

企 劃 監 查 室

경제난국 극복시책 추진

환율급등, 주가하락, IMF 구제금융 등 현재의 어려운 경제난국 극복을 위한 범정부적 대응 노력에 양주군 공직자가 자율실천 과제를 선정, 강력히 추진하고, 이러한 실천 분위기를 유관기관·단체에 적극 과급하여 현 경제난국을 전 군민이 올바르게 인식, 적극적으로 참여토록 분위기 확산

□ 추진방침

- 부서별 자율토론을 거쳐 실천과제를 발굴, 시행
 - 전직원 결의대회 개최
- 군 추진방식을 유관기관·단체도 권장하여 과급효과 거양

□ 실천방향

- 경제살리기 범군민 실천운동 전개
- 공직자 경제살리기 실천과제 선정 추진
- 공·사적 해외여행 억제
- 절약·절감하는 예산 운영
- 에너지 소비절약 운동 강력 추진
- 문화·예술행사 간소화
- 기업체 부담완화

□ 그간의 추진실적

- 공직자 솔선실천 결의대회 개최('97.12.2)
- 공직자 외화 모으기 추진 : 78명 3,585천원
- 공직자 알뜰시장 운영 : 260명 참여 448점 접수
 - 직원 물품교환 248점, 사회복지시설 기증 200점

- 금팔아 저축하기 추진('98.1.19현재)
: 947명 참여 63,025g(공무원 400⁴명, 주민 547명)
- 차량 5부제 운영('97.12.6부터 시행중)
- 공직자 자정 결의 및 특별 정신교육 실시
- 경제난국 극복 동참을 위한 서한문 발송 : 전 공직자 가정
- 특별상여 수당 반납 : 53명 28,686천원
- 토요일 전일 근무제 잠정 중단
- 가로등 격등제 실시 : 총 832등중 378등 소등
- 전화 보류시 대기안내 녹음 활용
- 경제난 극복을 위한 실천과제 제작 배부 : 3회

□ 향후 추진계획

- 금모아 저축하기, 공직자 알뜰시장 운영 등 기 시행된 시책 지속 추진
- 새로운 시책발굴 추진
- 군민운동으로 확산될 수 있도록 유관기관·단체 참여 유도
- 관내 기업운영 활성화 지원시책 발굴 추진
- 전환기 공직기강 확립을 위한 공직감찰 강화

의회와의 지속적인 협조체제 유지

□ 목 표

- 제2대 의회 임기가 만료되는 '98년 상반기에는 의원들의 의정활동을 위한 자료제공에 더욱 충실하여 의회와의 유대 관계를 긴밀히 하도록 하고 제3대 의회가 개원되는 하반기에는 의원질문과 자료요구는 물론 능동적인 군정보고 등 의회와 신뢰관계를 구축하는데 노력할 것임.

□ 추진계획

- 의회와의 갈등을 최소화 하면서 군정을 심도있게 논의·해결하는 동반자 관계 정립
- 자료요구에 대한 성실한 제공으로 의원의 원활한 의정활동 지원
- 상호 이해와 협력을 통한 지역문제의 공동해결
- 의원질문에 대한 답변 추진상황 지속 관리
- 의회 회기중 직원들의 방청으로 의안상정 및 처리등 의정운영에 대한 인식제고
- 군정 현안에 대한 설명회 수시 개최

공무원 제안모집

□ 목 표

- 공무원의 창의력 개발과 군 행정의 능률 향상
- 예산절감 등에 대한 연구의욕 고취
- 주민복지와 지역발전에 기여할 수 있는 시책발굴 시행

□ 추진계획

- 제안모집 : 년중 모집(년 2회 심사)
- 입상자에 대한 특전 : 특별승급, 희망부서 전보 등

행정협의회 의 내실 운영

□ 목 표

- 급격한 도시화·산업화에 따른 광역행정 수요의 적극적인 대처로 문제발생의 사전 예방과
- 발생한 현안문제의 관련 시·군간 협력과 지속적인 관리로 문제를 해결하여 주민복지 향상 기여

□ 방 침

- 광역행정을 자치단체간 협의에 의하여 단독 또는 공동 추진
- 자치단체간 체계적인 협의를 통한 지역 이기주의 극복과 자치단체간 공동이익 추구
- 주민의견이 충분히 반영되는 협의회 운영
- 미해결 분쟁은 상급기관에 설치된 분쟁조정위원회에 상정 조정

□ 구성 및 운영

- 협의회 구성 : 2개 권역(의정부권·동두천권)
 - 의정부권 : 양주, 의정부, 구리, 고양, 남양주, 포천, 가평(7개 시·군)
 - 동두천권 : 양주, 동두천, 파주, 연천, 포천(5개 시·군)
- 협의회 운영
 - 정기회 : 년 2회이상(상·하반기)
 - 임시회 : 필요하다고 인정될 때

□ 주요 협의사항

- 자치단체간 협의·협력 강화
 - 인근 자치단체에 영향을 미치는 사업계획 및 시행시 관련 자치단체와 사전협의 및 공동계획 수립 또는 추진시기의 조정
- 분쟁의 체계적·지속적 해소
 - 분쟁의 객관적 협의 조정 및 미합의 안전에 대해서는 상급기관에 조정 신청

행정관찰제 내실 운영

☐ 추진방침

- 주민 불편사항을 찾아서 해결해 주는 현장행정 강화
- 전 공무원의 관찰 요원화로 신속하고 능동적인 주민불편 해소
- 주민 고발사항은 민원서류에 준하여 처리
- 주민신고, 현장행정, 행정관찰 사항의 신속한 조치로 군민생활 편익증진
도모

☐ 운영개요

- 추진기관 : 실과소, 사업소, 읍·면
- 운영기간 : 년중(야간, 토·일요일 포함)
- 관찰주체 : 전 공무원, 기관·단체 및 주민

☐ 관찰대상

- 주민의 일상생활을 불편하게 하는 사항
- 행정기관의 지도·점검·단속 소홀로 피해를 주는 사항
- 자연환경 불법훼손 및 환경오염 행위
- 각종 공사관리 부실 및 위험요인 방치
- 행정수혜 소외 사례
- 기타 불합리, 비능률, 낭비를 초래하는 사항

☐ 기대효과

- 주민 불편사항을 찾아서 해결하는 선진행정 구현
- 전 직원의 관찰 요원화로 공직자로서의 봉사정신 고취

주요업무 심사평가

군정 주요시책 및 건설사업에 대한 성과를 측정하고 문제점과 개선대책을 마련하여 군정 주요업무의 효율적인 추진을 도모코저 함.

☐ 추진근거

- 양주군기획및심사평가에관한규칙 제2장(주요업무계획)

☐ 추진계획

- 주요업무 선정 : '98년도 예산확정후 선정
 - 군의 핵심업무를 중심으로 선정
 - 주민생활의 안정 및 질 제고를 위한 시책사업
 - 경제·사회적 파급효과가 큰 업무 등
- 평가시기 : 분기 1회(매 분기말)
- 평가내용 : 계획수립의 적정성, 추진과정의 효율성, 사업성과의 효과성에 대하여 잘된점, 문제점, 향후과제를 파악
- 평가방법
 - 자체심사 : 실과소장(추진부서별 현장 확인)
 - 심사평가 : 군수(부진사업 및 우수사업 발굴)
- 부진사유 및 대책 보고회 : 분기 1회

☐ 조치사항

- 우수사업 추진기법 확산
- 부진사업에 대한 문제점 발굴 대안 및 해결방안 강구
(부진사업추진대책반 편성 운영)

☐ 기대효과

- 주요업무의 효율적 추진과 사업성과 극대화
- 주요사업 추진상황 심사평가 후 차기계획 반영

군정백서 발간

□ 추진개요

- '96년도에 발간한 군정백서 1,000권을 전국 도서관 및 주요 인사들에게 배부하였고,
- '97년도에는 발간에 소요되는 비용 등을 감안하여 50부를 자체 제작하여 실과소, 사업소, 읍·면에 배부

□ 추진계획

- 발간시기 : '98년 4월
- 제작부수 : 1,000부(전국 국·공립 도서관, 자치단체, 출향인사 등)
- 소요예산 : 5,000천원
- 주요 수록내용
 - 일반현황 및 군정성과와 계획 등 군정개관
 - 부문별 성과 및 전망
 - 기타 참고사항(부록)

□ 기대효과

- 군정을 전국적으로 소개하고 출향인사에게는 애향심을, 주민들에게는 군정을 소개하는 홍보자료로 이용될 수 있도록 하고
- 주요 군정 추진상황을 기록으로 남겨, 후세에 전하는 한편, 공무원들에게는 지나간 군정의 발자취를 되돌아 보면서 발전적인 군정을 수행할 수 있는 동기 부여

양주군 장기발전계획 수립

□ 사업개요

- 계획기간 : 1997년~2011년(15년간)
- 지역범위 : 309.83km²(7개읍면 전지역)
- 장래인구 : 30만명
- 용역비 : 2억 5천만원

□ '97 추진실적

- 장기발전구상설명회 및 설문조사 실시 : 1,000명('97.1~2월)
- 양주군 장기발전구상건의 : 경기도, 중앙부처('97.3~6월)
- 장기발전구상 관련기관과의 협의 : 학교법인, 주공, 토공 등
- 장기발전계획용역업체선정 : 한국종합기술개발공사('97.6월)
- 장기발전계획수립자문위원회 4차회의 개최 : '97.7.18
- 장기발전구상 군의회보고회 개최 : '97.7.23
- 장기발전구상 초안협의 : '97. 9. 11
- 장기발전계획 주요사업요약서 검토 : '97.10.14
- 장기발전계획수립자문회의 : '97.12. 5일
- 장기발전계획중간안 군의회 보고회 : '97.12.9일
- 장기발전계획주민공청회 개최 : '97.12.26일(400명)

□ 향후 추진계획

- 장기발전계획 주민설명회 개최 : '98.2월 초순
- 장기발전계획 마무리안 보고 : '98.2월중(실과소, 군의회)
- 장기발전계획 확정 : '98.3월
- 장기발전계획 5개년 집행계획 수립 : '98.4월~12월

□ 기대효과

- 지역개발사업의 합리적 조정으로 투자효율성 제고
- 지역균형발전으로 주민 삶의 질 향상 도모

제1차 양주발전 5개년 계획수립

□ 필 요 성

- 장기발전계획을 체계적으로 집행할 수 있는 틀 마련
- 장기발전계획과 중기투자 및 지방재정계획과 연계방안 모색
- 각종 중장기사업의 구체화 방안 강구

□ 기본방향

- 장기발전계획상 중단기 추진할 사업을 군자체적으로 발체
- 도농복합형 시승격에 대비하는 방향 모색
- 지방재정을 확충할 수 있는 사업 적극 발굴
- “계획있는 곳에 예산있다.”는 행정풍토 마련

□ 계획개요

- 계획기간 : '98~2002년(5개년)
 - 지역범위 : 309.83km²
 - 계획인구 : 163천명
 - 수립기한 : '98년 12월
 - 수립방안 : 용역없이 군자체적 수립
- ※ 참고사항 : 제1차 경기발전5개년계획(경기개발연구원)

□ 추진일정

- 중기계획 및 기본방침 마련 : '98. 5월
- 장기발전계획중 중단기사업 일제 발체(실과소 및 사업소) : '97. 6월
- 중기계획초안 및 중·단기사업의 우선순위 결정 : '98. 8월
- 제1차 양주발전 5개년계획 확정 : '98.12월

□ 기대효과

- 장기발전계획의 효율적 집행 관리
- 군정의 생산성 제고와 재정의 효율적 투자 증대

민자유치사업 홍보적극 추진

☐ 관련근거

- 사회간접자본시설에 대한 민간자본유치촉진법 제7조 제3항
- 양주군민자유치사업심의위원회 조례

☐ 기본목표

- 민자유치사업설명회 등으로 지역이미지 홍보 강화
- 장기발전계획상 대규모사업은 민자유치사업으로 검토

☐ 추진개요

- 민자유치심의위원회 구성운영
- 민자유치사업설명회 개최
- 민자유치관련 교육교재 제작 활용

☐ 세부추진계획

- 민자유치심의위원회 구성운영 : '98년 상반기
 - 구 성 : 15명 이내(군의원, 관계공무원, 학식과 경험이 있는 자)
 - 운 영 : 년 2회(민자유치대상사업심의)
- 민자유치사업 설명회 개최 : '98년 하반기
 - 대상사업 : 장기발전계획상 민자유치대상사업중 엄선
 - 설명방법 : 홍보책자 제작 활용(V.T.R제작비는 '98추경에 반영)
- 민자유치관련 교육 및 지침서 제작 활용
 - 공무원교육 : 경기도공무원 교육원 및 지방자치경영협회
 - 지 침 서 : 「민자유치의 모든 것」 책자발간 활용

☐ 기대효과

- 대규모 지역개발에 따른 군재정적 부담 경감
- 민자유치사업의 적극 추진으로 지역경제 활성화 촉진

경영수익사업 발굴 및 추진

□ 관련근거

- 지방자치법 제133조 및 지방재정법 제110조
- 양주군경영수익사업투자기금특별회계설치운영조례

□ 추진방침

- 공익성과 수익성이 조화된 지속적인 사업발굴로 재정수입확충에 기여
- 장기발전계획과 중·장기 경영수익사업 연계방안 모색
- 경영수익사업발굴 및 진단기획단의 내실운영으로 신규사업의 타당성 및 경영성과분석 실시

□ 세부추진계획

- 경영수익사업발굴을 위한 조사 : 년초
- 사업추진상황진도 및 점검실시 : 년 2회(상·하반기)
- 경영수익사업발굴 및 진단기획단 운영 : 년 1회이상
- 경영수익사업 선진지 견학 : '98.3월중
- 경영수익사업발굴 공모 : '98.6월중
- 경영수익사업 발굴
 - 대상사업 : 공익성과 수익성있는 사업
 - 사업제안 : 공무원, 일반군민, 기업체 등
 - 사업심사 : 경영수익사업발굴 및 진단기획단
- 경영수익사업 추진
 - 대상사업 : 오산쓰레기매립지활용 체육공원, 자동차극장등
 - 사업비 : 설계비등 최소비용 투자
 - 사업추진 : 민간 시설투자위주로 군투자 억제
- 경영수익사업투자기금관리
 - 관리현액 : 9,918백만원
 - 관리방안 : 수익률제고를 위해 고금리상품에 예치
 - 투자계획 : 중장기계획에 의거 연간 30억원 내외

□ 기대효과

- 지방재정의 확충과 지역경제 활성화 촉진
- 공익증진과 행정서비스의 경제적 운영

‘98지방재정투·융자 심사 강화

□ 기본목표

- 지방재정의 건전한 운용을 통한 예산의 효율적 관리
- 각종투자사업의 타당성 및 사업시기 분석

□ 사업개요

- 심사시기 : 년2회이상(정기심사: 2월, 8월, 수시심사)
- 심사대상사업 : 총사업비 1억원이상의 '99년도 신규사업
 - 군자체심사 : 1억~20억, 도심사 : 20억~100억, 중앙심사 : 100억이상
- 심사기구 : 투자심사위원회(군정조정위원회에서 대행)
- 심사기준 : 사업타당성, 중·장기계획과 연계성, 자원조달 가능성 등
- 심사결과 : 3단계(적정, 재검토, 유보)

□ 세부추진계획

- '98지방재정투·융자 상반기심사 실시 : '98.2월중
- '98지방재정투·융자 하반기심사 실시 : '98.8월중
- '98지방재정투·융자 수시심사 실시 : 년중 수시 실시
- 예산편성과의 연계성 강화 : '98추경예산 및 '99년 본예산편성시 반영
- 투자심사완료사업의 지속적 관리 : 관리카드 작성

□ 기대효과

- 재정운영의 효율을 기하기 위한 제도
- 사업효과가 뚜렷하지 않은 투자 방지
- 중복되거나 과잉 투자되지 않는 예산 편성

'98 지방자치단체 예산절감

□ 기본방향

- 우리경제의 당면한 어려움을 슬기롭게 극복하기 위하여 공공부문에서 선하고 고통을 감내함으로서 전 국민의 동참을 유도
- 공공부문의 씹씹이를 줄이고 재정지출을 효율화하기 위해 범 정부적으로 경상예산 및 사업비 예산을 절감

□ 대상경비별 절감계획

- 기준경비 : 기준액의 10% 절감 및 상반기 1/2 지출 금지
 - 일반업무추진비, 특수활동비
- 기타 경상비 및 자산취득비·시설비 등 : 예산액의 10% 절감
 - 일반운영비, 관서당경비, 여비, 의회비, 연구개발비, 일반보상금, 자산취득비, 일용인부임, 시설부대비 등

□ 주요 절감내용

- 국제수지 개선을 위한 관련경비 감축
 - 해외출장(연수) 억제, 수행원 최소인원, 국내외 행사 및 외빈 초청 규모나 횟수 축소, 업무용 차량 감축, 차량운행 최소화, 냉·난방 연료 및 전력소비 절감
 - 불가피한 경우를 제외하고는 외자장비 구입 축소, 자산·물품 취득 축소 또는 연기
- 과소비 억제 근검절약 솔선수범
 - 각종 행사 축소 및 홍보물 간소화, 사무용품 및 에너지 절약, 축전·화분 발송과 사무실 집기, 자동차 교체 억제
 - 특정계층 및 단체에 대한 선물 증여 등 수혜성·선심성 경비 집행금지
 - 전화, PC통신, FAX 등 공공비품의 사적 이용자제

○ 출연 보조기관 및 기금 분야

- 여유자금이 있는 적립성 기금에 대한 출연 축소
- 자체 자금 조달이 가능한 공공기관에 대한 지원 축소
- 민간에 대한 보조도 최소한으로 축소

○ 사업비는 정부의 구체적 조정 방침과 연계조정

- 경제여건, 사업추진 상황 등을 감안 추진시기 및 규모를 조정
- 신규사업 착수시기 연기, '98이후 완공되는 공공청사 신축비 최소수준으로 감축

□ 절감방법

- 절감계획에 의거 절감된 재원은 추경예산에서 삭감하여 조기 채무상환 및 지역경제 활성화 사업에 집중투자

‘98 자체 감사활동 전개

□ 추진방향

- 부정부패 척결을 위한 지속적 감찰활동
- 민생관련사항 중점감사
- 선거분위기 편승과 관련한 공직기강 해이현상 중점감찰
- 경제난 극복과 관련한 회계분야 중점 감사

□ 추진계획

- ‘98 자체(종합)감사실시
 - 대 상 : 4개기관(남면, 농촌지도소, 백석면, 상수도사업소)
 - 방 침
 - ☞ 현장확인 위주 감사
 - ☞ 문책보다는 발생요인 분석 재발방지
 - ☞ 지적사항에 대한 철저한 사후관리
- 민원처리실태 특별감사 실시
 - 대 상 : 반려·취하·불가등 「안해준 민원」 중점감사
 - 시 기 : 년2회 (반기별)
 - 방 침
 - ☞ 소극적 민원처리 행태(종용취하, 불필요한 서류 보완요구, 수차 반려후 처리등)중점감사
 - ☞ 경미한 판단착오, 적극적인 업무추진과정에서 발생한 사안에 대하여는 관용조치

○ 공직기강 확립을 위한 예방감찰활동 강화

- 감찰시기 : 년중(취약시기중점)

※선거철, 연말연시, 휴가철, 명절연휴기간등

- 방 침

☞ 공무원 비위관련 동향 수집

- 철저한 조사후 비위사실 확인시 엄중 문책

☞ 중점 사정대상 비위(금품수수, 공금 횡 · 유용등) 관련 공무원 범죄 직무고발 확행

☞ 선거분위기에 편승한 공직기강 해이현상 엄단

- 주요사업 지연처리, 불법행위 지도단속소홀, 민원지연처리등

○ 당면 현안 사항에 대한 기획감사실시

- 시 기 : 년중(필요시 계획수립 시행)

- 대 상

☞ 주요사업 관련 인허가 처리실태

☞ 불요불급한 예산집행 실태

☞ 언론보도, 첩보사항, 진정과 관련한 확인조사,주민불편사항등

□ 기대효과

○ 주민불편 해소 및 능동적인 공직분위기 조성

○ 부조리 예방활동 강화로 주요시책 저해요인 사전 제거

○ 건전한 회계질서 확립으로 경제난 극복