있다.

제15조(이용자의 변상 책임) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 시설물을 원상회복하거나 동일 자료로 변상하여야 한다. 다만, 부득이한 사유로 원상회복이나 변상이 어려울 경우에는 시설의 원상회복에 필요한 금액 또는 도서관 자료의 정가금액으로 변상할 수 있다.

1. 도서관 시설물을 파손한 경우
2. 도서관 자료를 분실하거나 훼손한 경우

제16조(이의신청) ① 회원은 다음 각 호의 처분에 대하여 이의를 신청할 수 있다.

1. 제6조제2항에 따른 회원자격 상실 및 정지 처분
2. 제14조에 따른 도서관 이용 제한 처분
3. 제15조에 따른 변상 처분

② 이의신청에 대한 처리절차는 규칙으로 정한다.

제17조(개인정보 이용) 이용자의 동의를 받아 다음 각 호의 목적에 한정하여 「주민등록법」 제29조제2항에 따라 개인정보를 이용할 수 있다.

1. 반납기한이 지난 관외대출 자료의 회수를 위한 주소지 확인
2. 도서관 시설물 파손 시 행위자 확인

제18조(자원봉사자 배치 등) ① 시장은 도서관을 효율적으로 운영하기 위하여 자원봉사 희망자를 접수받아 도서관의 시설·자료관리 및 이용자 안내·봉사 등의 임무를 수행하게 할 수 있다.<개정 2017. 3. 8.>

② 도서관 자원봉사자에게는 예산의 범위에서 교통비 및 급량비를 지급할 수 있다.

제3장 자료관리

제19조(위탁자료) ① 공중의 열람과 이용을 목적으로 도서관에 자료를 위탁하고자 하는 자는 위탁자료 품목을 작성하여 시장의 허가를 받은 후에 위탁할 수 있다.<개정 2017. 3. 8.>

② 위탁자료는 도서관 소장자료와 동일하게 취급하며, 위탁자의 청구 또는 도서관의 형편에 따라 이를 반환할 수 있다.

제20조(자료의 기증) 공중의 열람과 이용을 목적으로 개인 및 단체로부터 자료를 기증받

을 수 있으며, 기증받은 자료는 도서관의 선정기준에 의해 등록·관리하여 이용자에게 제공할 수 있다.

- 제21조(자료의 교환·이관·폐기 및 제적)** ① 자료의 효율적 이용을 위하여 행정기관 및 작은 도서관 등과 자료를 상호교환하거나 이관할 수 있고 이용가치가 없게 되거나 망가진 자료는 폐기 또는 제적할 수 있다.
- ② 자료의 교환·이관·폐기 및 제적의 기준은 규칙으로 정한다.

제4장 도서관 운영위원회

- 제22조(운영위원회 구성)** ① 도서관의 효율적인 운영과 독서문화진흥을 위하여 양주시 도서관 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.
- ② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이상 15명 이하의 위원으로 구성하고 위원장 및 부위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ③ 시장은 문화계, 교육계 전문 인사 및 이용자 중에서 도서관 운영에 전문지식이 있는 사람을 위원으로 위촉할 수 있으며, 평생교육진흥원장(이하 “원장”이라 한다)은 당연직으로 한다. 단, 당연직 위원을 제외한 위원의 경우 어느 한 성(남성 또는 여성)이 100분의 60 이상을 초과하지 않도록 한다.<개정 2017. 3. 8, 2021. 5. 31.>
- ④ 위원의 임기는 위촉한 날부터 2년으로 하며 한 차례만 연임할 수 있다.
- ⑤ 위원이 궐위되어 남은 임기가 6개월 미만인 경우에는 추가로 위촉하지 않을 수 있으며, 추가로 위촉된 위원의 임기는 전임 위원의 남은 기간으로 한다.

제23조(위원의 위촉 해제) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생할 때에는 위원을 위촉 해제할 수 있다.

1. 사임의 의사가 있는 경우
2. 위원으로서의 품위를 손상한 경우
3. 질병이나 전출·사고 등으로 6개월 이상 임무를 수행하기 어려운 경우
4. 그 밖에 위원으로서 직무를 수행하기 어렵다고 판단되는 경우

제24조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항에 관하여 심의한다.

1. 도서관 운영의 개선 및 발전을 위한 기본방침에 관한 사항
2. 도서관 자료의 구성방침에 관한 사항
3. 독서문화진흥 계획수립에 관한 사항
4. 지역문화사업 및 평생교육의 지원에 관한 사항
5. 다른 도서관 및 각종 문화시설과의 업무협력에 관한 사항
6. 제16조에 따른 회원의 이의신청에 관한 사항
7. 그 밖에 도서관 후원에 관한 사항

제25조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회의 직무를 통할하고 위원회를 대표한다.

② 위원장이 사고가 있을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제26조(위원회 회의 등) ① 위원회의 회의는 연 1회이상으로 하되, 그 외 필요에 따라 수시로 개최한다.<개정 2017. 3. 8.>

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 원장은 위원회에서 채택된 중요사항에 대해서는 특별한 사유가 없으면 도서관의 운영에 반영하여야 한다. 다만, 사안이 중대하거나 예산이 수반되는 사항에 대해서는 시장의 승인을 얻어 시행하여야 한다.<개정 2017. 3. 8.>

제27조(간사) ① 위원회의 원활한 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 업무팀장으로 한다.

② 간사는 회의록을 작성·관리한다.

제28조(실비변상) 시 소속 공무원이 아닌 위원에 대해서는 예산의 범위에서 수당과 「양주시각종위원회실비변상조례」가 정하는 바에 따라 여비를 지급할 수 있다.

제5장 작은도서관

제29조(공립 작은도서관 설치·운영) ① 법 제28조제6호에 따라 시장은 지역주민에게 균형있는 도서관 서비스를 제공하기 위해 작은도서관을 설치·운영할 수 있다.

② 제1항에 따른 작은도서관 운영에 관한 사항은 규칙으로 정한다.

제30조(작은도서관 기능) 작은도서관은 시민의 생활권역에서 지식정보 및 독서문화 서비스를 제공한다.

1. 자료 및 정보의 수집·정리·제공·보존·열람·대출
2. 독서문화 향상을 위한 행사 및 프로그램 운영
3. 그 밖에 지역주민들의 화합과 독서문화 진흥을 위한 활동 등

제31조(사립 작은도서관의 설치 기준 등) 사립 작은도서관은 「도서관법 시행령」 제3조제1항 별표 1에 따라 다음 각 호의 조건을 모두 갖추어야 한다.

1. 작은도서관 면적은 33제곱미터 이상이어야 하고, 건물면적에 현관, 휴게실, 복도, 화장실 및 식당 등의 면적은 포함되지 않으며, 다른 목적으로 이용되는 공간과 구분된 별도의 공간이어야 한다.
2. 6석 이상의 열람석을 갖추어야 한다.
3. 자료는 1,000권 이상을 갖추어야 하며, 매년 신규자료를 추가하도록 노력하여야 한다.
4. 사립 작은도서관은 자체 운영비 및 운영인력 등을 지속적으로 확보할 수 있는 법인·단체·개인이어야 한다. [본조신설 2022.11.17.]

제32조(사립 작은도서관 등록, 변경등록 및 폐관) ① 누구든지 사립 작은도서관을 설립하고자 할 때에는 제31조의 설립기준을 갖추어 시장에게 등록신청을 할 수 있다. 이 경

우 시장은 지정조건에 부합할 경우 등록증을 발급하여야 한다.

② 제1항에 따라 등록한 자가 등록사항을 변경하고자 하는 경우 그 등록사항이 변경된 날부터 14일 이내에 변경등록을 하여야 한다.

③ 제1항에 따라 등록한 도서관을 폐관하려는 자는 시장에게 등록증을 반납하여야 한다.

[본조신설 2022.11.17.]

제33조(사립 작은도서관 등록의 취소) ① 시장은 제32조제1항에 따라 등록한 사립 작은 도서관이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 기한을 정하여 시정을 요구하거나 등록을 취소할 수 있다.

1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 등록을 한 경우
2. 제32조제2항에 따른 변경등록을 하지 않은 경우
3. 제31조의 사립 작은도서관의 설치 기준 등을 유지하지 못하여 제30조의 작은도서관의 기능을 수행할 수 없다고 인정되는 경우
4. 그 밖에 「도서관법」에 따른 도서관의 설립목적을 위반하여 관리·운영한 경우

② 제1항에 따라 등록이 취소된 때에는 그 도서관의 운영자는 시장에게 1개월 이내에 등록증을 반납하여야 한다. [본조신설 2022.11.17.]

제34조(사립 작은도서관 지원 등) ① 시장은 사립 작은도서관의 활성화를 위하여 다음 각 호의 행정적 지원에 관한 사항과 이에 필요한 도서관 자료 및 운영비 등을 예산의 범위 내에서 지원할 수 있다.

1. 작은도서관 진흥을 위한 참여분위기 조성에 관한 사항
2. 공공도서관과 작은도서관과의 상호 협력에 관한 사항
3. 그 밖에 작은도서관 운영 활성화에 관한 사항

② 시장은 매년 작은도서관 운영에 대한 평가를 할 수 있으며 평가 결과에 따라 예산의 범위 내에서 차등 지원할 수 있다.

제35조(사립 작은도서관 지도 및 감독) 시장은 작은도서관 지원금의 사용 및 운영에 대해서 지도 및 감독을 할 수 있다.

제6장 보칙

제36조(준용) 이 조례에 규정하지 아니한 도서관 시설의 위탁관리 및 사용허가에 대해서는 「양주시 공유재산 관리 조례」의 해당 규정을 준용한다.

제34조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.